

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Usługa w zakresie całorocznego utrzymania porządku na nieruchomościach gruntowych przynależnych do 8 budynków Wspólnot Mieszkaniowych i 7 budynków komunalnych, administrowanych przez Zakład ADM w Grajewie.

Zamawiający:

Zakład Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie ul. Strażacka 6 reprezentowany przez Dyr. Zakładu Edwarda Kupca, działający w imieniu i na rzecz Wspólnot Mieszkaniowych oraz części zasobu komunalnego, o których mowa w załączniku nr 1 do specyfikacji.

Tryb postępowania:

Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 – 46 Ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (D.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zmianami).

Szacunkowa wartość zamówienia:

Powyżej 14 000,00 €.

I. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest całoroczne utrzymanie porządku nieruchomości gruntowych, przynależnych do 8 budynków Wspólnot Mieszkaniowych oraz 7 budynków komunalnych (załącznik nr 1).

2. Zamówienie w ujęciu rzeczowym obejmuje:

1. w okresie wiosennym, letnim i jesiennym:

a) stałe utrzymanie ciągów pieszych w czystości i porządku, polegające na zamykaniu piasku i innych zanieczyszczeń na chodnikach i przy ławkach, między innymi skoszonej trawy, niedopałków papierosów, pestek itp.

b) usuwanie odrostów trawy i chwastów w chodnikach,

c) pielęgnacja trawników i zieleńców tj. systematyczne wykaszanie trawy, jej wygrabienie i wywóz, usuwanie chwastów i odrostów drzew,

d) grabienie zieleńców z opadłych liści i ich usuwanie z nieruchomości, a także usuwanie połamanych gałęzi drzew oraz innych śmieci (butelek, folii, puszek itp.),

e) przycinanie istniejących żywopłotów.

2. w okresie zimowym:

- a) odśnieżanie chodników, schodów, podestów u wejścia do budynków i śmietników,
- b) usuwanie zlodowaceń z w/w miejsc oraz ich posypywanie mieszanką piasku z solą, którą Wykonawca przygotowuje i dostarczy we własnym zakresie i na własny koszt,
- c) doraźne wykonywanie usług, na każde żądanie Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania objętych umową i SIWZ obowiązków terminowo z należytą starannością, przy użyciu własnych materiałów i własnego sprzętu, bez powoływania się na brak jakiegokolwiek specjalistycznego sprzętu w zakresie zleconych robót.

4. W przypadku konieczności wykonania zamówienia uzupełniającego, którego zakres nie przekroczy 10% zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać je jako zamówienie uzupełniające Zamawiającego, udzielone z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych stawek jak wykazane w ofercie Wykonawcy.

6. Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu harmonogram wykonywanych robót porządkowych w celu sprawowania kontroli wykonywania usługi.

II. Oferty częściowe i wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

III. Termin realizacji zamówienia.

24 miesiące tj. od 1.05.2012 – 30.04.2014 roku.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp i złożą określone w formularzu oferty oświadczenia i dokumenty:

- a) o posiadaniu uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,
- e) nie zachodzą wobec nich podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów określonych w art. 24 ust. 1 cytowanej wyżej Ustawy.

V. Przygotowanie oferty.

1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć na, lub według formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana w sposób czytelny i trwały. Wszystkie kartki oferty powinny być spięte i ponumerowane.
4. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
5. Wskazane jest, aby oferta posiadała spis treści zawierający wykaz wszystkich dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem liczby wszystkich stron oferty.
6. Cena za utrzymanie 1 m² powierzchni nieruchomości w ciągu jednego miesiąca (podana w ofercie) oraz należność miesięcznego wynagrodzenia (wynikająca z pomnożenia sprzątanej powierzchni przez zaoferowaną stawkę) powinna być podana cyfrą oraz słownie, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku i musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Rozliczenia za wykonywanie usługi będą dokonywane w okresach miesięcznych w walucie PLN.
8. Do oferty należy dołączyć:
 - a) uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) oświadczenie, że posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie zamówienia,
 - c) oświadczenie, że dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) oświadczenie, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia
 - e) oświadczenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów określonych w art. 24 ust. 1 cytowanej wyższej Ustawy.

