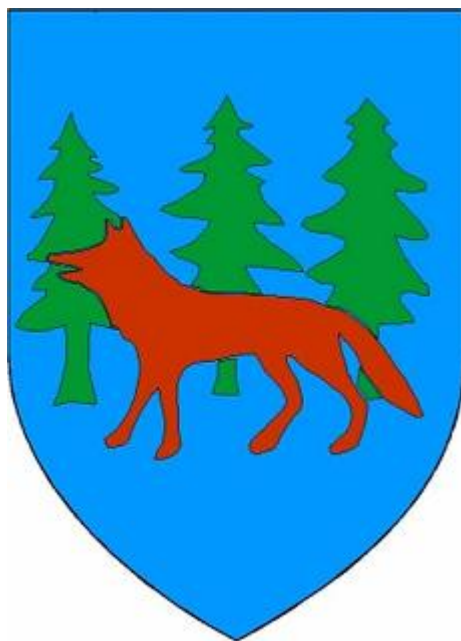


BR.0012.5.20.2016

RADA MIASTA GRAJEWO
VII. Kadencja
2014 – 2018



PROTOKÓŁ NR 20/16
Z POSIEDZENIA POŁĄCZONYCH
KOMISJI
RADY MIASTA GRAJEWO

Grajewo, wrzesień 2016 r.

Protokół Nr 20/16 z dnia 27 września 2016 roku

z posiedzenia połączonych stałych Komisji Rady Miasta tj.: Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Rodziny, Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Miasta, Komisji Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej, Ochrony Środowiska oraz Prawa i Porządku Publicznego Rady Miasta Grajewo, odbytego w dniu 27 września 2016 roku. Miejsce posiedzenia - sala konferencyjna Urzędu Miasta Grajewo (ul. Strażacka 6A - 19-200 Grajewo).

Posiedzeniu przewodniczył- Pan Kazimierz Podlaski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Rady Miasta Grajewo.

Godz. rozpoczęcia – 9.00

Godz. zakończenia – 12.00

Stan liczbowy członków Komisji - 20 radnych

Obecnych – 20

W posiedzeniu udział wzięli członkowie trzech Komisji w składzie:

1. Babul Tomasz

2. Boć Edward

3. Cebeliński Tomasz

4. Chełmińska Scholastyka

5. Chiliński Ryszard

6. Chrzanowska-Karwowska Aneta Ewa

7. Dembiński Wiesław Janusz

8. Fadrowski Zbigniew

9. Fidura Jerzy

10. Formejster Wojciech Szczepan

11. Grabowska Wioleta
12. Maleszewski Wojciech Dariusz
13. Mścichowski Andrzej
14. Niewiarowski Andrzej
15. Opara Anna
16. Paszkowski Tomasz
17. Podlaski Kazimierz
18. Purwin Daniel
19. Stefańska Monika
20. Stuchła Marcin

/Lista obecności stanowi Zał. Nr 1 do prot./

Goście: / Wg listy obecności stanowiącej Zał. Nr 2 do prot./.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia połączonych Komisji.
3. Rozpatrzenie skargi wniesionej na działania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie – wypracowanie opinii-sprawozdania.
4. Informacja na temat funkcjonowania i wykorzystania pływalni miejskiej (w tym budżet, kadra).
5. Analiza wykonania budżetu miasta za I półrocze 2016 r. Ocena funkcjonowania zakładów budżetowych.
6. Informacja o stanie mienia komunalnego.
7. Sprawozdanie z prac Komisji za I półrocze 2016 r.
8. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:
 - a) przyjęcia programu „Grajewska Karta Seniora”;
 - b) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy z dotychczasowymi dzierżawcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat;
 - c) pozbawienia kategorii części drogi gminnej poprzez wyłączenie jej z użytkowania jako drogi publicznej na terenie miasta Grajewo;

d) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego miasta;

e) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2016 – 2026;

f) zmian w budżecie miasta Grajewo na 2016 rok.

9. Przyjęcie protokołu z poprzedniego wspólnego posiedzenia Komisji Rady Miasta.

10. Wolne wnioski i informacje.

11. Zamknięcie posiedzenia.

ad 1.

Otwarcie posiedzenia.

Przewodniczący trzech stałych komisji :

1/ Pan Kazimierz Podlaski - Przewodniczący Komisji Budżetu....RM

2/ Pani Monika Stefańska – Przewodnicząca Komisji Oświaty...RM

3/ Pan Andrzej Niewiarowski– Przewodniczący Komisji Gospodarki...RM

wyłonili na przewodniczącego obrad:

pana Kazimierza Podlaskiego - Przewodniczącego Komisji Budżetu.....RM.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Dokonał otwarcia posiedzenia połączonych Komisji Rady Miasta, witając wszystkie przybyłe osoby. Stwierdził, że na stan 20 członków trzech Komisji aktualnie w posiedzeniu bierze udział aktualnie 19 osób, co stanowi o prawomocności obrad.

Ad 2. /Przedstawienie porządku posiedzenia połączonych Komisji/

Pan Kazimierz Podlaski- - Przewodniczący Obrad

Poprzez odczytanie przedstawił ustalony porządek obrad. Następnie zawnioskował o zdjęcie z porządku obrad i przesunięcie na kolejne posiedzenie pkt 4 pt. „Informacja na temat funkcjonowania i wykorzystania pływalni miejskiej (w tym budżet, kadra)”, z uwagi na to, że aktualnie jest to temat kontroli Komisji Rewizyjnej. Zapytał następnie, czy są inne wnioski lub uwagi do porządku obrad? Ponadto na prośbę dyrektora ZWiK-u którego wzywają ważne sprawy zawodowe, zawnioskował o wcześniejsze rozpatrzenie pkt 5 „Ocena funkcjonowania zakładów budżetowych, w części dot. Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie”.

