

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

opracowana w oparciu o art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą,

**do publicznego przetargu nieograniczonego dla zamówienia na :
pielęgnację zieleni miejskiej w mieście Grajewo w 2013 roku.**

Zamawiający - Burmistrz Miasta Grajewo, 19-200 Grajewo, ul. Strażacka 6 A

Data sporządzenia specyfikacji - listopad 2012 r.

Niniejsza specyfikacja została zatwierdzona przez Burmistrza Miasta Grajewo.

w dniu :

Cena specyfikacji - bezpłatna

Spis treści:

CZĘŚĆ I: FORMULARZ PODSTAWOWY

- Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego;
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia;
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia;
Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia;
Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium;
Rozdział IX. Termin związania ofertą;
Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert;
Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny;
Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;
Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy;
Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

CZĘŚĆ II

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
2. Wzór formularzy w tym:
 - wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie – zał. nr 2a
 - wykazu sprzętu, jakim dysponuje Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia – zał. nr 2b
 - wykazu zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat – zał. nr 2c
3. Wzór umowy – zał. nr 3

FORMULARZ PODSTAWOWY

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na „pielęgnację zieleni miejskiej w mieście Grajewo w 2013 r.”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Grajewo reprezentowane przez Burmistrza Miasta.
19 - 200 Grajewo, ul. Strażacka 6A

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej kwoty wynikającej z art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie pielęgnacji zieleni miejskiej w mieście Grajewo w roku 2013.

W ramach pielęgnacji i bieżącego utrzymania terenów zieleni miejskiej należy objąć nadzorem wszystkie urządzone tereny i obiekty, w tym również stawy i rowy w parku Central.

Szczegółowy zakres utrzymania zieleni miejskiej w 2013 roku obejmuje:

1) konserwację i bieżące utrzymanie niżej wymienionych obiektów:

a) parki położone na terenie miasta, w tym:

- | | |
|--|-------------------------|
| - park przy ul. Strażackiej | - 18.525 m ² |
| - park przy ul. Nowickiego | - 4.900 m ² |
| - park przy Urzędzie Miasta | - 5.340 m ² |
| - park i plac zabaw oraz teren wokół budynku Grajewskiej Izby Historycznej przy ul. Wojska Polskiego | - 11.800 m ² |

b) park CENTRAL, w tym:

- pielęgnację i konserwację łąk i trawników – ok. 40.000 m²,
- odchwaszczanie i oczyszczanie alejek żwirowych – ok. 6.400 m²,
- pielęgnację drzew - utrzymanie tzw. czarnego ugoru w obrębie drzew,
- utrzymanie czystości i porządku na terenie miasteczka ruchu drogowego - koszenie trawy, zamykanie alejek, wywożenie śmieci z koszy, remont ławek,
- letnie utrzymanie we właściwym stanie alejek parkowych
(z wyłączeniem zimowego utrzymania alejki głównej w parku Central – w okresie od 1 grudnia do 30 kwietnia),
- utrzymanie w czystości, odśnieżanie i usuwanie gołoledzi na 2 schodach stanowiących zejścia do parku od ul. Konstytucji 3 Maja i os. Broniewskiego (przy bloku Nr 8,11),
- konserwację stawów i rowów położonych na terenie parku, w tym :

- | | |
|--|---------------------|
| * koszenie skarp rowów oraz dna rowów | - na bieżąco, |
| * koszenie skarp stawów | - na bieżąco, |
| * usuwanie namulów z dna rowów | - w miarę potrzeby, |
| * oczyszczanie stawów i rowów z nieczystości stałych | - na bieżąco, |
| * usuwanie awarii drenarskich | - w miarę potrzeby, |
| * odmulanie studzienek drenarskich | - w miarę potrzeby, |
| * usuwanie rzęsy z lustra wody w stawach | - na bieżąco, |
| * utrzymanie w należytym stanie zasuwy spustowej | - na bieżąco, |

* zbieranie i wywożenie na bieżąco nieczystości stałych z terenu parku.

c) trawniki, skwery i zieleńce, w tym:

