

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

opracowana w oparciu o art. 36 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą,

**do publicznego przetargu nieograniczonego dla zamówienia na :**

**„ LETNIE UTRZYMANIE DRÓG I CHODNIKÓW  
W MIEŚCIE GRAJEWO W 2014 r.”**

**Zamawiający** - Burmistrz Miasta Grajewo, 19-200 Grajewo, ul. Strażacka 6 A

**Data sporządzenia specyfikacji** - marzec 2014 r.

**Niniejsza specyfikacja została zatwierdzona przez Burmistrza Miasta Grajewo.**

w dniu :

**Cena specyfikacji** - bezpłatna

## **Spis treści:**

### **CZĘŚĆ I: FORMULARZ PODSTAWOWY**

- Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego;  
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia;  
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia;  
Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia;  
Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;  
Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;  
Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;  
Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium;  
Rozdział IX. Termin związania ofertą;  
Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert;  
Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;  
Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny;  
Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;  
Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;  
Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;  
Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy;  
Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.  
Rozdział XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

### **CZĘŚĆ II**

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
2. Wzór formularzy w tym:
  - wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie – zał. nr 2a
  - wykazu sprzętu, jakim dysponuje Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia – zał. nr 2b
  - wykazu zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat – zał. nr 2c
3. Wzór umowy – zał. nr 3

# **FORMULARZ PODSTAWOWY**

## **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA do przetargu nieograniczonego na „letnie utrzymanie dróg i chodników w mieście Grajewo w 2014 r.”**

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Grajewo reprezentowane przez Burmistrza Miasta.  
19 - 200 Grajewo, ul. Strażacka 6A

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej kwoty wynikającej z art. 11 ust. 8 ustawy.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie we właściwym stanie dróg, jezdni ulic i chodników w mieście Grajewo w okresie od 1 maja 2014 r. do 30 listopada 2014 r.**

W zakres zamówienia wchodzi :

- a) mechaniczne oczyszczanie jezdni ulic i ręczne oczyszczanie chodników,
- b) wywóz nieczystości zgromadzonych przy krawędzi chodników,
- c) wywóz nieczystości z koszy ulicznych i pojemników na psie odchody – sukcesywnie, w miarę napełniania oraz uzupełnianie wkładów pojemników w zestawy na psie odchody (zestawy przekazywane przez Urząd Miasta), przez cały okres wykonywania zamówienia,
- d) codzienne dokonywanie przeglądów stanu czystości, warunków bezpieczeństwa na drogach i przejezdności ulic oraz niezwłoczne usuwanie istniejących nieprawidłowości i zagrożeń,
- e) prowadzenie akcji odśnieżania i zwalczanie gołoledzi na jezdniach i chodnikach w przypadku wystąpienia zimowych warunków pogodowych.

Zakres prac obejmuje :

*1. Mechaniczne zamykanie jezdni o nawierzchni bitumicznej i z kostki „polbruk” w pasach przykrawężnikowych o szerokości zamykania min. 2 m:*

a) **2 razy w tygodniu** (w dniach: poniedziałek, piątek) ulice: Nowickiego, Kilińskiego, Traugutta, Pl. Niepodległości, Konstytucji 3 Maja, Popiełuszki, Mickiewicza o łącznej długości 3.083 m,

b) **1 raz w tygodniu** (w dniach: wtorek, środa, czwartek):

- ulice: Akacyjowa, Baczyńskiego, Bema, Boczna, Buczka wraz z dojazdem od ul. Wojska Polskiego, Brzozowa, Cmentarna, Dąbrowskiego, Dąbrowskiej, Dolna, Dworna, Górna, Grunwaldzka, Grota Roweckiego, Jodłowa, Kasztanowa, Kolejowa, Komunalna – dwa odcinki, Konopnickiej, Koszarowa wraz z dojazdami, Kościuszki, Krasickiego z dojazdem do bloków TBS, Ks. Pęzy, Lipowa, Liryczna, Łazienna, Łąkowa, Magazynowa, Nowo Osiedle – 2 odcinki (od klubu Seniora oraz przy blokach 28-30), Ogrodowa, Os. Młodych, Parkowa wraz z sięgaczem dz. 484, Partyzantów, Piaskowa, Pl. Niepodległości - parking przy kościele, Pocztowa, Przekopka (część z polbruku), Przygodowa, Pułaskiego, Różana, Rzemieślnicza, Sadowa, Sawickiej, Sienkiewicza, Skośna – dwa odcinki, Słoneczna, Słowackiego, Spółdzielcza, Sosnowa, Strażacka, Szkolna, Szpitalna wraz z drogą