/ Porządek obrad stanowi Zał. Nr 3 do prot./

Pan Zbigniew Fadrowski- Członek Komisji

Zawnioskował o zdjęcie z porządku obrad pkt 3. „Rozpatrzenie skargi wniesionej na działania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie – wypracowanie opinii-sprawozdania”, ponieważ jego zdaniem rada nie ma kompetencji i podstaw prawnych do oceny

dyrektorów jednostek organizacyjnych miasta.

Pan Ryszard Wolwark- Sekretarz

W odniesieniu do wypowiedzi radnego Zbigniewa Fadrowskiego odpowiedział, że nie ma on racji, ponieważ jest to kompetencja rady i przywołał odpowiednie na to przepisy prawa - art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 229 pkt 3, art. 237 i art. 238 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23, poz. 868).

**Komisje w głosowaniu jawnym jednogłośnie podjęły decyzję o zdjęciu z porządku obrad i przeniesieniu na kolejne posiedzenie komisji pkt 4 pt.„Informacja na temat funkcjonowania i wykorzystania pływalni miejskiej (w tym budżet, kadra)”.
(głosowanie: 20 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz.)**

Porządek posiedzenia - po zmianach:

W konsekwencji wprowadzonych zmian kolejne punkty porządku obrad otrzymały inną numerację.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia połączonych Komisji.
3. Analiza wykonania budżetu miasta za I półrocze 2016 r. Ocena funkcjonowania zakładów budżetowych.
4. Rozpatrzenie skargi wniesionej na działania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie – wypracowanie opinii-sprawozdania.
5. Informacja o stanie mienia komunalnego.
6. Sprawozdanie z prac Komisji za I półrocze 2016 r.
7. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:
 - a) przyjęcia programu „Grajewska Karta Seniora”;
 - b) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy z dotychczasowymi dzierżawcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat;
 - c) pozbawienia kategorii części drogi gminnej poprzez wyłączenie jej z użytkowania jako drogi publicznej na terenie miasta Grajewo;
 - d) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego miasta;
 - e) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2016 – 2026;
 - f) zmian w budżecie miasta Grajewo na 2016 rok.
8. Przyjęcie protokołu z poprzedniego wspólnego posiedzenia Komisji Rady Miasta.

9. Wolne wnioski i informacje.

10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 3 /Analiza wykonania budżetu miasta za I półrocze 2016 r. Ocena funkcjonowania zakładów budżetowych/

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

- wnioskodawca tematu: Komisja Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Miasta RM

- referują: dyrektorzy/kierownicy zakładów budżetowych (dyrektor ZWiK – pan Grzegorz Purwin, CIS- pani Izabela Randzio, ZADM -pani Marianna Haraś/ główne księgowo (ZWiK- pani Monika Dziejma, ZADM -pani Bożenna Grądzka).

-Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu o którym mowa wyżej, po czym poinformował, że podstawą do analizy jest Zarządzenie Nr 315/16 Burmistrza Miasta Grajewo z dnia 22 sierpnia 2016 roku w sprawie przedstawienia informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta za I półrocze 2016 r., informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej za I półrocze 2016 r. oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury za I półrocze 2016 r. Następnie głos oddał pierwszemu sprawozdawcy panu Grzegorzowi Purwinowi Dyrektorowi ZWiK w Grajewie .

/ Zarządzenie Burmistrza stanowi Zał. Nr 4 do prot./

Pan Grzegorz Purwin- Dyrektor ZwiK

Pokrótce omówił działalność zakładu budżetowego ZWiK za I półrocze 2016 roku. Poinformował również o stanie zadłużenia szpitala, które wynosi ok. 180 tys. zł przy uwzględnieniu ostatniej wpłaty 35 tys. zł.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Podziękował sprawozdawcy, po czym zwrócił się z zapytaniem, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos? W związku z brakiem zgłoszeń głos oddał kolejnemu sprawozdawcy pani Izabeli Randzio Kierownik Centrum Integracji Społecznej w Grajewie.

- Centrum Integracji Społecznej.

Pani Izabela Randzio- Kierownik CIS

Omówiła najważniejsze aspekty dotyczące działalności Centrum Integracji Społecznej w Grajewie za okres sprawozdawczy. Zwróciła uwagę na zbyt małą obsadę kadrową do zakresu realizowanych zadań.

Pani Monika Stefańska- Przewodnicząca Komisji Oświaty.....RM

Zwróciła się z zapytaniem, czy w swojej obsadzie kadrowej CIS posiada pracownika ds BHP?

Pani Izabela Randzio- Kierownik CIS

Odpowiedziała, że posiada na umowę zlecenie.

Pan Wojciech Szczepan Formejster- Z-ca Przewodniczącej Komisji Oświaty...RM

Powiedział, że pozytywnie ocenia działalność w/w jednostki i stąd też uważa, że na etapie planowania przyszłorocznego budżetu należy uwzględnić zwiększenie zatrudnienia w Centrum.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Podziękował sprawozdawcy, po czym zwrócił się z zapytaniem, czy ktoś jeszcze chciałby w tym punkcie zabrać głos, a w związku z brakiem zgłoszeń głos oddał kolejnemu sprawozdawcy pani Mariannie Haraś dyrektor Zakładu Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie.

- Zakład Administracji Domów Mieszkalnych.

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Omówiła najważniejsze aspekty dot. funkcjonowania Zakładu Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie za okres sprawozdawczy.

