

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

opracowana w oparciu o art.36 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. /tekst jednolity Dz.U. Nr 113 z 2010r. poz. 759 z późn. zm./ zwanej dalej ustawą,

do publicznego przetargu nieograniczonego pn: „**Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie**”.

**Adres zadania** - Grajewo, ul. Przekopka, ul. Owocowa

**Zamawiający** - Miasto Grajewo, 19-200 Grajewo, ul. Strażacka 6a,

**Data sporządzenia specyfikacji** - .....2012r.

**Niniejsza specyfikacja została zatwierdzona przez Burmistrza Miasta Grajewo w dniu** .....2012r.

## **Spis treści:**

### **CZĘŚĆ I: FORMULARZ PODSTAWOWY**

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy i art. 134 ust. 6 pkt. 3 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

Rozdział VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

Rozdział IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział XII. Termin związania ofertą.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

Rozdział XIV. Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert.

Rozdział XV. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

Rozdział XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Rozdział XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

Rozdział XXII. Informacje dotyczące walut obcych w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozdział XXIII. Wartość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **CZĘŚĆ II ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1
2. Wzory formularzy w tym:
  - wykaz osób, które będą kierować zamówieniem... – zał. nr 2a
  - wykaz posiadanych narzędzi i urządzeń... – zał. nr 2b
  - wykaz wykonanych robót budowlanych w ostatnich 5 latach – zał. nr 2c
3. Wzór umowy – zał. nr 3
4. Zobowiązanie do współpracy – zał. nr 4
5. Dokumentacja projektowa + S.T.W.i O.R. – zał. nr 6

# **FORMULARZ PODSTAWOWY**

## **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na zadanie pn: „Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie”

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Miasto Grajewo

ul. Strażacka 6a

19-200 Grajewo tel.086-273-08-02

NIP 719-153-20-12, REGON 450669714, strona internetowa: <http://bip.um.grajewo.pl>

### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie pn **Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie** udzielone zostanie w trybie publicznego przetargu nieograniczonego - wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 113 z 2010 r poz.759 z późn. zm).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamówienie pn : „Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie” polega na budowie głównych kolektorów kanalizacji deszczowej w ul. Przekopka i ul. Owocowej - bez przykanalików kanalizacji deszczowej i wpustów ulicznych.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opracowaną przez Pracownię Projektową „DARPOL” z siedzibą 16-402 Suwałki Gawrych Ruda 86.

3. Przedmiot zamówienia zgodnie z: CPV 45230000-8;

4. Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na wykonaniu następujących elementów robót:

- 1) budowa kanalizacji deszczowej w ul. Przekopka na odcinku od studni D-6 do studni D-15 oraz od studni D-6 do studni D-18, w tym:
  - a) kanalizacja deszczowa z rur PVC o śr.250mm o długości 267,5mb,
  - b) kanalizacja deszczowa z rur PVC o śr.315mm o długości 99,5mb,
  - c) studnie kanalizacyjne PVC o śr,600mm – 12szt.
- 2) budowa kanalizacji deszczowej w ul. Owocowej na odcinku od studni D-6 do studni D-2 z wyprowadzeniem kanału dł. 20 mb w kierunku studni D-1, w tym:
  - a) kanalizacja deszczowa z rur PVC o śr. 400 mm o długości 184,5 mb,
  - b) studnie kanalizacyjne PVC o śr. 600 mm – 4szt.
  - c) studnia kanalizacyjna z kręgów betonowych o śr. 1200 mm – 1 szt.

5. Wykonawca winien we własnym zakresie i na własny koszt:

- przygotować teren pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
- sporządzić projekt organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnić go z Zarządcą drogi (Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Grajewo) oraz Komendą Powiatowej Policji w Grajewie i dokonać właściwego oznakowania,
- pokryć opłaty związane z zajęciem pasa drogowego (wystąpić o ich naliczenie do Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Grajewo)
- zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób trzecich,
- zapewnić obsługę geodezyjną inwestycji,
- rozwiązać kwestię poboru wody i energii elektrycznej /w razie potrzeby/,
- uporządkować teren po zakończeniu budowy,
- ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej.

6. Wymagane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z miejscem realizacji robót oraz zakresem, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

W trakcie wizji lokalnej na stawiane pytania Zamawiający udzieli wyczerpujących informacji jak również udostępni posiadaną dokumentację budowlaną.

7. Wykonawca ma obowiązek zagęścić grunt po wykopach i uzyskać wskaźnik  $I_s$  wymagany dla podbudowy pod nawierzchnią drogi. Badanie gruntu na wytrzymałość Wykonawca powinien wykonać na własny koszt, a protokół z badań załączyć do końcowego odbioru robót.

8. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów niż przykładowe wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że posiadać będą one nie gorsze parametry techniczne i technologiczne oraz wszystkie certyfikaty, atesty i dopuszczenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały bądź urządzenia są równoważne. Przed wbudowaniem Wykonawca będzie musiał uzyskać akceptację Inspektora nadzoru i Zamawiającego.

#### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy.

#### **VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia - w dniu podpisania umowy.
2. Termin zakończenia wykonania zamówienia - do dnia 15.12.2012 r.