dojazdową do ul. Koszarowej, Świerkowa, Targowa, Wąska, Wesoła, Wiejska, Wierzbowa, Wiktorowo, Wilczewo, Wspólna, Wyspiańskiego, Wyzwolenia, Zielona, 11-go Listopada, 23-go Stycznia, 9-go Pułku Strzelców Konnych, na os. Południe dojazd do bl. 67, dojazd do os. Centrum 39 od ul. Kopernika, droga dojazdowa od ul. Dwornej do bloku nr 25 o łącznej długości 23.400m,

- **ręczne i mechaniczne zamykanie parkingów** zlokalizowanych w w/w ulicach – sukcesywnie w miarę potrzeb,

c) **1 raz w tygodniu** (w dniach : wtorek, środa, czwartek):

- droga dojazdowa od ul. Mickiewicza przy bloku nr 5 do budynku nr 7 o długości 120m,

- drogi wewnętrzne na os. Tysiąclecia o długości 180 m oraz 3 drogi na os. Broniewskiego o długości 465 m,

- parking z dojazdem od ul. Elckiej - 1143 m<sup>2</sup>,

- droga dojazdowa do bloków TBS na o. Południe wraz z dojazdami do bloków nr 71, 72, 63A o długości 120m,

c) **1 raz w miesiącu** (ostatni piątek miesiąca) ulica Robotnicza o długości 970 m,

d) **1 raz w miesiącu** (ostatni piątek miesiąca) ulica Braci Świackich o długości 1650 m,

e) **raz w sezonie** – ul. Proletariacka (po uzgodnieniu z Zamawiającym).

*2. Ręczne zamykanie jezdni o nawierzchni z płyt betonowych - raz w miesiącu ulice :*

Ekologiczna, Elektryczna o długości łącznie 800 mb.

*3. Ręczne lub mechaniczne zamykanie chodników :*

a) **codziennie** (oprócz niedziel i świąt) o powierzchni 2070 m<sup>2</sup> w ulicach:

-Piłsudskiego: na wysokości szaletu – 80 m<sup>2</sup>,

-Elckiej: os. Centrum od bud. Nr 23 do drogi wewnętrznej przy Zespole Szkół Specjalnych – 400 m<sup>2</sup>,

-Wojska Polskiego: na wysokości parku, marketu LIDL, kładki nad torami wraz z dojściem do kładki, od posesji YASAM do zjazdu przed posesją Zespołu Szkół Zawodowych – 1200 m<sup>2</sup>,

-Traugutta przy stacji TRAFO – 50 m<sup>2</sup>,

-Pl. Niepodległości + ul. Kilińskiego – po stronie parku – 340 m<sup>2</sup>,

b) **1 raz w tygodniu**, o powierzchni ok. 15.713 m<sup>2</sup> w ulicach:

- Mickiewicza – na wysokości Urzędu Miasta i parków oraz na wysokości budynku 6A i po jego stronie – 380 m<sup>2</sup>,

- schody do Parku Central (od ul. Konstytucji 3 Maja, od ul. Wojska Polskiego) oraz aleja główna w parku Central – 1550 m<sup>2</sup>,

- 2 szt. schodów na os. Broniewskiego wraz z chodnikiem od Parku Central do ul. Konstytucji 3 Maja – 250 m<sup>2</sup>,

- Konstytucji 3 Maja – na wysokości os. Broniewskiego 8, działki Nr 1735/3, parku Central oraz od ul. Targowej do ul. Ekologicznej (strona prawa), ul. Koszarowa na wysokości parku Central – 1300 m<sup>2</sup>,

- Strażackiej – na wysokości Urzędu Miasta, parku i garaży Urzędu Miasta – 950 m<sup>2</sup>,