- zadłużenie najemców mieszkań komunalnych zmniejszyło się z 480.336 zł na koniec roku 2015 na 443.145 zł, tj. o 37.191 zł. W I półroczu 2016 roku zostały wykonane następujące remonty:

- remont 4 lokali mieszkalnych z odzysku, remont 2 klatek schodowych, wymiana instalacji wod.-kan. budynku przy ul. Piłsudskiego 3-5, remont 5 budynków gospodarczych, remont pieców i trzonów kuchennych. 4 rodziny otrzymały przydział mieszkań z listy osób oczekujących oraz dokonano 4 zamiany mieszkań dopasowując celem takiej zamiany, jest dostosowanie warunków mieszkaniowych do sytuacji społecznoekonomicznej w sposób indywidualny dla każdej rodziny.

Pani Monika Stefańska – Przewodnicząca Komisji Oświaty....RM

Zapytała, dlaczego zwiększyło się zadłużenie w lokalach użytkowych, porównując stan zadłużenia do roku 2015 ?

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że zadłużenie na koniec roku zazwyczaj maleje ponieważ z końcem roku kończą się umowy najmu i żeby przedłużyć takie umowy na kolejny okres należy spłacić zadłużenie.

Pani Bożenna Grądzka- Główna Księgowa ZADM

Uzupełniając wypowiedź dodała, że ZADM posiada 3 prawomocne wyroki o zapłatę oraz 1 sprawę w toku. Wszystkim zalegającym z zapłatą wysyłane są monity a w przypadku zaległości powyżej 3 miesięcy Zakład takich najemców umieszcza w Krajowym Rejestrze Długów.

Pan Wojciech Szczepan Formejster – Z-ca Przewodniczącej Komisji Oświaty....RM

Zapytał, ile osób i na jaką kwotę odpracowało zadłużenie czynszowe?

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że z programu skorzystało 8 osób odpracowując kwotę 11.010 zł.

Pan Tomasz Cebeliński – Członek Komisji

Zakład umorzył kwotę 23.465,25zł, na jakiej podstawie?

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że powyższa kwota została umorzona przez Burmistrza Miasta Grajewo, a dotyczyła zmarłego najemcy, który nie posiadał rodziny. Umorzenie było zasadne.

Pan Kazimierz Podlaski – Członek Komisji Budżetu....RM

Zapytał, co z budynkiem przy ul. Konopskiej 8?

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że budynek został kilka lat temu sprzedany przez Miasto Grajewo i nie jest w zasobach ZADM. Dodatkowo poinformowała, że posiada decyzję Nadzoru Budowlanego aby do końca października 2016 roku opróżnić budynek przy ul. Piłsudskiego 19. W związku z tym potrzebujemy 5 mieszkań dla rodzin z tego budynku do przesiedlenia.

Pan Maciej Bednarko – Z-ca Burmistrza

Uzupełnił wypowiedź pani dyrektor w zakresie dot. przesiedlenia lokatorów z budynku przy ul. Piłsudskiego 19.

Pan Kazimierz Podlaski – Członek Komisji Budżetu....RM

Zapytał, czy lokal po sklepie rybnym Miasto może sprzedać, ponieważ stoi pusty?

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że nie można sprzedać tego lokalu ponieważ budynek, w którym znajduje się ten lokal jest wyłączony ze sprzedaży.

Pan Zbigniew Fadrowski- Członek Komisji

Poprosił o informację na temat wzrostu cen za ciepło.

Pan Maciej Paweł Bednarko- Z-ca Burmistrza

Odpowiedział, że informacja w tej sprawie zostanie przedstawiona na jutrzejszej sesji, ponieważ w dniu dzisiejszym prezes PEC-u przebywa poza Grajewem.

Komisje dokonały oceny zakładów budżetowych. Opinia Komisji w przedmiocie sprawy – pozytywna

- ZWiK / głosowanie: 19 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

- ZADM / głosowanie: 20 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

- CIS / głosowanie: 20 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

**Komisje dokonały analizy wykonania budżetu miasta za I półrocze 2016r.
Opinia Komisji w przedmiocie sprawy - pozytywna**

/ głosowanie: 20 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz./

Przewodniczący Obrad zamknął realizację tego punktu porządku obrad, a następnie o godz. 9.50 ogłosił przerwę w obradach, która trwała do godz. 10.10. Po przerwie nastąpiło wznowienie obrad.

W tym miejscu komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej pan Andrzej Jabłoński podziękował władzom miasta oraz radnym za przesunięcie środków w kwocie 15.000 zł tytułem wpłaty na Fundusz Wsparcia Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Grajewie z przeznaczeniem na zakup specjalistycznego sprzętu pożarniczego oraz wyposażenia dodatkowego. Podziękował za dobrą współpracę dla dobra mieszkańców.

Przewodniczący Obrad - przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 4/Rozpatrzenie skargi wniesionej na działania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie – wypracowanie opinii-sprawozdania/

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

- wnioskodawca tematu - Prezes Zarządu Olsztyńskiej Fundacji Inicjatyw Prospołecznych w Olsztynie

- referują: Dyrektor MOPS pani Teresa Kalinowska- Kakareko; Sekretarz Miasta pan Ryszard Wolwark

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu o którym mowa wyżej. Poinformował, że podstawą do analizy jest skarga złożona dniu 30 sierpnia 2016 r. do Burmistrza Miasta Grajewo. Skarga wniesiona przez Prezesa Zarządu Olsztyńskiej Fundacji Inicjatyw Prospołecznych na działania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie. Z treści skargi wynika, że powodem jej złożenia stała się działalność i postawa Dyrektora MOPS Pani Teresy Kalinowskiej-Kakareko w związku z ogłoszeniem przez ten Ośrodek zapytania ofertowego na opracowanie „ Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla Miasta Grajewo na lata 2017-2024.

