

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

na realizację zadania

**„wykonanie docieplenia ściany podłużnej północnej wraz z elewacją
w budynku mieszkalnym na os. 1000-lecia 4A w Grajewie”**

I. Informacje ogólne.

Zamawiający: Wspólnota Mieszkaniowa budynku nr 4A na os. 1000-lecia w Grajewie (REGON 451208694; NIP 719-148-29-69), w imieniu i na rzecz której działa Zakład Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie reprezentowany przez Dyr. Edwarda Kupca.

Adres: 19 – 200 Grajewo ul. Strażacka 6.
tel. (0-86) 273 08 80

II. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie docieplenia ściany podłużnej północnej wraz z elewacją w budynku mieszkalnym na os. 1000-lecia 4A w Grajewie zgodnie z Przedmiarem Robót, stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca winien we własnym zakresie i na własny koszt:
 - a) przygotować teren pod roboty
 - b) prowadzić roboty budowlane bez narażenia życia i zdrowia osób trzecich,
 - c) dokonać oznakowania terenu budowy na czas prowadzenia robót budowlanych,
 - d) rozwiązać kwestię poboru energii elektrycznej i wody na potrzeby robót,
 - e) po zakończeniu robót pozostawić stan terenu w należytym porządku.
3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z miejscem realizacji robót oraz ich zakresem, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
4. Zastosowane materiały powinny odpowiadać co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo Budowlane i rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy oraz wymaganiom opisu technicznego, określonego w przedmiarze robót..

III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych lub uzupełniających.

IV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz składania ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

V. Termin realizacji zamówienia.

1. Pożądany termin wykonania prac – **od 16.08.2011 roku do 15.09.2011 roku.**

VI. Okres związania ofertą.

1. Składający ofertę w niniejszym postępowaniu pozostaje nią związany przez okres **30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Przygotowanie oferty.

1. Ofertę należy złożyć na lub według formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej **SIWZ.**
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści **SIWZ.**
3. Do oferty należy dołączyć
 - a) wymagane dokumenty, oświadczenia wg załącznika nr 2
 - b) kosztorys wynikający z Przedmiaru Robót, opracowany zgodnie z załącznikiem nr 5:
 1. Wykonawca wyceni wszystkie pozycje robót opisanych w Przedmiarze Robót.
 2. pozycje, które nie będą przez Wykonawcę wycenione, nie zostaną zapłacone po wykonaniu prac i będzie to uznane, że zostały wycenione w innych pozycjach w Przedmiarze Robót.
 3. w cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej należy uwzględnić, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

Cena całkowita na formularzu ofertowym będzie traktowana jako cena ryczałtowa (cena powinna być podana cyfrą i słownie w PLN).

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana w sposób czytelny i trwały (np. maszynowo lub na komputerze). Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
6. Osoby działające w oparciu o pełnomocnictwo do reprezentowania firmy w danej procedurze zamówienia publicznego przedłożą wraz z ofertą jego oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię.

Analogiczna zasada dotyczy Wykonawców nie posiadających osobowości prawnej.

7. Oferta winna być złożona w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z oznaczeniem „Oferta na wykonanie docieplenia ściany podłużnej północnej wraz z elewacją w budynku mieszkalnym na os. 1000-lecia 4A w Grajewie” oraz „nie otwierać przed dniem 5.08.2011 r. do godz. 10⁰⁰”.

Jednocześnie na kopercie należy zamieścić nazwę i adres Wykonawcy w celu ewentualnego odesłania jej bez otwierania w przypadku opóźnienia złożenia oferty.

VIII. Instrukcja dla wykonawców.

—

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedłoży lub będzie partycypował w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w ofercie, informując o tym wszystkich Wykonawców.
 4. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, gdy:
 - nie jest zgodna z ustawą
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Ustawy, lub zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
 5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem. Dokumenty lub informacje przekazane faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
Brak potwierdzenia otrzymania dokumentu lub informacji będzie oznaczało ich otrzymanie w dacie wydruku faksu.
 6. Wykonawca na mocy art. 38 Ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie lub faksem. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania.
 7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie z zachowaniem formy określonej w pkt.6 o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu określonego w punkcie XIII/1.
 8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ (zgodnie z art. 38 ust. 4 Ustawy). O każdej ewentualnej zmianie zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego z uczestników postępowania oraz przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofercie. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowym terminom.
 9. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnione będą po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania.
Oferty będą jawne po ich otwarciu, chyba że Wykonawca składający ofertę wniesie, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżenie i wskaże, które z informacji składających się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zastrzeżone zgodnie z w/w prawem nie będą udostępniane innym uczestnikom postępowania (osobom trzecim). W związku z tym należy je zebrać w odrębny zbiór i opatrzyć napisem „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”.
- Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie

całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

IX. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 powyższej Ustawy.
2. Wyrażą zgodę na warunki płatności określone w § 7 umowy będącej załącznikiem nr 4 do niniejszej specyfikacji.
3. Wyrażą zgodę na zawarcie umowy na zasadach określonych w załączonym projekcie umowy.
4. Wykonawca dostarczy ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru (załącznik nr 1) wraz z wypełnionymi formularzami i załącznikami, oraz dodatkowo:
 - wykaz pracowników nadzoru przewidzianych do wykonania zamówienia wg wzoru określonego w załączniku nr 3
5. Zapewnią termin realizacji zamówienia **do 15.09.2011 roku.**
6. Posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. **Uwiarygodniony odpis dokumentu należy dołączyć do oferty.**
7. Udziela gwarancji :
 - na wykonane roboty na okres min 5 lat,

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem z postępowania lub odrzuceniem oferty.

X. Wadium.

1. **Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 2.000.- zł (słownie: dwa tysiące złotych).** Wadium należy wnieść najpóźniej do godz. 9⁰⁰ w dniu otwarcia ofert na konto Wspólnoty Mieszkaniowej nr 85 1020 1332 0000 1102 0663 8557 PKO BP O/Grajewo.
Wykonawca, który przedłoży ofertę nie zabezpieczoną wadium zostanie wykluczony z postępowania.
2. Wadium wybranego Wykonawcy zostanie zwrócone w momencie podpisania przez niego umowy, zaś pozostałym oferentom w dniu przetargu lub w dniu następnym.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz odsetkami na rzecz zamawiającego, jeżeli :
 - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. Sposób oceny ofert.

1. Oferta oceniana będzie pod względem formalnym, tj. spełnienia wymagań podanych w niniejszej SIWZ.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany wg podanego kryterium spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XII. Kryterium oceny ofert.

1. Kryterium oceny obliczane będzie wg ceny ryczałtowej brutto, na którą składają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

A - Cena ofertowa - 100% - do porównania oceny złożonych ofert Zamawiający będzie przyjmował ceny brutto

Ocena punktowa kryterium „cena ofertowa” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$A_i = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

A_i – liczba punktów, którą przyzna oceniający członek komisji ofercie „n”

C_{min} – cena minimalna brutto wśród złożonych ważnych ofert

C_n – cena brutto zaproponowana przez konkretnego wykonawcę

2. W sytuacji , gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty (innego doręczyciela) lub osobiście w sekretariacie Zakładu ADM przy ul. Strażacka 6 w Grajewie w terminie **do dnia 5.08.2011 r. do godz. 9⁰⁰**.
Godziny pracy Zakładu ADM: poniedziałek – piątek od 7³⁰ do 15³⁰.
2. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie **w dniu 5.08.2011 r.** w siedzibie Zakładu ADM w Grajewie przy ul. Strażacka 6 **o godz. 10⁰⁰** (dział techniczny zakładu).

XIV. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a. odpowiada zasadom określonym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19 poz.177 z późn. zm.),
 - b. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
 - c. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa wg załączonego wzoru – Załącznik Nr 4.

4. **Umowa będzie zawarta na cenę ryczałtową.**
5. Wykonawca złoży oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z zamawiającym na warunkach w niej określonych. Wzór oświadczenia zawarty jest w Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 1.
6. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 92 Ustawy

XV. Środki ochrony prawnej.

1. W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych art. 180.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia w formie pisemnej
3. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie czynności przez zamawiającego, żądanie i zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
4. Protest wniesiony po terminie zostanie odrzucony.
5. Zamawiający rozstrzygnie protest w terminie do 10 dni od daty upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu, zawiadamiając protestującego oraz Wykonawców, którzy przyłączyli się do protestu. Brak rozstrzygnięcia w w/w terminie należy traktować jako oddalenie protestu.

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy dotyczące odwołań i skarg.

XVI. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów jest inż. **Antoni Olszewski** – kierownik Działu Technicznego w godzinach pracy Zakładu 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku.

Telefon: (0-86) 273 08 80 (0-86) 273 08 83

Jeżeli strony porozumiewają się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

XVII. Załączniki:

1. wzór oferty załącznik nr 1.
2. wykaz wymaganych dokumentów załącznik nr 2.
3. wykaz pracowników nadzoru załącznik nr 3
4. projekt umowy załącznik nr 4.
5. przedmiar robót załącznik nr 5

SIWZ opracował
Moszczyński Mieczysław

ZATWIERDZIŁ
Dyrektor Zakładu ADM