## **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu a w szczególności :

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj:
  - a) zrealizowali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówienia na roboty budowlane polegające na wykonaniu co najmniej 2 zamówienia dotyczącym budowy:

- **kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o długości min. 300 mb**

Należy podać ich rodzaj, wartość, datę i miejsce wykonania oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawcy składający ofertę wspólną mają przedstawić jeden wspólny wykaz. Warunek powyższy zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy spełnią go łącznie.

b) mają dostęp do n/w narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych w celu realizacji zamówienia wraz z podaniem informacji o podstawie dysponowania tymi zasobami.

### **Wymagane zasoby: koparka - 1szt, samochód samowyladowczy – 1 szt.,**

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na potencjale technicznym innych podmiotów, zobowiązany jest przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnymi zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3) W kierowaniu robotami budowlanymi mogą uczestniczyć osoby, które posiadają doświadczenie, kwalifikacje zawodowe i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia. Należy podać informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

Osoby proponowane do pełnienia funkcji kierownika budowy powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, aktualne na okres wykonywania robót, zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego oraz min. 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika budowy.

Jeżeli osoba, o której jest mowa wyżej nie jest pracownikiem Wykonawcy w rozumieniu art. 2 kodeksu pracy to należy złożyć pisemne zobowiązanie /na zał. 4/, że podejmuje się ona pełnienia obowiązków z chwilą podpisania umowy .

4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:

a) wykażą się dobrą sytuacją finansową określoną jako możliwość dostępu do dysponowania środkami finansowymi w wysokości 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt

- tysięcy złotych) wystarczającymi do realizacji przedmiotowego zamówienia bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu realizacji innych zamówień,
- b) posiadają ubezpieczenie cywilne z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min 100.000,00 (słownie: sto tysięcy złotych).
2. zapewnią termin realizacji zamówienia: do dnia 15.12.2012 r.,
  3. wniosą wadium w wysokości 3.000,00 zł /słownie: trzy tysiące złotych/, w terminie do dnia 24.10.2012 r. do godz. 12<sup>00</sup>
  4. zobowiążą się do udzielenia gwarancji na wykonany obiekt, na okres co najmniej 48 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót i wyrażą zgodę na rozszerzenie okresu rękojmi za wady na ten sam okres .
  5. zobowiążą się do podpisania umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem utraty wadium,
  6. będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert,
  7. wyrażą zgodę na warunki płatności określone w paragrafie 8 i 15 umowy będącej załącznikiem do niniejszej specyfikacji,
  8. zapoznali się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją budowlaną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz warunkami przetargu i nie wnoszą żadnych uwag,
  9. dokonali wizji lokalnej placu budowy i uzyskali niezbędne informacje do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia i nie wnoszą żadnych uwag,
  10. złożą komplet wymaganych dokumentów,
  11. spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu,
  12. podana cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia,
  13. zobowiążą się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w niniejszej SIWZ,
  14. Do oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie stosuje się przepisy art. 23 ustawy pzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie w oparciu o informacje zawarte w przedłożonych w ofercie dokumentach wymienionych w Rozdz. IX i zostanie dokonane wg formuły „spełnia-„nie spełnia”.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Kompletny i podpisany formularz ofertowy /wg załącznika nr 1/.

2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – na formularzu ofertowym /zał. nr 1/.

Dokument wymieniony w pkt.2 Wykonawca składa w celu spełnienia warunków wynikających z art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy pzp.

3. Aktualny (tzn. zawierający dane od ostatniej zmiany) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, wymagane jest złożenie dokumentów, o których mowa wyżej, przez każdego partnera konsorcjum odrębnie.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

**Dokumenty wymienione w punktach 3, 4, 5, 6 i 7 Wykonawca składa w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

8. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykonania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania - zgodnie z załącznikiem 2c.

9. Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane, o których mowa w punkcie 8 zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

10. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, a które są niezbędne do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – sporządzony na załączniku nr 2b.

11. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności i informacji o podstawie dysponowania tymi osobami – wg. zał. nr 2a.

12. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

**Dokumenty wymienione w punktach 8, 9, 10, 11 i 12 Wykonawca składa w celu wykazania spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

13. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

14. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Dokumenty wymienione w punktach 13 i 14 Wykonawca składa w celu spełnienia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3, 4, 5, 6 i 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego



- organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- d) zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy (zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 6).

16. W przypadku gdy ofertę składa Wykonawca, który zamierza realizować zamówienie korzystając z usług Podwykonawcy to obowiązany jest określić zakres robót, który będzie on wykonywał – na formularzu ofertowym /zał.1/.

17. W przypadku, gdy o zamówienie ubiega się Wykonawca występujący jako konsorcjum, zobowiązany jest on do przedłożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców. Z w/w pełnomocnictwa winno wynikać:

- a) jakie podmioty tworzą konsorcjum,
- b) wskazanie podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców z podaniem zakresu jego umocowania,

18. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca powołujący się przy wskazaniu warunków spełnienia udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów przedkłada informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącej podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolności kredytowej wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

19. Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

20. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

21. Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów.

22. Dokumenty muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub

notarialnie zaświadczonej kopii, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Jeżeli są one przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej musi potwierdzić niezwłocznie fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż:
  - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert i zgodnie z art. 38 ust. 1a - „Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania”
3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na stronie internetowej.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniony na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a stosuje się odpowiednio.
6. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  1. Przemysław Chyliński tel. 086-273-08-05
  2. Grażyna Rosińska tel. 086-273-08-27.
8. Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi Pracownikami, odbywać się może tylko w godzinach od 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.