Skarżący w korespondencji do Burmistrza stawia Dyrektorowi MOPS następujące zarzuty: 1) co do sposobu załatwienia sprawy: - brak odpowiedzi pisemnej na e-mail wysłany przez Prezesa Fundacji do MOPS w Grajewie w dniu 22.08.2016 r., - nie udzielenie dodatkowych informacji skarżącemu podczas rozmowy telefonicznej w dniu 25.08.2016 r., - nieuprzejmy, arogancki, lekceważący stosunek do skarżącego w trakcie wyżej wymienionej rozmowy telefonicznej. 2) ,co

do treści zapytania ofertowego w sprawie zamówienia publicznego na opracowanie wyżej wymienionej Strategii: - brak wyspecyfikowanych oczekiwań w przedmiocie zakresu badań ankietowych mieszkańców miasta i osób je przeprowadzających, - brak wyspecyfikowanych oczekiwań w przedmiocie spotkań warsztatowych z mieszkańcami z udziałem przedstawicieli wszystkich środowisk i organizacji.

/Skarga wraz z załącznikami stanowi Zał. Nr 5 do prot./

Dodał, że w dyspozycji radnych jest Wyjaśnienie dyrektora MOPS z dnia 14.09.2016 roku. O zabranie głosu poprosił panią Dyrektor MOPS w Grajewie.

/ Wyjaśnienia MOPS wraz z protokołem z otwarcia ofert stanowi Zał. Nr 6 do prot./

Pani Teresa Kalinowska- Kakareko- Dyrektor MOPS

Poinformowała, że w związku z ww. skargą:

- w dniu 11 sierpnia 2016r na stronie internetowej MOPS w Grajewie został ogłoszony zapytanie ofertowe na opracowanie ww. Strategii. Faktycznie w dniu 22 sierpnia otrzymała e-maila od firmy. Olsztyńska Fundacja Inicjatyw Prospołecznych zainteresowanej opracowaniem Strategii z następującymi pytaniami:

1. Na jakiej próbie ma zostać przeprowadzone badanie ankietowe-chodzi o przybliżoną liczbę osób?
2. Czy musimy zatrudniać ankieterów czy ankietę przeprowadzą pracownicy MOPS w ramach swoich obowiązków?
3. Ile spotkań warsztatowych należałoby zorganizować?

W dniu 25 sierpnia Pan Marek Jurzyński zadzwonił w powyższej sprawie, a w związku z tym faktycznie odpowiedziała, że już nie będzie odpisywała na e-maila i wyjaśniła, że na powyższe pytania nie może odpowiedzieć, ponieważ informacje takie będą miały duży wpływ na cenę opracowanej Strategii, a to podważy zasadność zapytania ofertowego. Odpowiedź ta na pewno nie usatysfakcjonowała rozmówcy, jednak uważa, że profesjonalna firma podejmująca się opracowania Strategii sama powinna wiedzieć jaki zakres prac w zakresie badań ankietowych i warsztatów da miarodajne dane, które odzwierciedlą potrzeby miasta w zakresie polityki społecznej. Wyjaśniła również, iż na powyższe zapytanie ofertowe wpłynęło 6 ofert i żadna ze zgłoszonych firm nie żądała tego typu informacji, a rozpiętość cen była od 12.300 zł brutto do 4674 zł. Wybrano ofertę z najniższą ceną. Firma „ Olsztyńska Fundacja Inicjatyw Prospołecznych” oferty nie złożyła.

Pani Monika Stefańska- Przewodnicząca Komisji Oświaty...RM

Powiedziała, że ma odmiennie zadanie niż pani dyrektor MOPS i powołał się na zapisy ustawy

Prawo zamówień publicznych: których treść przeczytała

Art 7 - < Zasady uczciwej konkurencji),

Art 8 (zasada jawności)

Art 9 (zasada formy pisemnej i języka polskiego) Art 29 (Opis przedmiotu zamówienia)

Art 38 (wyjaśnienie treści specyfikacji) oraz wyroki Krajowej Izby Odwoławczej, które mówią o konsekwencjach nieprecyzyjnego sformułowania treści SWIZ (KIO/UZP 1648/09), o przypadkach różnej możliwości interpretacji w sposób odmienny niż zamawiający i informacji, że nie rodzi to dla wykonawcy żadnych skutków (KIO/UZP434/1, o uprawnieniach i wątpliwościach co do znaczenia postanowień SWIZ i informacji ze zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień (KIO/UZP434/10).

Dodała , że zgodnie z obowiązującym prawem co do treści zapytania ofertowego w sprawie zamówienia publicznego na opracowanie wyżej wymienionej Strategii, powinny być :-
Wyspecyfikowanie oczekiwania w przedmiocie zakresu badań ankietowych mieszkańców miasta i osób je przeprowadzających, bo jest różnica w cenie jeśli robimy badanie na 5 osobach, 50 osobach czy 5000 tysiącach oraz kto ma przeprowadzić badania

- oczekiwania w przedmiocie spotkań warsztatowych z mieszkańcami. Podkreśliła, że zamawiający powinien opis zrobić w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń z uwzględnieniem wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzeniu oferty cenowej. Wobec powyższego stwierdziła, że w jej ocenie skarga jest zasadna , również z tego powodu , że zgodnie z Art 9 i Art 38 oraz Kodeksem cywilnym należało udzielić w terminie odpowiedzi pisemnej na e-maila wysłanego przez Prezesa Fundacji do Mops w Grajewie. Po czym wypowiedź obudowała kontekstem obliczania terminów udzielania odpowiedzi, które w jej ocenie nie zostały w postępowaniu zachowane.