- | | |
|--|------------------------|
| - skwer na Pl. Niepodległości | - 2.000 m ² |
| - trawniki przy ul. Grunwaldzkiej | - 669 m ² |
| - trawniki przy klubie Hades i parking trawiasty | - 1.920 m ² |
| - trawniki przy scenie estradowej przy klubie Hades | - 6.000 m ² |
| - zieleńce przy ul. Dwornej i Wilczewo | - 836 m ² |
| - trawniki na os. Południe przy bloku Nr 3 | - 1.500 m ² |
| - zieleńce przy ul. Dwornej i Wesołej | - 630 m ² |
| - trawniki przy ul. Mickiewicza | - 1.400 m ² |
| - trawniki przy ul. Konstytucji 3-go Maja i Nowo Osiedle | - 400 m ² |
| - trawniki przy ul. Targowej | - 500 m ² |
| - trawniki przy ul. 9 PSK | - 4.200 m ² |
| - trawniki przy ul. Wojska Polskiego oraz na skarpach przy schodach MDK wraz z krzewami i kwiatami | - 1.800 m ² |
| - trawnik przy szalecie miejskim ul. Piłsudskiego | - 100 m ² |
| - trawniki przy ul. Konstytucji 3 Maja pomiędzy ulicą a parkingiem TBS | - 2.200 m ² |
| - zieleńce i trawniki przy ul. Pułaskiego | - 3.600 m ² |
| - skwer przy ul. Nowo Osiedle | - 50 m ² |
| - skwer przy ul. Popiełuszki | - 50 m ² |
| - skwer i trawniki przy przedszkolu Nr 6 na os. Południe | - 850 m ² |
| - trawniki przy ul. Szpitalnej | - 4.200 m ² |
| - trawniki przy ul. Ekologicznej | - 2.500 m ² |
| - trawniki przy ul. Ks Pęzy | - 1.200 m ² |
| - trawniki przy ul. Konopnickiej, Łąkowej, Słonecznej, Kolejowej | - 1.800 m ² |
| - trawniki przy ul. Dwornej | - 2.000 m ² |
| - trawniki przy ul. Nowickiego i skrzyżowaniu z ul. Kilińskiego i Traugutta | - 450 m ² |
| - trawniki przy ul. Kolejowej | - 200 m ² |

pozostałe miejskie tereny zieleni urządzonej, w tym m.in.:

- | | |
|---|-------------------------|
| - tereny rekreacyjne położone pomiędzy ul. Legionistów a torami PKP, na działce Nr 4603/1 | - 20.000 m ² |
| - boisko przy ul. Ks. Pęzy | - 1.550 m ² |
| - boisko za parkingiem na Oś. Centrum | - 3.000 m ² |
| - boisko na os. 1000-lecia (działka nr 1816/19 i 1816/20) | - 800 m ² |
| - plac przy garażach - ul. Strażacka 17 | - 360 m ² |

Zakres robót przy obiektach, wymienionych w punkcie 1, polega na:

- utrzymaniu należytego stanu darni poprzez systematyczne koszenie, podlewanie i nawożenie,
- utrzymaniu czystości i porządku poprzez wygrabianie trawników, zbieranie i wywóz nieczystości,
- odsiewaniu trawy w miejscach wydeptanych – ok. 200 m²
- obsadzaniu i pielęgnacji rabat kwiatowych na skwerkach i w gazonach ok. 800 m², prace polegają na wykonywaniu nasadzeń kwiatowych w ilości 9000 szt. w miesiącach: kwiecień - maj – pierwsze nasadzenie, czerwiec - lipiec – drugie nasadzenie oraz ich pielęgnacji w okresie wegetacji. Miasto Grajewo zabezpieczy sadzonki kwiatów.

Miejsca nasadzeń :

- parki miejskie, skwer i trawniki na skrzyżowaniu dróg krajowych i przy Placu Niepodległości,
- teren przed Urzędem Miasta, przy ul. Mickiewicza, Nowickiego,
- herb Grajewa przy ul. Elckiej,
- zieleńce przed MDK (ul. Wojska Polskiego),
- skwery przy ul. Koszarowej;