## **XI. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium w terminie **do 24.10.2012 r. do godz. 12<sup>00</sup>** na następujących zasadach:

1. Wadium wynosi 3.000,00 zł. /słownie: trzy tysiące złotych/.
2. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniężnej,
  - gwarancji bankowej,
  - gwarancji ubezpieczeniowej,

- poręczenia bankowego lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, późn. 1158 z późn. zmianami).

3. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.

4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **BS O/Grajewo nr konta 56 8768 1013 1300 1951 2000 0040** lub w kasie Urzędu Miasta Grajewo w pok. nr 1 w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> z dopiskiem: („Wadium do przetargu nieograniczonego na: **„Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie”**”. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego (tj. datę faktycznego wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego). Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy gwarantem a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową w odniesieniu do prawa Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. na każde pisemne żądanie Zamawiającego nieodwołalnie i bezwarunkowo).

Egzekwowanie w/w należności dotyczy następujących przypadków:

- odmowy przez Wykonawcę podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesienia przez Wykonawcę w ustalonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Termin ważności gwarancji (bankowych, ubezpieczeniowych) stanowiących wadium musi się pokrywać z terminem związania ofertą.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia bankowego niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej pomiędzy poręczycielem, a osobą na rzecz której poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku gdy:

- Wykonawca uchyla się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- Wykonawca odmawia wniesienia w ustalonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta.

Termin ważności poręczenia bankowego stanowiącego wadium musi się pokrywać z terminem związania ofertą.

7. W przypadku wnoszenia wadium w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, podmiot potwierdza wartość poręczenia, co najmniej do wielkości ustalonego wadium. Poręczenie winno być ważne co najmniej do dnia związania ofertą.

Umowa poręczenia winna zawierać zobowiązanie poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:

- uchyla się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- odmawia wniesienia w ustalonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta.

8. Oryginał dokumentu wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w poręczeniach, o których w pkt. 5, 6, 7 należy zdeponować za potwierdzeniem odbioru w siedzibie Zamawiającego w kasie przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert zaś kserokopię dowodu wniesienia wadium w pieniądzu /potwierdzoną za zgodność z oryginałem/ dołączyć do oferty, ewentualnie przedłożyć w trakcie otwarcia ofert.

9. Wykonawca, który nie złożył wadium w dopuszczonej w niniejszej SIWZ formie i terminie zostanie z postępowania wykluczony.

10. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy zostanie przez Zamawiającego zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

12. Wadium dla konsorcjum może być wniesione przez lidera lub innego członka konsorcjum /zgodnie z ustaleniami w Porozumieniu/

13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie:

1) po wyborze oferty najkorzystniejszej (z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana);

2) po unieważnieniu postępowania.

14. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

15. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie określonej w pkt 13, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca musi wnieść wadium w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

16. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2/ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3/ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, chyba że udowodnił, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **XII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Termin związania ofertą upływa w dniu 23.11.2012 r. o godz. 12<sup>00</sup>.

2. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni,

4. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w ust.1, nie powoduje utraty wadium,

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu

związania ofertą jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i w załącznikach zamieszczonych w Części II SIWZ, które należy traktować jako wzory.

2. Ofertę należy złożyć na lub według „Formularza ofertowego” wraz z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami nr 2a, 2b, 2c i 4, wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w j. polskim, pismem maszynowym np. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.

4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego. Poprawek w treści oferty należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie jej parafą osoby uprawnionej (podpisującej ofertę).

5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, natomiast wszystkie inne dokumenty będące oryginałami muszą zawierać pieczętkę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

6. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.

7. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.

8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.

9. Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach: zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia: **„Oferta na „Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie” nie otwierać przed dniem 24.10.2012r. do godz. 12<sup>15</sup>”** oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy oferenta, przedmiotu zamówienia: **„Oferta na „Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie”**.

10. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

11. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem obioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego. W interesie Wykonawcy pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.

12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

14. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 Prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których, nie później niż w terminie składania ofert, Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 1993r art.47 poz.211 z późn. zm./ W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

#### **XIV. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.**

Ofertę oznaczoną w sposób określony w rozdziale XIII należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo pok. Nr 21 przy ul. Strażackiej 6a w Grajewie w terminie **do 24.10.2012r. do godz. 12<sup>00</sup>**.

Godziny pracy Urzędu Miasta Grajewo:

poniedziałek-piątek od 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>.

Ofercie złożonej w sekretariacie zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez oferenta przed upływem terminu składania ofert są skuteczne. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

Tak oznakowane koperty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Natomiast wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia i zamieszczenie za zewnętrznej kopercie napisu „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta, koperty wewnętrzne takich ofert nie będą otwierane.

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu **24.10.2012r.** w siedzibie Urzędu Miasta Grajewo przy ul. Strażackiej 6 w **pok. nr 19 o godz. 12<sup>15</sup>**.

1. Publiczne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:

- a/ przedstawienie składu komisji przetargowej,
- b/ informacja o liczbie złożonych ofert,
- c/ zbadanie nienaruszalności ofert i ich zewnętrznego wyglądu,
- d/ podanie informacji o kwocie jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

e/ otwarcie złożonych ofert,

2. W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostanie podane:

- a/ nazwa i adres Wykonawcy,
- b/ cena ofertowa,
- c /termin wykonania zamówienia,
- d/ warunki płatności zawarte w ofertach,
- e/ okres gwarancji.