Pani Teresa Kalinowska- Kakareko- Dyrektor MOPS

Ad vocem odpowiedziała, że nie zgadza się z powyższą argumentacją, ponieważ wbrew twierdzeniom skarżącego wcale nie dopuściła dowolności co do faktycznego zakresu usługi, o czym świadczy użyte w opisie przedmiotu zamówienia sformułowanie, że diagnoza społeczna i gospodarcza ma być szczegółowa. Zarzut, że „ w ogóle nie wyspecyfikowano dwóch istotnych elementów zamówienia: diagnozy problemów społecznych w ujęciu badania ankietowego mieszkańców miasta oraz spotkań warsztatowych z udziałem wszystkich przedstawicieli środowisk i organizacji” jest nietrafny, wręcz przeciwnie oba te elementy zostały ujęte w rozdz. IV przedmiotu zamówienia łącznie z 9 innymi elementami. Powiedziała, że warto podkreślić, że od

25.08.2016r. Do 31.08.2016r. czyli do upływu terminu składania ofert do MOPS w Grajewie nie wpłynęły od oferentów żadne inne zapytania dotyczące przedmiotowego zamówienia, a oferty złożyło 6 podmiotów. Dodała, że Zamawiający określił warunki przystąpienia do postępowania i opisał przedmiot zamówienia. Potencjalni wykonawcy będąc profesjonalistami przeprowadzają szczegółową analizę przedmiotu zamówienia pod względem merytorycznymi kalkulują cenę oferty tak by jej ewentualna realizacja była dla nich opłacalna. Skarżący także jako profesjonalista w tej dziedzinie mógł ocenić jaką metodologię badań zastosować by osiągnąć optymalne rezultaty badań ankietowych i spotkań warsztatowych. Jeżeli w wyniku analizy i kalkulacji okazałoby się, że złożenie oferty ze zbyt niską ceną jest jest ryzykowne z punktu widzenia interesu wykonawcy to po prostu do postępowania on nie przystępuje i oferty nie składa. Tak też skarżący ostatecznie postąpił. Odnosząc się do zarzutu dot. nieudzielenia pisemnej odpowiedzi na jego e-mail z 22.08.2016r. wyjaśniła, że skarżący wprawdzie nie otrzymał pisemnej odpowiedzi, ale podczas telefonicznej rozmowy w dniu 25.08.2016r. udzieliła mu szczegółowych wyjaśnień.

Pani Monika Stefańska- Przewodnicząca Komisji Oświaty...RM

Kontynuując swoją wypowiedź dodała , że nie może być takiej sytuacji że publiczna instytucja nie odpowiada na e-maila, ponieważ do tego zobowiązuje prawo. Podkreśliła że również taka forma komunikacji nie może pozostać bez reakcji . Wysyłanie pytań do publicznych instytucji przy pomocy poczty elektronicznej jest dopuszczalne i urzędnicy powinni traktować korespondencje mailową również pieczołowicie jak papier z pieczętka i odręcznym podpisem.

Pan Ryszard Wolwark- Sekretarz

Odnosząc się do treści zarzutów skierowanych w skardze i w wypowiedzi pani radnej Stefańskiej odpowiedział, że:

- obowiązek opracowania przez Miasto Strategii rozwiązywania problemów społecznych nakłada przepis art.17 ust.1 pkt 1 i 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Jednostką organizacyjną miasta realizującą obowiązkowe zadania z zakresu wyżej wymienionej ustawy jest MOPS. Dyrektor tej jednostki posługując się przepisami wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tys. euro netto ogłosił na stronie internetowej MOPS zapytanie ofertowe na opracowanie „ Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla Miasta Grajewo na lata 2017-2024 ”.

- skarżący zarzuca Dyrektorowi MOPS nie udzielenie pisemnej odpowiedzi na jego e-mail z 22.08.2016 r. Wewnętrzny Regulamin udzielania zamówień publicznych w MOPS nie określa

formy komunikowania się oferentów z zamawiającym. Natomiast w zaproszeniu do składania ofert zamieszczonym na stronie internetowej MOPS umieszczoną informację, iż, cyt.: „Dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie pod nr telefonu 86 273 08 60, osobą udzielającą informacji jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grajewie Pani Teresa Kalinowska- Kakareko ”. Tak więc preferowaną formą kontaktów była forma telefoniczna;

W odniesieniu do przedstawionych w kilku miejscach w skardze zarzutów dotyczących nieuprzejmego stylu prowadzenia rozmowy w dniu 25.08.2016 r. przez Dyrektora MOPS oraz aroganckiego i lekceważącego stosunku do skarżącego należy wskazać na przepis art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych zgodnie z którym do obowiązków pracowników samorządowych należy w szczególności między innymi zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach z obywatelami, zwierzchnikami, podwładnymi i współpracownikami. Niestety w/w zarzutów skarżącego nie można zweryfikować i udowodnić ich prawdziwości, ponieważ w świetle braków „twardych” dowodów są one niesprawdzalne.

Pani Barbara Dąbrowska- Radca Prawny UM

Poinformowała, że w tym przypadku Prawo zamówień publicznych nie ma zastosowania, tylko przepisy prawa wewnętrznego tj. „Wewnętrzny Regulamin udzielenia zamówień publicznych na dostawę, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych.

Pani Monika Stefańska- Przewodnicząca Komisji Oświaty...RM

Ad vocem odpowiedziała, że ma świadomość tego, że mają zastosowanie wewnętrzne regulaminy i zgodnie z Art 4 pkt. 8 PZP nie stosujemy ustawy jednak w regulaminie nie ma szczegółowo określonych zasad, jest za to w nim paragraf 6 który mówi " W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące akty prawne" i w jej ocenie oprócz Kodeksu Cywilnego ma tu również zastosowanie Ustawa PZP, i to te przepisy powinny być stosowane w tym postępowaniu i również rozbudowała swoją wypowiedź.