- Nowickiego (lewa strona i prawa) na wysokości parku oraz Popiełuszki na wysokości parku – 400 m<sup>2</sup>,

- Grunwaldzkiej (strona prawa) – 750 m<sup>2</sup>,

- Łaziennej – strona lewa od drogi na os. 1000-lecia do ul. Buczka – 200 m<sup>2</sup>,
  - Dwornej – całość z wyłączeniem odcinków: od ul. Elckiej do Wiejskiej – strona lewa, od załamania ogrodzenia dz. 983/3 do ul. Krótkiej – strona prawa, odcinka na wysokości posesji Nr 28 – strona lewa – 3000 m<sup>2</sup>,
  - Krasickiego – chodniki od ul. Koszarowej w kierunku ul. Szpitalnej o długości 125m (po stronie bloków 22, 21), na wysokości kiosku przy bloku Nr 17 oraz na wysokości Przedszkola Nr 2 – 525 m<sup>2</sup>,
  - Targowej – strona lewa na odcinku od sklepu WIKTOR do ul. Konstytucji 3 Maja i schody oraz od ul. Konstytucji 3 Maja do budynku Targowa 17A – 468 m<sup>2</sup>,
  - Koszarowej – po obu stronach na wysokości byłej targowicy miejskiej – 340 m<sup>2</sup>, na wysokości bloku Południe Nr 17 oraz na wysokości „FENIKSA” od parkingu do ul. Krasickiego – 270 m<sup>2</sup>,
  - Nowo Osiedle na wysokości bloku Nr 29 i zabudowy jednorodzinnej – 230 m<sup>2</sup>,
  - Legionistów – całość - 150 m<sup>2</sup>,
  - droga wewnętrzna od ul. 9PSK prowadząca do bloków 71, 72 na os. Południe – od bloku nr 61 do końca po stronie placu zabaw oraz chodnik na drodze dojazdowej do bloku nr 63A przy pierwszej zatoce postojowej - 350 m<sup>2</sup>,
  - Szkolnej – od budynków nr 18 i 19 do ul. Pułaskiego oraz na wysokości cmentarza i parkingu przy cmentarzu - 450 m<sup>2</sup>,
  - Kolejowej – strona prawa od ul. Piłsudskiego do dworca PKP, strona lewa od POFZ do budynku nr 9, od wjazdu na dz. Nr 2456/2 do końca - 1250 m<sup>2</sup>,
  - ul. 9PSK łącznik – strona prawa od śmietnika między blokami 62 i 63 do pierwszej zatoki postojowej - 70 m<sup>2</sup>,
  - M. Konopnickiej – chodnik na wysokości zabudowy szeregowej Nr 2-18 – strona prawa, chodnik położony na wysokości budynku Łąkowa 30, chodnik położony na wysokości budynków Nr 11, 9, 5, 3 oraz na wysokości budynku Działkowa 1 od strony ul. M. Konopnickiej- 250m<sup>2</sup>,
  - Pułaskiego – chodniki po stronie cmentarza - 400m<sup>2</sup>,
  - Łąkowa – od ul. Konopskiej do ul. M. Konopnickiej – w miejscach gdy chodnik oddzielony jest od ogrodzeń pasem zieleni – 400 m<sup>2</sup>,
  - Baczyńskiego – na wysokości budynków Nr 11 i 13 - 50m<sup>2</sup>,
  - os. Broniewskiego między blokami 1 i 3 - 40m<sup>2</sup>,
  - ciąg pieszy położony pomiędzy posesjami przedszkola Nr 6 i kościoła pw. Ojca Pio- 150 m<sup>2</sup>,
  - Wiktorowo – od ul. Targowej do os. Młodych – 2 strony - 160m<sup>2</sup>,
  - Pęży – rejon dwóch skrzyżowań z ul. Wspólną - 200m<sup>2</sup>,
  - droga wewnętrzna od ul. Elckiej do bloku Nr 25 – całość z wyłączeniem odcinka na wysokości BIEDRONKI – 290m<sup>2</sup>,
  - Lipowej – 200m<sup>2</sup>,
  - wewnętrzna przy kościele pw. Św. Ojca Pio – chodniki na wysokości Przedszkola Nr 6, kaplicy Ojca PIO – 250m<sup>2</sup>,
  - ul. Popiełuszki – chodnik po stronie PKP od ul. Mickiewicza do ogrodzenia Kompleksowej Obsługi Hodowców i producentów – 250m<sup>2</sup>,
  - ul. Szpitalna – chodniki na wysokości byłego szpitala zakaźnego i po stronie szpitala - 190m<sup>2</sup>,
- c ) w każdą sobotę przegląd ulic i uprzątnięcie nieczystości z chodników.