3. Członkowie Komisji Przetargowej złożą oświadczenie, że nie są związani w rozumieniu art. 17 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych z Wykonawcami uczestniczącymi w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

4. Wykonawcy nieobecni na sesji otwarcia ofert mają prawo żądać pisemnie przesłania informacji, o których mowa w pkt 3. niniejszego rozdziału.

## **XV. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. Cenę ofertową należy podawać w "FORMULARZU OFERTOWYM". Ostateczną cenę oferty stanowi wartość brutto wyliczona przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wykonania robót, przeprowadzonej wizji lokalnej, zapisów wynikających ze SIWZ, wzoru umowy zasad wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów. Cena brutto będzie brana do porównania ofert.

Cena ta powinna również uwzględniać koszty wynikające z :

- przygotowania terenu pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
- sporządzenia i uzgodnienia projektu organizacji ruchu na czas budowy
- opłatami związanymi z zajęciem pasa drogowego,
- zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
- kwestii poboru wody i energii elektrycznej /w razie potrzeby/,
- obsługi geodezyjnej inwestycji,
- ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej
- i innych wynikających ze specyfiki realizowanej inwestycji i wymagań specyfikacji /między innymi koszty uzyskania wadium, gwarancji, ubezpieczeń/.

2. Cena ofertowa musi być jednoznaczna, ostateczna i zostanie ona wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe, niezmiennie na okres realizacji usługi (z podatkiem VAT).

3. Przedmiar robót należy potraktować jedynie jako **materiał pomocniczy i nie stanowi on podstawy do wyceny robót przez Wykonawcę.**

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze), tj. z dokładnością do 1 grosza.

5. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia przeszacowania zaproponowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia ryczałtowego.

6. Niedopuszczalne jest prowadzenie przez Zamawiającego z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z wyłączeniem wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz poprawienie w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.

## **XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa..

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap – ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty,

II etap – ocena merytoryczna wg przyjętych w n/n SIWZ kryteriów.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **A - Cena ofertowa** - **95% - do porównania oceny złożonych ofert Zamawiający będzie przyjmował ceny brutto**
- **B - Okres gwarancji** - **5%**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

W zakresie każdego z kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka komisji **100 punktów**.

Ocena punktowa kryterium „**cena ofertowa**” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n” za spełnienie kryterium „A”, przyjmuje się

$$A_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

$A_c$  - liczba punktów , którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n” ,

$C_{\min}$  - cena minimalna brutto wśród złożonych ważnych ofert

$C_n$  - cena brutto zaproponowana przez konkretnego Wykonawcę

Ocena punktowa kryterium „**okres gwarancji**” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n” za spełnienie kryterium „B” , przyjmuje się:

$$B_c = \frac{G_n}{G_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

$B_c$  - liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n” ,

$G_n$  - okres gwarancji zaproponowany przez konkretnego Wykonawcę /w miesiącach/,

$G_{\max}$  - maksymalny okres gwarancji wśród złożonych ważnych ofert,

UWAGA: Ustala się, że gwarancjom powyżej 60 miesięcy będzie przyznana ilość punktów odpowiadająca gwarancji na okres 60 miesięcy

**Punkty wyliczone w zakresie kryteriów: „cena ofertowa” i „okres gwarancji” przez każdego oceniającego członka komisji zostaną zsumowane.**



Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów przyznaną przez oceniających członków komisji. Obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

\* Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

## **XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;

5) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem i został potwierdzony fakt jego otrzymania albo w ciągu 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 jeżeli :

- złożono tylko jedną ofertę,
- nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, w terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wielkości i według zasad opisanych w SIWZ.

6. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, którym jest Konsorcjum, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie n/n zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który będzie korzystał z usług Podwykonawcy, Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał od Wykonawcy przedłożenia do zaakceptowania umowy z Podwykonawcą

9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu odpowiedzialności oraz kserokopię uprawnień budowlanych i zaświadczenia z właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz kserokopię zaświadczenia

o wpisie do CEIDG lub inny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.

### **XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który wygrał przetarg, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwanej dalej „zabezpieczeniem” przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zaokrąglone do wysokości pełnego 1,0zł.

2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (zobowiązanie pieniężne)
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Ustala się, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie **30%** wysokości zabezpieczenia.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub Spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego oraz zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.

7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wymagana kwota zabezpieczenia zostanie wpłacona przez Wykonawcę na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego w **BS O/Grajewo nr konta 56 8768 1013 1300 1951 2000 0040**, podając nazwę wpłacającego oraz informację czego wpłata dotyczy – „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – do umowy na zadanie: **„Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie”**”.

***Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu winno znaleźć się na powyższym koncie Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od podpisania umowy z winy Wykonawcy”.***

9. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, Zamawiający zalicza na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizję bankową za przelew pieniędzy

na rachunek Wykonawcy. W/w odsetki wraz z kwotą zabezpieczenia służą Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy bankiem, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji bankowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy firmą ubezpieczeniową, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji ubezpieczeniowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

13. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

14. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

15. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

## **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do n/n specyfikacji.

2. Płatność za wykonane roboty nastąpi po jej wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

3. Jeżeli Wykonawca planuje korzystać z usług Podwykonawców, do zawarcia umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. W umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostaną wskazane roboty, które wykona każdy z Podwykonawców wraz ze wskazaniem wartości wykonywanych przez nich robót. Zapłata wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców dokonywana będzie w następujący sposób:

Wykonawca przedkładać będzie Zamawiającemu faktury własne wraz z załącznikami obejmującymi:

- a) upoważnienie do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawców w części dla nich przynależnej na zasadzie przekazu (art. 921[1]-921[5] KC) zgodnie z załączonymi kopiami ich faktur;
- b) kopie faktur Podwykonawców oraz ich oświadczenia, że zapłata za te faktury wyczerpuje ich roszczenia z tytułu wykonanych robót;
- c) kopie upoważnień udzielonych przez Wykonawcę Podwykonawcom do odbioru należnych wynagrodzeń bezpośrednio od Zamawiającego na zasadzie przekazu (art. 921[1]-921[5] KC).

Zamawiający, na podstawie w/w dokumentów, będzie dokonywał bezpośredniej zapłaty za roboty wykonane przez Podwykonawców, po ich sprawdzeniu przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru. W tej sytuacji Zamawiający będzie regulował bezpośrednio Wykonawcy tylko należności z faktur za roboty przez niego wykonane.

4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.

#### **5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie, okolicznościach i na n/w zasadach:

1) zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w następujących przypadkach:

- a) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
- b) koniecznością usunięcia błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji oraz związaną z tym koniecznością przeprojektowania dokumentacji projektowej w tym zakresie, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- c) wstrzymania realizacji robót przez właściwe organy administracji publicznej, bądź orzeczeniem sądu,
- d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedza techniczną (fakt ten musi być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru),
- e) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

We wszystkich przypadkach określonych w punktach określonych w punktach od lit. a do e, termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności. Powyższe musi być udokumentowane stosownymi protokołami.

2) zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki tego podatku

3) wprowadzenia robót zamiennych, które nie wykraczają poza zakres przedmiotu zamówienia w sytuacji:

- a) konieczności zmiany materiałów pod warunkiem, że zmiana ta będzie wynikała z niedostępności na rynku tych materiałów, spowodowanej zaprzestaniem produkcji, lub wycofaniem z rynku. Parametry techniczne i funkcjonalne użytych materiałów zamiennych nie mogą być gorsze od materiałów zamienionych.
- b) konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych,
- c) usprawnienia procesu budowy,

d) usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej w celu uzyskania założonego efektu użytkowego.

Powyższe zmiany nie mogą powodować wzrostu wynagrodzenia.

Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt 3 jest złożenie uzasadnionego i udokumentowanego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i sporządzenie przez strony stosownego protokołu.

Okoliczności przewidziane w punktach od 1 do 3, stanowiące podstawę zmiany umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

## **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Zamawiający będzie prowadził postępowanie zgodnie z zasadami i w trybie określonym w Dziale VI ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywać się będzie, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż opisane w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postępowania kończącego postępowanie odwoławcze.

11. Izba rozpatruje odwołanie w ciągu 15 dni na rozprawie jawnej.

12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Adres strony internetowej: <http://bip.um.grajewo.pl>

**XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

**XXIII. Wartość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdził:

.....  
/pieczęć firmy/

## O F E R T A

.....  
/ pełna nazwa Wykonawcy/  
.....

z siedzibą w .....

tel..... REGON .....NIP.....

składa ofertę na wykonanie zadania pn : „Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie”.

1. Data sporządzenia oferty: .....

2. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać za cenę ryczałtową ..... zł  
plus podatek VAT 23.%.....zł łącznie .....zł , słownie  
zł:.....

w tym:

Lp	Elementy robót	Koszt realizacji				
		Kwota netto (w PLN)	Podatek VAT 23 % (w PLN)	Kwota brutto (w PLN)	Wykonawca (kwota brutto w PLN) zostanie wypełnione w przypadku korzystania z Podwykonawców	Podwykonawca (kwota brutto w PLN) zostanie wypełnione w przypadku korzystania z Podwykonawców
1	Kanalizacja deszczowa w ulicy Przekopka.					
2	Kanalizacja deszczowa w ulicy Owocowej					
<b>Razem:</b>						

Uwaga : suma kwot netto i brutto musi być zgodna z kwotami podanymi w pkt. 2

3. Cykl trwania robót – do .....

/nie później niż do .....r./

4. Oświadczam, że zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na okres: .....

/min 48 m-cy - podać w miesiącach/

i wyrażam zgodę na rozszerzenie rękojmi za wady na ten sam okres. Gwarancja obejmuje całość zadania.

5. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

6. Oświadczam, że w razie wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w ofercie warunkach oraz we wzorze do umowy stanowiącej załącznik do dokumentacji przetargowej. Umowę tę zawrę we wskazanym przez Zamawiającego terminie pod rygorem utraty wadium.

7. Oświadczam, że złożoną ofertą pozostaję związany przez 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na warunki płatności określone w § 8 i 15 wzoru umowy.

9. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją, dokumentacją budowlaną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz warunkami przetargu i nie wnoszę żadnych uwag.

10. Oświadczam, iż na etapie przygotowywania oferty, dokonałem wizji lokalnej terenu budowy i uzyskałem niezbędne informacje do złożenia oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag.

11. Oświadczam, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty robót niezbędnych do wykonania zamówienia.

12. Oświadczam, że sporządziliśmy ofertę zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

13. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

14. Oświadczam, że w przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ustalonej w umowie ceny ofertowej w formie.....

15. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.\*

16. Następujące roboty zamierzamy zlecić Podwykonawcom\*:

1/ .....

/ rodzaj robót/

2/ .....

/ rodzaj robót/

17. Numer konta na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu .....

18. Do oferty dołączam następujące dokumenty- Wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.

1)

2)

.....

/ponumerować i wpisać wszystkie załączniki

\*niepotrzebne skreślić

.....

/ pieczęć i podpis osoby uprawnionej/



.....  
/pieczęć firmy/

Załącznik nr 2a

Do publicznego przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn: **„Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie”**.

Wykaz osób, które będą kierować robotami, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia, niezbędnymi do wykonania zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy .....

.....  
.....

Lp	Nazwisko i imię	Zakres czynności, które będzie wykonywał (odpowiednio kierownik budowy, kierownik robót)	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (posiadane uprawnienia w specjalności)	Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy, kierownika robót /podać w latach/	Podstawa dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/pieczęć firmy/

Do publicznego przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn: „**Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul.Przekopka i ul.Owocowej w Grajewie**”.

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych jakimi dysponuje Wykonawca, a które są niezbędne do wykonania zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy.....

.....  
.....

Lp	Opis (rodzaj) jednostki, nazwa producenta, model	Liczba jednostek	Rok produkcji	Podstawa dysponowania (własny, dzierżawiony, itp)	Wydajność, wielkość

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/pieczęć firmy/

Do publicznego przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn: „**Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul.Przekopka i ul.Owocowej w Grajewie**”.

Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia

Nazwa i adres Wykonawcy.....  
.....

Lp	Rodzaj roboty, ich wielkość (zakres ilościowy w ramach zamówienia)	Całkowita wartość robót, za które był odpowiedzialny Wykonawca	Data (początek i zakończenie) i miejsce wykonania zamówienia

UWAGA: Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

### ZAŁĄCZNIK NR 3

#### UMOWA NR ..... zawarta w dniu .....

pomiędzy : **Miastem Grajewo** z siedzibą 19-200 Grajewo ul. Strażacka 6A,  
reprezentowanym przez :

Adama Kielczewskiego - Burmistrza Miasta, zwanym dalej „Zamawiającym”

NIP 719 – 153 – 20 - 12 , REGON 450669714,

a .....  
reprezentowanym przez .....

NIP ....., REGON ....., Nr KRS .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku publicznego przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień publicznych, zawiera się umowę o następującej treści:

#### §1

1. Zamówienie pn : „**Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie**” polega na budowie głównych kolektorów kanalizacji deszczowej w ul. Przekopka i ul. Owocowej - bez przykanalików kanalizacji deszczowej i studzienek ściekowych.

2. Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na wykonaniu następujących elementów robót:

1) budowa kanalizacji deszczowej w ul. Przekopka na odcinku od studni D-6 do studni D-15 oraz od studni D-6 do studni D-18, w tym:

- a) kanalizacja deszczowa z rur PVC o śr. 250 mm o długości 267,5 mb,
- b) kanalizacja deszczowa z rur PVC o śr. 315 mm o długości 99,5 mb,
- c) studnie kanalizacyjne PVC o śr. 600 mm – 12 szt.

2) budowa kanalizacji deszczowej w ul. Owocowej na odcinku od studni D-6 do studni D-2 z wyprowadzeniem kanału dł. 20 mb w kierunku studni D-1, w tym:

- a) kanalizacja deszczowa z rur PVC o śr. 400 mm o długości 184,5 mb,
- b) studnie kanalizacyjne PVC o śr. 600 mm – 4 szt.
- c) studnia kanalizacyjna z kręgów betonowych o śr. 1200 mm – 1 szt.

3. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV 45230000-8;

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opracowaną przez Pracownię Projektową „DARPOL” z siedzibą 16-402 Suwałki Gawrych Ruda 86.

#### §2

1. Rozpoczęcie zamówienia: ..... (w dniu podpisania umowy).

Termin zakończenia: do ..... r.

### §3

Zamawiający zobowiązuje się w dniu podpisania umowy do:

- a) przekazania dokumentacji projektowej,
- b) przekazania decyzji o pozwoleniu na budowę ,
- c) przekazania placu budowy.

### §4

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: p. ....  
posiadającego uprawnienia budowlane specjalności instalacji i urządzeń sanitarnych  
wydane przez ..... w dniu .....
2. Zamawiający wyznacza następujących inspektora nadzoru: .....  
.....  
.
3. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że do obowiązków kierownika budowy i inspektora nadzoru należy pełny zakres czynności określonych w odnośnych przepisach ustawy Prawo budowlane /Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami/. Dodatkowe obowiązki inspektora nadzoru określa umowa, której kopię otrzyma Wykonawca niezwłocznie po jej podpisaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową, wymogami dokumentacji projektowej, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami i zasadami wiedzy technicznej.

### §5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy i będzie ponosił pełne koszty ich poboru w okresie realizacji robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować teren pod budowę wraz z jego oznakowaniem, oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa i strzec swojego mienia na terenie budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom państwowego nadzoru budowlanego.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w należyтым porządku.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót.
6. Wykonawca po przejęciu placu budowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas i w związku z wykonywaniem robót oraz wszelkie szkody powstałe w mieniu służącym realizacji inwestycji, chyba że szkody te powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie placu budowy.
8. Koszty związane z obsługą geodezyjną pokrywa Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt:

- a) sporządzić projekt organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnić go z Zarządcą drogi (Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Grajewo) oraz Komendą Powiatową Policji w Grajewie i dokonać właściwego oznakowania,
- b) pokryć opłaty związane z zajęciem pasa drogowego (wystąpić o ich naliczenie do Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Grajewo).