Pan Kazimierz Podlaski – Przewodniczący Obrad

W związku z brakiem kolejnych zgłoszeń do dyskusji zarządził głosowanie w sprawie wydania opinii w przedmiocie skargi tzn. uznania skargi za zasadną lub niezasadną.

Po zapoznaniu się ze skargą Prezesa Zarządu z Olsztyńskiej Fundacji Inicjatyw Prospołecznych, złożoną na Dyrektora MOPS w Grajewie zawartą w piśmie z dnia 30 sierpnia 2016 r. oraz wyjaśnieniami przedłożonymi przez Dyrektora MOPS

w Grajewie w piśmie z dnia 20.09.2016 r., uwzględniając informacje dodatkowo przedstawione radnym podczas posiedzenia, Komisje wydały opinię, że skarga na działalność Dyrektora MOPS jest niezasadna.

/ głosowanie: 4 głosy za uznaniem skargi za niezasadną, 1 głos za uznaniem skargi za zasadną, 12 głosów -wstrz /.

Przewodniczący Obrad- w związku z brakiem innych zgłoszeń przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 5/ Informacja o stanie mienia komunalnego./

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/Informacja stanowi Zał. Nr 7 do prot./

- wnioskodawca tematu – Komisja Gospodarki.....RM

- referują: naczelnik Wydziału NieruchomościUM pani Elżbieta Kozłowska

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu o którym mowa wyżej, po czym zwrócił się z zapytaniem o tereny przeznaczone do sprzedaży.

Pani Elżbieta Kozłowska- Naczelnik WNP UM

Odpowiedziała, że są to tereny położone w strefie. Dodała, że dysponujemy również dużą ilością działek pod zabudowę jednorodziną.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Zapytał się o wykup gruntów pod drogi.

Pani Elżbieta Kozłowska- Naczelnik WNP UM

Odpowiedziała, że zostały wykupione pod drogi przy ul. Sadowej.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Wobec braku innych zgłoszeń do dyskusji zarządził głosowanie w sprawie wydania pozytywnej opinii

Komisje zapoznały się z Informacją o stanie mienia komunalnego na dzień 31 sierpnia 2016 roku. Opinia Komisji w przedmiocie sprawy pozytywna.

/ głosowanie: 16 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

Przewodniczący Obrad - w związku z brakiem innych zgłoszeń przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 6/ Sprawozdanie z prac Komisji za I półrocze 2016 r.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie

Komisji – w wersji elektronicznej.

/Sprawozdanie stanowi Zał. Nr 8 do prot./

- wnioskodawca tematu – Przewodniczący stałych komisji RM

- referują: referuje Naczelnik Biura Rady Miasta pani Barbara Poniatowska

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu o którym mowa wyżej, po czym zwróciła się z zapytaniem, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos, a w związku z brakiem zgłoszeń zarządził głosowanie.

Komisje pozytywnie zaopiniowały Sprawozdanie z prac Komisji za I półrocze 2016 r.

/ głosowanie: 16 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

Przewodniczący Obrad - w związku z brakiem zgłoszeń przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 7/ Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miasta/

a/ przyjęcia programu „Grajewska Karta Seniora”;

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

/Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 9 do prot./

- wnioskodawca tematu – grupa radnych / w liczbie 20-stu/

- referują: w imieniu wnioskodawców pani radna Monika Stefańska, w imieniu Burmistrza pan Ryszard Wolwark Sekretarz Miasta Grajewo.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu o którym mowa wyżej, po czym zwróciła się z zapytaniem, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos.

Pani Monika Stefańska – Przewodnicząca Komisji Oświaty....RM

Jako sprawozdawca tematu w imieniu grupy radnych którzy zainicjowali powyższy projekt uchwały przedstawiła istotę oraz zakres w/w Programu, który skierowany jest do osób powyżej 60 roku życia, którzy zameldowani są na terenie miasta Grajewo. Projekt polega na udzielaniu różnego typu rabatów i zniżek dla seniorów, którzy chcą miło i aktywnie spędzić swój czas. Celem wprowadzenia Grajewskiej Karty Seniora ma być zminimalizowanie poczucia osamotnienia, a także wsparcie w rozwijaniu swoich zainteresowań. Taki projekt funkcjonuje już w wielu miastach takich jak: Ełk, Giżycko, Białystok czy Opole. W programie została zaproponowana 50 % zniżek na atrakcje w Grajewskim Centrum Kultury, Pływalni Miejskiej oraz Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji. Prawdopodobnie do projektu i udzieleniu zniżek włączą się w późniejszym czasie przedsiębiorcy prywatni. Jest wiele możliwości, aby zainteresować grajewskich seniorów. – Jeśli chodzi o prywatnych przedsiębiorców, oni podłączają się sami,

ustalając stawki, które mogą zaoferować, gdyż jest to sprawa indywidualna. Trzeba zaznaczyć, że w Grajewie jest ok. 4,5 tysiąca seniorów, dlatego możliwość posiadania takiej karty będzie dla nich sporym ułatwieniem w codziennym funkcjonowaniu w mieście.

Pan Ryszard Wolwark- Sekretarz Miasta

W imieniu Burmistrza przedstawił opinię do w/w projektu uchwały oraz zmodyfikowaną jego treść po konsultacjach społecznych które odbyły się w dniu wczorajszych.