VI. Instrukcja dla wykonawców.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej nieruchomości w celu zapoznania się z miejscem realizacji usługi oraz jej zakresem, a także na własną odpowiedzialność i ryzyko, zdobył wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
5. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,

5. Wszelką korespondencję, w szczególności oświadczenia i wnioski dotyczące postępowania, składane w jego toku Zamawiający oraz Wykonawcy zobowiązani są przekazywać w formie pisemnej. W razie przesłania korespondencji w formie innej niż pisemna, treść przekazu uważa się za złożoną w terminie, pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona adresatowi przed upływem wyznaczonego terminu, a fakt jej dotarcia zostanie niezwłocznie potwierdzony przez nadawcę w formie pisemnej.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp.

VII. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę w niniejszym postępowaniu pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Sposób oceny ofert.

1. Oferta oceniana będzie pod względem formalnym, tj. spełnienia wymagań podanych w niniejszej SIWZ.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany wg podanego kryterium spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

IX. Kryterium oceny ofert i wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Kryterium ceny obliczane będzie wg ceny całkowitej brutto za wykonanie zamówienia –

100%, na którą składają się wszystkie koszty związane z jego realizacją.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, spełniająca wszystkie warunki

zamówienia i oferująca najniższą cenę.

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa (wg przedstawionego wzoru – Załącznik nr 3) na utrzymanie nieruchomości komunalnych oraz odrębne umowy z poszczególnymi Wspólnotami Mieszkaniowymi.
6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
7. Cena całkowita, w drugim roku wykonywania usług, podlegać będzie waloryzacji o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok ubiegły, ogłoszony w Monitorze Polskim.

X. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert.

1. Oferta winna być złożona w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z oznaczeniem **„Oferta na całoroczne utrzymanie porządku na nieruchomościach”** oraz **„nie otwierać przed dniem 26.04.2012 do godz. 10⁰⁰”**.
Jednocześnie na kopercie należy zamieścić nazwę i adres Wykonawcy w celu ewentualnego odesłania jej bez otwierania w przypadku opóźnienia złożenia oferty.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty (innego doręczyciela) lub osobiście w sekretariacie Zakładu ADM przy ul. Strażacka 6 w Grajewie w terminie **do dnia 26.04.2012 r. do godz. 9⁰⁰**. Godziny pracy Zakładu: poniedziałek – piątek od 7³⁰ do 15³⁰.
3. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie **w dniu 26.04.2012 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zakładu ADM w Grajewie przy ul. Strażacka 6 (dział techniczny zakładu).
4. Oferty będą jawne po ich otwarciu, chyba że Wykonawca składający ofertę wniesie, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżenie i wskaże, które z informacji

składających się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zastrzeżone zgodnie z w/w prawem nie będą udostępniane innym uczestnikom postępowania. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny zawartej w ofercie i warunków płatności.

XI. Środki ochrony prawnej.

1. W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych art. 180.
2. Protest wnosi się w formie pisemnej do Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, żądanie i zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
4. Protest wniesiony po terminie zostanie odrzucony.
5. Zamawiający rozstrzygnie protest w terminie do 5 dni od daty upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu, zawiadamiając protestującego oraz Wykonawców, którzy przyłączyli się do protestu. Brak rozstrzygnięcia w w/w terminie należy traktować jako oddalenie protestu.

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy dotyczące odwołań i skarg.

XII. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów jest inż. **Antoni Olszewski** – kierownik Działu Technicznego w godzinach pracy Zakładu 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku.
Telefon: (0-86) 273 08 80 (0-86) 273 08 83

XIII. Załączniki:

1. załącznik nr 1 – wykaz nieruchomości komunalnych i Wspólnot Mieszkaniowych
2. załącznik nr 2 – wzór oferty
3. załącznik nr 3 – projekt umowy

SIWZ opracował
Moszczyński Mieczysław

ZATWIERDZIŁ
Dyrektor Zakładu ADM
Edward Kupiec