4. *Wywóz nieczystości z koszy ulicznych* (ok.200 szt.) sukcesywnie w miarę napełniania oraz właściwe rozmieszczenie i zawieszenie koszy.
5. *Wywóz nieczystości z koszy na psie odchody* (20 szt.) sukcesywnie w miarę napełniania oraz uzupełnianie wkładów pojemników w zestawy na psie odchody (zestawy przekazywane przez Urząd Miasta), przez cały okres wykonywania zamówienia.
6. *Przegląd centrum miasta i głównych ulic miasta w mieście* w niedziele i święta w godzinach rannych i uprzątnięcie śmieci oraz ustawienie przewróconych koszy.
7. *Oczyszczenie terenów przyległych do klubu Hades* i wywóz nieczystości po imprezach artystycznych i organizowanych przez jednostki organizacyjne miasta – 6 imprez.
8. *Usunięcie zalegającej darni* przy krawężnikach lub obrzeżach w ul. Robotniczej (szerokość minimum 0,5 m i głębokość min 5 cm poniżej wysokości krawężnika lub obrzeża) oraz odsiew trawy. Wywóz urobku we własnym zakresie.
9. Prowadzenie akcji odśnieżania i zwalczanie gołoledzi na jezdniach i chodnikach w przypadku wystąpienia zimowych warunków pogodowych – zakres powierzchniowy określony w pkt 1, 2, 3.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia - 1 maj 2014 r. – 30 listopad 2014 r.

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

1. określone przepisami art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy,
2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,
3. wykonali w okresie ostatnich trzech lat (2011-2013), należycie zgodnie z wymogami obowiązującego prawa co najmniej 3 zamówienia o podobnym rodzaju robót i wartości nie mniejszej niż przedmiotowe zamówienie lub co najmniej jedno zamówienie wykonywane cyklicznie w okresie co najmniej 3 lat.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków poprzez sprawdzenie kompletności (co do ilości i treści) dokumentów załączonych do oferty.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy /wg załącznika nr 1/,
2. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1-3 ustawy – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/,
3. Aktualny (tzn. zawierający dane od ostatniej zmiany) odpis lub zaświadczenie właściwego organu rejestrowego, stwierdzającego status prawny lub formę prawną. Profil działania wykonawcy musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia. Odpis lub zaświadczenie musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną obowiązuje załączenie umowy spółki cywilnej i zaświadczenia o zgłoszeniu działalności gospodarczej każdego uczestnika spółki. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, wymagane jest złożenie dokumentów, o których mowa wyżej, przez każdego partnera konsorcjum odrębnie. Odpisy lub zaświadczenia muszą być wystawiane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

- upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat związanych z działalnością Wykonawcy lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**
7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**
8. Wykaz zawierający liczbę osób przewidzianych do wykonania zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji i funkcji, jaką będą pełnili w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia - wykaz winien zawierać co najmniej 20 osób.
9. Wykaz sprzętu jakim dysponuje Wykonawca, a który jest niezbędny i przystosowany do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia (zał. nr 2b).  
Wykonawca winien dysponować równocześnie:
- min. 1 jednostką wywozową (samochód samowyładowczy),
  - min. 1 pojazdem - zmiataarką do mechanicznego zmiatania jezdni ulic,
  - min. 1 pojazdem bezpylnym do wywozu śmieci z koszy ulicznych.
10. Wykaz wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat zamówień podobnych do niniejszego zamówienia. W wykazie należy podać nazwę przedsięwzięcia, wartość oraz okres realizacji i nazwę zamawiającego- zgodnie z załącznikiem 2c.  
Wykaz powinien zawierać minimum 3 przedsięwzięcia o podobnym do niniejszego zamówienia rodzaju robót i wartości lub jedno wykonywane cyklicznie w okresie co najmniej 3 lat.  
**W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**
11. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10, zostały wykonane lub są wykonywane należycie.  
**W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot .**
12. Informację z banku, w której potwierdza się wielkość posiadanych środków finansowych oraz zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości pozwalającej na realizację zamówienia – na wartość 500.000 zł. – wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące od daty wyznaczonej na składanie ofert.
13. Części sprawozdań finansowych albo, w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdań, inne dokumenty określające obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za ostatnie 3 lata (2011, 2012, 2013), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
14. Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł.
15. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na warunki płatności określone w umowie będącej załącznikiem do niniejszej specyfikacji – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/,
16. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz warunkami przetargu i nie wnosi żadnych uwag – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/,

17. Oświadczenie o związaniu złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.
18. Zamawiający zastrzega sobie obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
19. Oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku wygrania przetargu zobowiązuje się on do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej i zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.

Zamawiający informuje, że wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których oferent składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U.2003.153.1503 j. t. z późn. zm./”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w formie pisemnej. Jeżeli strony porozumiewają się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

Na pisemną prośbę Wykonawcy Zamawiający udziela wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszczając jednocześnie treść wyjaśnienia /bez wskazania źródła zapytania/ na stronie internetowej, [bip.um.grajewo.pl](http://bip.um.grajewo.pl), pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści dokumentacji, specyfikacji i jej załączników przed upływem terminu składania ofert. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi każdego uczestnika postępowania, któremu przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej [bip.um.grajewo.pl](http://bip.um.grajewo.pl) i będzie to dla nich wiążące.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Nie przewiduje się zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów jest : Bogdan Wojsławowicz /pok. 29/ w godzinach pracy Urzędu Miasta Grajewo. Telefon (086) 273-0815, fax. (086) 273-0803

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający będzie żądał wpłacenia wadium na następujących zasadach :

**Wadium** - może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, zastawach na papierach wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywał na rachunku bankowym.

Ustala się wysokość wadium na **kwotę 10 000 zł** /słownie : dziesięć tysięcy złotych/.

**Przelew gotówkowy za wadium należy wpłacić na konto w Banku Spółdzielczym nr :**

56 8768 1013 1300 1951 2000 0040

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.



Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Za zgodą oferentów może być on przedłużony przez Zamawiającego na czas oznaczony.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i załącznikach zamieszczonych w Części II SIWZ, które należy traktować jako wzory.
2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularza ofertowego” wraz z wypełnionymi załącznikami, wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
3. Oferta winna być sporządzona w j. polskim, pismem maszynowym np. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobą upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od zamawiającego, ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisem wykonawcy,
5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, natomiast wszystkie inne dokumenty będące oryginałami muszą zawierać pieczętkę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wszystkie strony oferty należy kolejno ponumerować.
7. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
9. Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach: zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia: **„Letnie utrzymanie dróg w mieście Grajewo” – nie otwierać przed dniem 31.03.2014 r. do godz. 12<sup>10</sup> ”** oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy wykonawcy, przedmiotu zamówienia: **„Oferta na letnie utrzymanie dróg w mieście Grajewo”**.
10. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko wykonawcy.
11. Jeżeli wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem obioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez zamawiającego. W interesie wykonawcy pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.
12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
15. Wykonawca obowiązany jest określić w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom .

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo pok. Nr 21 przy ul. Strażackiej 6 A w Grajewie w terminie **do 31.03.2014 r. do godz. 12<sup>00</sup>**

Godziny pracy Urzędu : 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

Ofercie złożonej w sekretariacie zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu **31.03.2014 r.** w siedzibie Urzędu Miasta Grajewo przy ul. Strażackiej 6 /budynek po banku/ w pok. Nr 31 o godz. **12<sup>10</sup>**.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty winna być obliczona w oparciu o podany zakres robót.
2. Kosztorys winien zawierać :
  - stronę tytułową, zawierającą nazwę wykonywanych robót /usług/, adres, nazwiska osób przygotowujących, wartość robót /usług/, datę opracowania,
  - kalkulację szczegółową zawierającą wyliczenie wartości zamówienia w układzie :
    - a) koszt mechanicznego i ręcznego oczyszczania jezdni ulic,

- b) koszt ręcznego oczyszczania chodników,
- c) koszt wywozu nieczystości z koszy ulicznych i pojemników na psie odchody,
- d) koszt codziennego dokonywania przeglądów stanu czystości ulic, oraz niezwłocznego usuwania istniejących nieprawidłowości.

3. Cenę ofertową należy podawać w „FORMULARZU OFERTOWYM” - ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto wszystkich robót, wyliczona zgodnie z podanym zakresem.

4. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna, która zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe, niezmiennie na okres realizacji usługi (z podatkiem VAT). VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami - w ofercie należy przyjąć stawkę 8 %.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **A - Cena ofertowa - 100% - do porównania oceny złożonych ofert Zamawiający będzie przyjmował ceny brutto**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym oferentom spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

W zakresie każdego z kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka komisji

**100 punktów.**

Ocena punktowa kryterium „cena ofertowa” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n” za spełnienie kryterium „A”, przyjmuje się

$$A_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

$A_c$  - liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n”,

$C_{\min}$  - cena minimalna brutto wśród złożonych ważnych ofert

$C_n$  - cena brutto zaproponowana przez konkretnego oferenta.

### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni gdy zawiadomienie przesłane zostanie w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy wg. wzoru umowy do stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, w terminie określonym przez Zamawiającego.

3. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

4. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ**

## **WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do n/n specyfikacji. Płatność za wykonaną usługę będzie następować w comiesięcznych ratach po wykonaniu przedmiotu zamówienia i potwierdzeniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego poprawności wykonania usługi w danym miesiącu, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych oraz SIWZ, przysługują środki odwoławcze przewidziane w/w ustawą.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

### **XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone jedynie gdy zaistnieje konieczność udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co zamówienia objęte przedmiotem niniejszego zamówienia, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zatwierdził:

Sporządziła: Ewa Zyskowska

.....  
/pieczęć firmy/

**O F E R T A**

.....  
/ pełna nazwa oferenta/  
.....

z siedzibą w .....

tel..... REGON .....NIP.....

**składa ofertę na: utrzymanie właściwego stanu dróg i chodników w mieście Grajewo w okresie od 1.05.2014 r. do 30.11.2014 r. w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

**1. Data sporządzenia oferty:** .....

**2. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać za kwotę** .....zł

plus 8 % podatek VAT .....zł łącznie .....zł

słownie : .....zł

**3. Oświadczam, że złożoną ofertą pozostaję związany przez 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,**

**4. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;**

**5. Oświadczam, że w razie wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej. Umowę tę zawrę we wskazanym przez Zamawiającego terminie.**

**6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.**

**7. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją oraz warunkami przetargu i nie wnoszę żadnych uwag.**

**8. Oferta zawiera łącznie ..... dokumentów (wraz z formularzem ofertowym) zgodnie z poniższym wykazem:**

a/ kosztorys ofertowy.....

b/ .....

.....  
podpis wykonawcy

Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia.

Nazwa i adres oferenta.....

.....

L.p.	Proponowana rola lub funkcja w wykonaniu zamówienia	Liczba osób	Kwalifikacje osób
	NP. - KIEROWCA, - ROBOTNIK DO ZAMIATANIA CHODNIKÓW		

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

Wykaz posiadanego sprzętu jakim dysponuje Wykonawca, a który jest niezbędny do wykonania zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy.....

.....

Lp	Opis (rodzaj), nazwa producenta, model	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własny lub dzierżawiony /nazwa właściciela/	Wydajność, wielkość

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wykaz wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat zamówień o porównywalnym zakresie i wartości do przedmiotu zamówienia

Nazwa i adres oferenta.....

.....

L.p.	Rodzaj zamówienia, ich wielkość i miejsce realizacji robót	Całkowita wartość	Okres realizacji	Nazwa zamawiającego

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/