## § 6

1. Zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo budowlane, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
2. Wykonawca zapewni na żądanie Zamawiającego przeprowadzenie przez wyspecjalizowane jednostki badań konstrukcyjnych, jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy, a także ciężaru i ilości zużytych materiałów. Koszty tych badań obciążą jedną ze stron stosownie do wyniku badań.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane n/n umową Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania, a ich koszty obciążą jedną ze stron stosownie do wyniku badań.
4. Wykonawca ma obowiązek zagałęć grunt do wymaganych cech nośności zgodny z normą. Badanie gruntu na wytrzymałość Wykonawca powinien wykonać na własny koszt a protokół załączyć do końcowego odbioru obiektu. Uzyskanie wymaganego wskaźnika Is dla nawierzchni będzie jednym z warunków odbioru robót. Sprawdzenie przeprowadzi się na podstawie wyników podanych w dokumentach .

## § 7

Wykonawca nie zamierza wykonywać robót za pomocą Podwykonawców.

### § 7 /alternatywa/

1. Wykonawca wykona n/w roboty za pomocą Podwykonawców.
  - 1) zakres robót ..... wartość robót .....
  - 2) zakres robót ..... wartość robót .....
2. Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego zgodnie z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca koordynuje roboty realizowane za pomocą Podwykonawców oraz ponosi pełną odpowiedzialność za roboty realizowane przez Podwykonawców.

## § 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy.
  2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ..... plus VAT 23% ..... łącznie ..... zł / słownie: ...../.
- w tym:

Lp	Elementy robót	Koszt realizacji			
		Kwota netto (w PLN)	Podatek VAT 23 % (w PLN)	Kwota brutto (w PLN)	Wykonawca (kwota brutto w PLN) zostanie wypełnione w przypadku korzystania z Podwykonawców
1	Kanalizacja deszczowa w ulicy Przekopka.				
2	Kanalizacja deszczowa w ulicy Owocowej				
<b>Razem:</b>					

3. Należne wynagrodzenie Wykonawcy będzie mogło ulec zmianie na warunkach opisanych w § 19 pkt. 2 niniejszej umowy.
4. W wynagrodzeniu określonym w ust.2 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, a także te, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, tj. między innymi:
  - przygotowanie terenu pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
  - sporządzenie i uzgodnienie projektu organizacji ruchu na czas budowy
  - opłaty związane z zajęciem pasa drogowego,
  - zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
  - kwestia poboru wody i energii elektrycznej /w razie potrzeby/,
  - obsługi geodezyjnej inwestycji,
  - ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej
  - i innych wynikających ze specyfiki realizowanej inwestycji i wymagań specyfikacji /między innymi koszty wadium, gwarancji, ubezpieczeń/.
5. Wykonawca oświadcza, że po zapoznaniu się z warunkami występującymi na placu budowy, nie wnosi uwag a ustalona cena ryczałtowa uwzględnia wszystkie występujące uwarunkowania.
6. Wynagrodzenie umowne obejmuje także ekwiwalent za usuwanie wad w okresie gwarancji i rękojmi.
7. Zamawiający nie przewiduje przeszacowania wartości robót.
8. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej inwestycji.

## §9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne /z zastrzeżeniem ust. 3, 4/.
2. Stronom przysługuje prawo ich naliczania w następujących wypadkach i okolicznościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
- 2) **Zamawiający** płaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto liczonego za każdy dzień zwłoki od terminu podanego w § 3 pkt c n/n umowy,
  - b) za zwłokę w przekazaniu dokumentacji projektowej w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto licząc za każdy dzień zwłoki od terminu podanego w § 3 pkt a n/n umowy,
  - c) za zwłokę w przekazaniu pozwolenia na budowę w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto licząc za każdy dzień zwłoki od terminu podanego w § 3 pkt b n/n umowy,
  - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyłączeniem przypadku z art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych strony będą ponosiły odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 kc.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§ 10**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy i pismem na adres Zamawiającego.
3. W ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wyznaczony inspektor nadzoru potwierdzi fakt zakończenia robót oraz sprawdzi kompletność i prawidłowość dokumentów odbiorowych złożonych przez Wykonawcę.
4. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru wykonania robót i kompletności dokumentów odbiorowych.

## **§11**

1. Strony ustalają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostanie rozszerzona i wynosić będzie ..... miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
2. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy i wymagać będzie udzielenia pisemnej gwarancji w formie odrębnego dokumentu wystawionego przez Wykonawcę przy odbiorze końcowym.

## **§12**

1. O wykryciu wad Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru), wyznaczając jednocześnie odpowiedni termin na ich usunięcie.”
2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.



### §13

1. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, zostanie to zrealizowane w pierwszym rzędzie poprzez potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Jeżeli kwoty uzyskane według ust. 1 nie będą wystarczające to Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty brakującej kwoty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.