Pani Monika Stefańska – Przewodnicząca Komisji Oświaty....RM

Powiedziała, że seniorzy są wdzięczni radnych za powyższą inicjatywę.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Wobec braku innych zgłoszeń do dyskusji zarządził głosowanie w sprawie wydania pozytywnej opinii.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu „Grajewska Karta Seniora” – bez poprawek

/ głosowanie: 19 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

Przewodniczący Obrad - w związku z brakiem innych zgłoszeń przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

b/ wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy z dotychczasowymi dzierżawcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat/

/Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 10 do prot./

- wnioskodawca tematu – pan Dariusz Latarowski- Burmistrz

- referują: pani Elżbieta Kozłowska- Naczelnik WNP UM

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu o którym mowa wyżej, po czym zwróciła się z zapytaniem, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos, a w związku z brakiem zgłoszeń zarządził głosowanie.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy z dotychczasowymi dzierżawcami mającymi umowy zawarte na czas oznaczony do 3 lat- bez poprawek

/ głosowanie: 19 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

c/ pozbawienia kategorii części drogi gminnej poprzez wyłączenie jej z użytkowania jako drogi publicznej na terenie miasta Grajewo/

/Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 11 do prot./

- wnioskodawca tematu – pan Dariusz Latarowski- Burmistrz

- referują: pani Elżbieta Kozłowska- Naczelnik WNP UM

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu o którym mowa wyżej, po czym zwrócił się z zapytaniem, czy ktoś chciałby w tym punkcie zabrać głos, a w związku z brakiem zgłoszeń zarządził głosowanie.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie pozbawienia kategorii części drogi gminnej poprzez wyłączenie jej z użytkowania jako drogi publicznej na terenie miasta Grajewo- bez poprawek

/ głosowanie: 19 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

d/zmieniająca uchwałę w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego miasta/

/Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi Zał. Nr 12 do prot./

- wnioskodawca tematu – pan Dariusz Latarowski- Burmistrz

- referują: dyrektor ZADM pani Marianna Haraś, główna księgowa ZADM pani Bożenna Grądzka oraz naczelnik WGK UM pan Bogdan Wojsławowicz.

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

Pan Kazimierz Podlaski- Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu o którym mowa wyżej, po czym głos oddał pani Mariannie Haraś dyrektor ZADM w Grajewie.

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Poinformowała, że Zakład ADM pismem FK/489/2016 z dnia 15.09.2016r. zwrócił się z wnioskiem o przyznanie dotacji przedmiotowej uzupełniającej w kwocie 26.820,00 zł, między innymi na utrzymanie terenów w trwałym zarządzie, przynależnych do Wspólnot Mieszkaniowych będących w obcym zarządzie:

I. Pielęgnacja i bieżące utrzymanie terenów zielonych w wysokości 25.000 zł

II. Zwrot kosztów związanych z usunięciem usterek nieprawidłowego podłączenia kuchenek gazowych w lokalach mieszkalnych w budynku na os. Południe 73 w Grajewie w wysokości 1,820zł.

Ogółem niezbędna dotacja na dofinansowanie kosztów utrzymania zasobów komunalnych oraz

lokali socjalnych na rok bieżący wyniesie 365.432 zł, tj w przeliczeniu na 1m² powierzchni użytkowej miesięcznie 1,27zł/m².

Zbigniew Fadrowski – Członek Komisji

Stwierdził, że może należało by dołączyć tereny zielone przy budynkach Wspólnot Mieszkaniowych do zieleni miejskiej?

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że tereny zielone przyległe do budynków Wspólnot Mieszkaniowych są w trwałym zarządzie Zakładu ADM i na obecną chwilę nie można tych terenów przyłączyć do zieleni miejskiej. Należało by najpierw wygasić trwały zarząd dla Zakładu.

Zbigniew Fadrowski – Członek Komisji

Powiedział, że jeżeli są sprzedawane mieszkania to ubywają m² mieszkań komunalnych i w związku z tym zwiększa się stawka dotacji w przeliczeniu na m²

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że tak to prawda , wynika to z matematycznego liczenia a mianowicie, jeżeli stawkę dotacji przedmiotowej dzieli się na więcej m² to stawka jest mniejsza i odwrotnie, jeżeli stawkę podzielimy przez mniej m² to stawka wzrasta.

Zbigniew Fadrowski – Członek Komisji

Zwrócił uwagę, że była już w tym roku podnoszona stawka dotacji dla Zakładu ZADM.

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że Zakład otrzymał dotację celową na wykonanie przyłącza wodno-kanalizacyjnego budynku przy ul. Sportowej 6A oraz instalacji wewnętrznej w 10 mieszkaniach tego budynku. Natomiast przypomniała, że Wojewoda Podlaski ustalił wskaźnik przeliczeniowy kosztu odtworzenia 1m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych w wysokości 9,45zł/m². Dotychczasowa dotacja przedmiotowa to kwota 1,16zł/m² + stawka czynszu 2,89zł/m², jeżeli stawka dotacji wzrośnie do kwoty 1,27zł/m² to i tak jest to niewielka kwota porównując ze stawką 9,45zł/m².

Zbigniew Fadrowski – Członek Komisji

Powiedział, że chodzi o to, aby rozważyć obsługę tych terenów przez PUK.

Pani Marianna Haraś- Dyrektor ZADM

Odpowiedziała, że jeśli PUK miałby przejąć to zadanie, to tak jak już mówiła należałoby wygasić trwałą zarząd dla Zakładu. Nie jest to wszystko takie proste ponieważ na tych terenach są śmietniki, z których korzystają mieszkańcy nie tylko mieszkań komunalnych. Wspólnoty Mieszkaniowe powinny wykupić te tereny i miasto nie musiałoby ich utrzymywać.

Zbigniew Fadrowski – Członek Komisji

Zwrócił uwagę, że Wspólnoty Mieszkaniowe, które wykupiły przynależne tereny stawiają płoty, których wygląd negatywnie wpływa na krajobraz miasta.