- 2) utrzymanie właściwej estetyki terenów nie urządzonych stanowiących mienie miejskie:
 - a/ położonych pomiędzy Osiedlem Młodych, a ul. Kopernika na działkach nr 3963, 3964/9, 1611/6, 1618/2 (lasek) - utrzymanie polega na odchwaszczaniu terenu wokół drzewek, placu zabaw i w rejonie rowu,
 - b/ położonych przy ul. Targowej naprzeciwko Szpitala (pomiędzy ul. Konstytucji 3 Maja a budynkiem TBS na działce nr 1888/9) – utrzymanie polega na wykaszaniu trawy, chwastów i zbieraniu śmieci,
 - c/ położonych na os. Centrum w sąsiedztwie parkingu za kościołem i bloków mieszkalnych na działce nr 1061/11 – utrzymanie polega na wykaszaniu trawy i chwastów oraz zbieraniu śmieci,
 - d/ zieleni przydrożnej nieurządzonej i rowów w pasach dróg miejskich, w szczególności - przy ul. Konopnickiej, Łąkowej, Działkowej, Kolejowej, Wiktorowo, Ekologicznej (od ul. Kopernika do ul. Wiktorowo i od ul. Elektrycznej do ul. Topolowej), Elektrycznej, ul. 9-ego PSK, Robotniczej, Grunwaldzkiej, Dwornej, Wyzwolenia, Lipowej, Rzemieślniczej, Wiejskiej, Ks. Pęzy (do ogródków działkowych i przepompowni ścieków), 23 - Stycznia, Wilczewo, Sienkiewicza, Wierzbowej, 11-go Listopada, Sadowej, Rolnej, Bocznej, Partyzantów, Wąskiej, Braci Świackich, Legionistów - utrzymanie polega na wykaszaniu chwastów i zbieraniu śmieci,
 - e/ skarp na os. Broniewskiego i os. 1000 - lecia przy zjeździe do parku Central – utrzymanie polega na wykoszeniu i zbieraniu śmieci oraz utrzymanie w czystości, odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi na schodach stanowiących zejście do ul. Buczka,
 - f/ położonych na os. Południe pomiędzy budynkami TBS a Zespołem Szkół Zawodowych i garażami w ul. Ekologicznej: pomiędzy garażami na os. Południe (powierzchnia ok. 1,5 ha); tereny położone przy drodze – działka nr 2031/70 (droga żwirowa od ul. 9 Pułku Strzelców Konnych) po obu stronach (powierzchnia ok. 1,5 ha) oraz na działkach nr 2046/7, 2046/8, 2056/3, 2056/5, 2056/6, 2055/9, 2055/13, 2055/14, 2055/15, 2054/10, 2054/11, 2054/12, 2054/13, 2053/14, 2053/16, 2053/18, 2053/20, 2052/4, 2052/4, 2052/13, 2052/15, 2052/17, 2052/19, 2051/7 – utrzymanie polega na sukcesywnym zbieraniu śmieci oraz wykaszaniu trawy i chwastów w 2 okresach – do końca maja i do końca sierpnia,
 - g/ terenów położonych pomiędzy zabudową jednorodzinną przy ul. Baczyńskiego, Pracowniczymi Ogrodami Działkowymi im. H. Sawickiej, a przepompownią ścieków i ul. Ks. Pęzy na działkach nr 853, 839, 855, 849 – utrzymanie polega na wykaszaniu chwastów i zbieraniu śmieci,

3) Utrzymanie drzew i krzewów rosnących przy ulicach będących drogami miejskimi oraz na terenie parków, polegające na dokonaniu cięć pielęgnacyjnych, usuwaniu odrostów przy drzewach, utrzymaniu w obrębie drzew tzw. czarnego ugoru, w tym dokonywanie podcinki pielęgnacyjnej kanarów min. 100 drzew wskazanych przez uprawnionego pracownika Urzędu Miasta

4) Pielęgnację żywopłotów znajdujących się :

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| a) przy Urzędzie Miasta | - 500 mb |
| b) w parku przy ul. Wojska Polskiego | 180 mb |
| c) przy klubie Hades | 150 mb |
| d) przy szalecie miejskim | 70 mb |

Pielęgnacja żywopłotów polega na podcinaniu i formowaniu na bieżąco, utrzymywaniu tzw. czarnego ugoru w pasie żywopłotu, podlewaniu i nawożeniu żywopłotów.

5) Pielęgnację nowo posadzonych drzew (ok. 10 szt.) i krzewów (ok. 50 szt.) wskazanych przez uprawnionego pracownika Urzędu Miasta. Pielęgnacja polega na okopywaniu drzew i utrzymaniu tzw. czarnego ugoru w obrębie drzew, podcinaniu, formowaniu, podlewaniu i nawożeniu.