### §14

1. Warunki wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji:
  - a) wszelkie udokumentowane koszty związane z zobowiązaniami gwarancyjnymi pokrywa w całości Wykonawca,
  - b) jeżeli w uzgodnionym terminie Wykonawca nie usunie wad Zamawiający ma prawo ich usunięcia przez zlecenie innemu Wykonawcy, obciążając każdorazowo Wykonawcę kosztami ich usunięcia.
2. W przypadku określonym w ust. 1 litera b termin gwarancji biegnie na nowo dla elementów podlegających naprawie, a w innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

### § 15

1. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i przedstawicieli Zamawiającego .
2. /alternatywa-gdy występują Podwykonawcy/ Zapłata wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców dokonywana będzie w następujący sposób:  
Wykonawca przedkładać będzie Zamawiającemu faktury własne wraz z załącznikami obejmującymi:
  - a) upoważnienie do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawców w części dla nich przysługującej na zasadzie przekazu (art. 921[1]-921[5] KC) zgodnie z załączonymi kopiami ich faktur;
  - b) kopie faktur Podwykonawców oraz ich oświadczenia, że zapłata za te faktury wyczerpuje ich roszczenia z tytułu wykonanych robót;
  - c) kopie upoważnień udzielonych przez Wykonawcę Podwykonawcom do odbioru należnych wynagrodzeń bezpośrednio od Zamawiającego na zasadzie przekazu (art. 921[1]-921[5] KC).Zamawiający, na podstawie w/w dokumentów, będzie dokonywał bezpośredniej zapłaty za roboty wykonane przez Podwykonawców, po ich sprawdzeniu przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru. W tej sytuacji Zamawiający będzie regulował bezpośrednio Wykonawcy tylko należności z faktur za roboty przez niego wykonane.
3. Faktura końcowa, wystawiona przez Wykonawcę za wykonane roboty, będzie zrealizowana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr....., w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
4. Nabywcą przedmiotu umowy jest:  
Miasto Grajewo, 19-200 Grajewo ul. Strażacka 6A.
5. Za datę zapłaty faktury uważa się datę uznania rachunku odbiorcy polecenia przelewu.

## § 16

1. Wykonawca wnosi w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj. .... zł. /zgodnie z zasadami podanymi w rozdziale XVIII formularza podstawowego specyfikacji istotnych warunków zamówienia/ w formie: .....
2. Ustala się, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie **30%** wysokości zabezpieczenia tj. ....
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający, przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy a w przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wniesione w formie pieniężnej to będzie On miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.

## § 17

W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych stronom przysługuje prawo żądania ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie.

## § 18

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.

## § 19

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie, okolicznościach i na n/w zasadach:

- 1) zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w następujących przypadkach:
  - a) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
  - b) koniecznością usunięcia błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji oraz związaną z tym koniecznością przeprojektowania dokumentacji projektowej w tym zakresie, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
  - c) wstrzymania realizacji robót przez właściwe organy administracji publicznej, bądź orzeczeniem sądu,

- d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną (fakt ten musi być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru),
- e) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

We wszystkich przypadkach określonych w punktach określonych w punktach od lit. a do e, termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności. Powyższe musi być udokumentowane stosownymi protokołami.

2) zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki tego podatku

3) wprowadzenia robót zamiennych, które nie wykraczają poza zakres przedmiotu zamówienia w sytuacji:

- a) konieczności zmiany materiałów pod warunkiem, że zmiana ta będzie wynikała z niedostępności na rynku tych materiałów, spowodowanej zaprzestaniem produkcji, lub wycofaniem z rynku. Parametry techniczne i funkcjonalne użytych materiałów zamiennych nie mogą być gorsze od materiałów zamienionych.
- b) konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych,
- c) usprawnienia procesu budowy,
- d) usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej w celu uzyskania założonego efektu użytkowego.

Powyższe zmiany nie mogą powodować wzrostu wynagrodzenia.

Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w pkt 3 jest złożenie uzasadnionego i udokumentowanego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i sporządzenie przez strony stosownego protokołu.

Okoliczności przewidziane w punktach od 1 do 3, stanowiące podstawę zmiany umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

## § 20

Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- c) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności,
- d) w przypadku likwidacji Wykonawcy.

2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje stronom w ciągu 30 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 i powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie”
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony z przyczyny, której nastąpiło odstąpienie od umowy.
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, itp., które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
  - e) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
  - f) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które on odpowiada, obowiązany jest wobec Wykonawcy do:
    - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia,
    - odkupienia materiałów, konstrukcji ,itp. określonych w ppkt.c n/n paragrafu zakupionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zadania,
    - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## § 21

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych i Prawo budowlane.

## § 22

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 23

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1)SIWZ

2) Oferta Wykonawcy

Sporządził:

WYKONAWCA

**„Zobowiązanie do współpracy”**

Ja, niżej podpisany(a) .....

(działając w imieniu .....)\*

zgadzam się niniejszym na zgłoszenie:

mojej osoby jako Współpracownika /\*

reprezentowanej przeze mnie Firmy jako Podwykonawcy /\*

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

przy realizacji zadania pod nazwą: **„Budowa ulicy Przekopka – etap I - kanalizacja deszczowa w ul. Przekopka i ul. Owocowej w Grajewie”**

oraz zobowiązuję się, że w razie uzyskania zamówienia przez tę firmę- Wykonawcę, będę

pracować przy jego realizacji w zakresie opisanym w ofercie .....

.....

*podpis Współpracownika*

Data : .....

Upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy

.....

( podpis i pieczęć )

Data : .....