Pan Maciej Paweł Bednarko- Z-ca Burmistrza

Odpowiedział, że chociaż stawianie płotów ma wielu przeciwników, to jednak jest to praktykowane. Nie mniej jednak należy mieć nadzieję, że sytuację poprawi nowa ustawa krajobrazowa. Ceduje ona na samorzady odpowiedzialność stworzenia lokalnego prawa (obejmującego całe gminy), które będzie określało ład krajobrazowy.

Pan Ryszard Chiliński- Członek Komisji

Stwierdził, że w jego ocenie pani dyrektor ZADM doskonale sobie radzi, choć przyszło jej zarządzać majątkiem, który ciągle będzie niedoinwestowany. Natomiast samorząd ma w obowiązku utrzymać zasób komunalny i dlatego należy wspierać Zakład.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie określenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego miasta -bez poprawek

e/zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2016 – 2026;/

/Projekt uchwały stanowi Zał. Nr 13 do prot./

- wnioskodawca tematu – pan Dariusz Latarowski- Burmistrz

- referują: pan Maciej Paweł Bednarko Zastępca Burmistrza

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

Komisje pozytywne zaopiniowały projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2016 – 2026- bez poprawek

/ głosowanie: 19 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz/

f/zmian w budżecie miasta Grajewo na 2016 rok/

/Projekt uchwały stanowi Zał. Nr 14 do prot./

- wnioskodawca tematu – pan Dariusz Latarowski- Burmistrz

- referują: pan Maciej Paweł Bednarko Zastępca Burmistrza

Materiały w powyższej sprawie członkowie Komisji otrzymali wraz z materiałami na posiedzenie Komisji – w wersji elektronicznej.

Komisje pozytywne zaopiniowały projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2016 – 2026- bez poprawek
/ głosowanie: 19 głosów-za, 0-przeciw, 0-wstrz./

ad 8. /- Przyjęcie protokołu z poprzedniego wspólnego posiedzenia Komisji Rady Miasta./

Pan Kazimierz Podlaski - Przewodniczący Obrad

Procedurze przyjęcia poddał protokół z poprzedniego posiedzenia połączonych Komisji, który wyłożony był na sali obrad. W związku z brakiem uwag, co do treści dokumentu zarządził głosowanie w sprawie jego przyjęcia.

Komisje w głosowaniu jawnym przyjęły Protokół Nr 19/16 z dnia 23 sierpnia 2016 roku z posiedzenia połączonych komisji Rady Miasta - bez uwag do treści.

(głosowanie: 19 głosów-za, 0 -przeciw, 0-wstrz.)

ad 9 /- Wolne wnioski i informacje./

Pan Kazimierz Podlaski– Przewodniczący Obrad

Otworzył realizację punktu „Wolne wnioski i informacje”.

Pan Zbigniew Fadrowski- Członek Komisji

Poruszył temat uszkodzonej skrzynki elektrycznej przy boksach garażowych na os. Centrum.

Pani Wioleta Grabowska- Członek Komisji

W nawiązaniu do powyższej wypowiedzi poinformowała, że temat już wcześniej zgłosiła Naczelnikowi Wydz. Gospodarki Komunalnej UM panu Wojsławowiczowi.

Pan Zbigniew Fadrowski- Członek Komisji

Stwierdził, że dużo do życzenia pozostawia stan techniczny placu zabaw przy ul. Targowej administrowanego przez spółkę TBS.

Pan Wojciech Formejster- Z-a Przewodniczącej Komisji Oświaty...RM

Przyłączył się do powyższej sugestii, wskazując na potrzebę zajęcia się tym tematem jak i możliwością zastosowania rozwiązania komunikacyjnego pod kątem bezpieczeństwa na skrzyżowaniu ulic Dwornej i i Kopernika w związku z trwającym remontem ul. Wojska Polskiego.

Pan Andrzej Niewiarowski- Przewodniczący Komisji Gospodarki.....RM

Zasugerował podjęcie działań, aby przejazdy kolejowe nie otwierały się w jednakowym czasie,

gdyż to wydłuża czas postoj u w oczekiwaniu na ich otwarcie.

Pani Andrzej Mścichowski- Członek Komisji

Poinformował, że na ulicy Ełckiej na wysokości piekarni znajduje się zapadnięta studzienka kanalizacyjna.

Pani Aneta Ewa Chrzanowska-Karwowska- Członek Komisji

Poinformowała, że najczęściej ok. godz. 16.00 odczuwalne jest silne zapylenie powietrza w związku z działalnością firmy BARTER S.A. która między innymi zajmuje się dystrybucją materiałów opałow ych.

Pan Wojciech Maleszewski- Członek Komisji

Zapytał, czy zakończyły się już prace związane z zamontowaniem skrzynek elektrycznych do garaży na terenie TBS przy ul. Szpitalnej.

Pan Ryszard Chiliński- Członek Komisji

Zasugerował podjęcie rozmów z prezesem SML-W w kwestii zabezpieczenia śmietników będących własnością Spółdzielni.

Pan Maciej Bednarko- Zastępca Burmistrza

Zapewnił, że zgłoszonym wniosk om zostanie nadany dalszy bieg.

ad 10/- Zamknięcie Obrad./

Pan Kazimierz Podlaski– Przewodniczący Obrad

W związku z wyczerpaniem wszystkich tematów objętych porządkiem posiedzenia podziękował za udział, zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała: B. Poniatowska

(- Biuro Rady Miasta)

Przewodniczący Obrad
/ Przewodniczący Komisji BudżetuRM/

Kazimierz Podlaski

Uwaga! Załączniki znajdują się do wglądu w Biurze Rady Miasta Grajewo.