6) Oczyszczenie i odchwaszczenie alejek wykonanych z płyt chodnikowych i polbruku oraz alejek żwirowych w parkach i na zieleńcach w okresie letnim, a w okresie zimowym – odśnieżanie i posypywanie piaskiem.

Powierzchnia alejek :

- | | |
|--|------------------------|
| a) skwer przy Pl. Niepodległości | - 660 m ² |
| b) park przy ul. Strażackiej | - 2.950 m ² |
| c) park przy ul. Nowickiego | - 460 m ² |
| d) park przy ul. Wojska Polskiego | - 2.880 m ² |
| e) skarpa przy cmentarzu komunalnym ul. Pułaskiego | - 400 m ² |
| f) park przy Urzędzie Miasta (z wyłączeniem placu i chodników przed budynkiem) | - 800 m ² |

7) Renowację istniejących trawników, m.in.: w parkach, przy Urzędzie Miejskim,
- ogółem ok. 500 m²

8) Posadzenie ok. 100 szt. sadzonek (drzew i krzewów) na terenie miasta w miejscach wskazanych przez upoważnionego pracownika Urzędu Miasta. Przewiduje się nasadzenie w miejscach wyciętych drzew oraz uzupełnienie nasadzeń w parkach miejskich i ciągach dróg miejskich. Miasto Grajewo zabezpieczy sadzonki drzew i krzewów.

9) Zawieszenie na słupach oświetleniowych 9 kpl. kwietników i nasadzenie w nich oraz pielęgnowanie kwiatów w ilości ok. 25 szt. na jeden kwietnik – kwietniki i żel dostarczy Zamawiający, kwiaty zakupi Wykonawca,

10) Remont ławek parkowych, oznakowań i urządzeń w parkach miejskich.

Zakres prac obejmuje :

- a) remont ławek w tym uzupełnienie brakujących listew siedzisk i oparć oraz naprawę wraz z pomalowaniem - w okresie do 15 maja,
- b) remont tablic informacyjnych,
- c) remont urządzeń parkowych służących do zabawy i odpoczynku, w tym naprawę wraz z pomalowaniem - w okresie do 15 maja,

11) Roboty zapewniające utrzymanie warunków bezpieczeństwa w ruchu drogowym, w tym :

- a) utrzymanie trójkątów widoczności na skrzyżowaniach dróg,
- b) wycinanie gałęzi i krzewów oraz koszenie trawy i chwastów w pasach drogowych dróg miejskich,
- c) utrzymanie widoczności znaków drogowych przy ulicach miejskich.

12) Dostarczenie i ustawienie 3 szt. choinek: na Placu Niepodległości i przed Urzędem Miasta oraz zawieszenie i zdjęcie dekoracji świątecznych (w okresie świąt Bożego Narodzenia i karnawału – od 06.12 do 31.01). Zamawiający zapewni podnośnik w celu zawieszania ozdób.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – 1 styczeń 2012 r. – 31 grudzień 2013 r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA

TYCH WARUNKÓW

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

1. określone przepisami art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy,
2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,
3. posiadają odpowiednie zezwolenia na wykonywanie czynności będące przedmiotem zamówienia, w tym:
 - zezwolenie starosty na zbieranie i transport odpadów na terenie gminy miejskiej Grajewo;
4. mają doświadczenie w wykonaniu prac odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia i wykonali w okresie ostatnich trzech lat (2010-2012), należycie zgodnie z wymogami obowiązującego prawa co najmniej 2 zamówienia o podobnym rodzaju robót i wartości nie mniejszej niż przedmiotowe zamówienie lub co najmniej jedno zamówienie wykonywane cyklicznie w okresie co najmniej 2 lat - załączą wykaz zrealizowanych zamówień w okresie ostatnich 3 lat, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia wymienione w wykazie, o którym mowa zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków poprzez sprawdzenie kompletności (co do ilości i treści) dokumentów załączonych do oferty.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy /wg załącznika nr 1/,
2. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1-3 ustawy – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/,
3. Aktualny (tzn. zawierający dane od ostatniej zmiany) odpis lub zaświadczenie właściwego organu rejestrowego, stwierdzającego status prawny lub formę prawną. Profil działania wykonawcy musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia. Odpis lub zaświadczenie musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną obowiązuje załączenie umowy spółki cywilnej i zaświadczenia o zgłoszeniu działalności gospodarczej każdego uczestnika spółki.
W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, wymagane jest złożenie dokumentów, o których mowa wyżej, przez każdego partnera konsorcjum odrębnie.
Odpisy lub zaświadczenia muszą być wystawiane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat związanych z działalnością

Wykonawcy lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**

7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.**

8. Wykaz zawierający liczbę osób przewidzianych do wykonania zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji i funkcji, jaką będą pełnili w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia - wykaz winien zawierać co najmniej 10 osób.

9. Wykaz sprzętu jakim dysponuje Wykonawca, a który jest niezbędny i przystosowany do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia (zał. nr 2b).

Wykonawca winien dysponować równocześnie:

- min. 5 kosiarkami samojezdnymi (traktorki) do koszenia trawy lub 10 kosiarkami spalinowymi (przyjmując równoważnik 2 kosiarki za 1 kosiarkę samojezdną),

- min. 1 pojazdem bezpylnym do wywozu śmieci z koszy parkowych.

10. Wykaz wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat zamówień podobnych do niniejszego zamówienia. W wykazie należy podać nazwę przedsięwzięcia, wartość oraz okres realizacji i nazwę zamawiającego- zgodnie z załącznikiem 2c.

Wykaz powinien zawierać minimum 2 przedsięwzięcia o podobnym do niniejszego zamówienia rodzaju robót i wartości lub jedno wykonywane cyklicznie w okresie co najmniej 2 lat.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

11. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10, zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot .

12. Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł.

13. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na warunki płatności określone w umowie będącej załącznikiem do niniejszej specyfikacji – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/,

14. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz warunkami przetargu i nie wnosi żadnych uwag – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/,

15. Oświadczenie o związaniu złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.

16. Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie korzystając z usług Podwykonawcy to obowiązany jest określić zakres robót, który będzie wykonywał – na formularzu ofertowym.

17. Oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku wygrania przetargu zobowiązuje się on do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej i zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/,

Zamawiający informuje, że wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których oferent składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 1993r art. 47 poz. 211 z późn. zm./. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w formie pisemnej. Jeżeli strony porozumiewają się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

Na pisemną prośbę Wykonawcy Zamawiający udziela wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszczając jednocześnie treść wyjaśnienia /bez wskazania źródła zapytania/ na stronie internetowej, www.um-grajewo.pbip.pl, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści dokumentacji, specyfikacji i jej załączników przed upływem terminu składania ofert. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi każdego uczestnika postępowania, któremu przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej www.um-grajewo.pbip.pl i będzie to dla nich wiążące.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Nie przewiduje się zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów jest : Bogdan Wojsławowicz /pok. 29/ w godzinach pracy Urzędu Miasta Grajewo. Telefon (086) 273-0815, fax. (086) 273-0803

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający będzie żądał wpłacenia wadium na następujących zasadach :

Wadium - może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, zastawach na papierach wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywał na rachunku bankowym. Ustala się wysokość wadium na **kwotę 5 000 zł** /słownie : pięć tysięcy złotych/.

Przelew gotówkowy za wadium należy wpłacić na konto w Banku Spółdzielczym nr :

56 8768 1013 1300 1951 2000 0040

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Za zgodą oferentów może być on przedłużony przez Zamawiającego na czas oznaczony.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i załącznikach zamieszczonych w Części II SIWZ, które należy traktować jako wzory.
2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularza ofertowego” wraz z wypełnionymi załącznikami, wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
3. Oferta winna być sporządzona w j. polskim, pismem maszynowym np. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobą upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od zamawiającego, ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisem wykonawcy,
5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, natomiast wszystkie inne dokumenty będące oryginałami muszą zawierać pieczętkę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wszystkie strony oferty należy kolejno ponumerować.
7. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
9. Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach: zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia: **„Pielęgnacja zieleni miejskiej w mieście Grajewo” – nie otwierać przed dniem 04.12.2012 r. do godz. 12¹⁰ ”** oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy wykonawcy, przedmiotu zamówienia: **„Oferta na pielęgnację zieleni miejskiej w mieście Grajewo”**.
10. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko wykonawcy.
11. Jeżeli wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem obioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez zamawiającego. W interesie wykonawcy pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.
12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
15. Wykonawca obowiązany jest określić w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom .

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo pok. Nr 21 przy ul. Strażackiej 6 A w Grajewie w terminie do **04.12.2012 r. do godz. 12⁰⁰**

Godziny pracy Urzędu : 7³⁰ do 15³⁰

Ofercie złożonej w sekretariacie zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu **04.12.2012 r.** w siedzibie Urzędu Miasta Grajewo przy ul. Strażackiej 6 /budynek po banku/ w pok. Nr 31 o godz. **12¹⁰**.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty winna być obliczona w oparciu o podany zakres robót.

2. Cenę ofertową należy podawać w „FORMULARZU OFERTOWYM” - ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto wszystkich robót, wyliczona zgodnie z podanym zakresem.
3. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna, która zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe, niezmiennie na okres realizacji usługi (z podatkiem VAT). VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami - w ofercie należy przyjąć stawkę 8 %.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **A - Cena ofertowa - 100% - do porównania oceny złożonych ofert Zamawiający będzie przyjmował ceny brutto**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym oferentów spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

W zakresie każdego z kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka komisji **100 punktów**.

Ocena punktowa kryterium „cena ofertowa” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n” za spełnienie kryterium „A”, przyjmuje się

$$A_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

A_c - liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n”,

C_{\min} - cena minimalna brutto wśród złożonych ważnych ofert

C_n - cena brutto zaproponowana przez konkretnego oferenta.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni gdy zawiadomienie przesłane zostanie w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy wg. wzoru umowy do stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, w terminie określonym przez Zamawiającego.

3. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

4. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do n/n specyfikacji. Płatność za wykonaną usługę będzie następować w comiesięcznych ratach po wykonaniu przedmiotu zamówienia i potwierdzeniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego poprawności wykonania usługi w danym miesiącu, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych oraz SIWZ, przysługują środki odwoławcze przewidziane w/w ustawą.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

.....
/pieczęć firmy/

O F E R T A

.....
/ pełna nazwa oferenta/
.....

z siedzibą w

tel..... REGONNIP.....

składa ofertę na: **pielęgnację zieleni miejskiej w mieście Grajewo w 2013 r.** w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Data sporządzenia oferty:

2. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać za kwotęzł

plus 8 % podatek VATzł łączniezł

słownie :zł

3. Harmonogram płatności wynagrodzenia brutto za wykonywaną usługę, w miesiącach:

styczeń -, luty -, marzec -,

kwiecień -, maj-, czerwiec -,

lipiec -, sierpień -, wrzesień -,

październik -, listopad -, grudzień -

4. Oświadczam, że złożoną ofertą pozostaję związany przez 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,

5. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

6. Oświadczam, że w razie wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej. Umowę tę zawrę we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

7. Oświadczam, że wyrażam zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.

8. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją oraz warunkami przetargu i nie wnoszę żadnych uwag.

9. Oferta zawiera łącznie dokumentów (wraz z formularzem ofertowym) zgodnie z poniższym wykazem:

a/

b/

.....
podpis wykonawcy

Załącznik nr 2a

Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia.

Nazwa i adres oferenta.....

.....

L.p.	Proponowana rola lub funkcja w wykonaniu zamówienia	Liczba osób	Kwalifikacje osób
	NP. - OGRODNIK, - KIEROWCA, - ROBOTNIK DO ZAMIATANIA CHODNIKÓW		

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

Załącznik nr 2b

Wykaz posiadanego sprzętu jakim dysponuje Wykonawca, a który jest niezbędny do wykonania zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy.....

.....

Lp	Opis (rodzaj), nazwa producenta, model	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własny lub dzierżawiony /nazwa właściciela/	Wydajność, wielkość

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik Nr 2c

Wykaz wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat zamówień o porównywalnym zakresie i wartości do przedmiotu zamówienia

Nazwa i adres oferenta.....

.....

L.p.	Rodzaj zamówienia, ich wielkość i miejsce realizacji robót	Całkowita wartość	Okres realizacji	Nazwa zamawiającego

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/