

Miasto Grajewo, ul. Strażacka 6A  
19-200 Grajewo, NIP 719-153-20-12  
(pieczęć zamawiającego)

Znak sprawy: WO.2630.1.2016  
(nazwa wydziału)

**FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO**  
**na wykonanie zamówienia publicznego w trybie rozeznania cenowego pisemnego**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miasto Grajewo reprezentowane przez Burmistrza  
19- 200 Grajewo, ul. Strażacka 6A, NIP 719-153-20-12

**II. Opis przedmiotu zamówienia dokonany przez Zamawiającego:**

Przedmiotem zamówienia jest dostarczanie korespondencji wychodzącej z Urzędu Miasta Grajewo adresatom na terenie miasta Grajewo.

**III. Opis warunków udziału w postępowaniu: złożenie przez Wykonawcę kompletnej oferty zawierającej wymagane dokumenty i oświadczenia.**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie winni spełniać następujące warunki:

1. Dokładna znajomość topografii miasta.
2. Posiadanie środka transportu – samochodu.
3. Akceptacja wzoru umowy

**Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie musi zawierać Oferta Wykonawcy:**

- 1) kompletny i podpisany przez osobę/osoby uprawnione Formularz ofertowy,
- 2) prawo jazdy wymagane do prowadzenia posiadanego środka transportu-samochodu (kopia)
- 3) dowód rejestracyjny pojazdu wraz z polisą ubezpieczenia OC (kopia)
- 4) oświadczenie o akceptacji treści umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania
- 5) oświadczenie o dokładnej znajomości topografii miasta (ulice, place, siedziby firm, organizacji, instytucji)

**IV. Wymagania Zamawiającego dotyczące warunków wykonania i rozliczenia zamówienia, terminu i formy złożenia oferty (pismo, fax, e-mail) :**

Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim pismem maszynowym np. na komputerze oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”).

4. Termin realizacji zamówienia – od 01 lutego 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

5. Miejsce i termin złożenia oferty.

Oferta powinna być złożona w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewo pokój nr 21 przy ul. Strażackiej 6A w Grajewie **w terminie do 20 stycznia 2016r. do godziny 12.00** . Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona „Oferta na dostarczanie korespondencji wychodzącej z Urzędu Miasta Grajewo adresatom na terenie miasta Grajewo”.

Godziny pracy Urzędu: poniedziałek, wtorek , czwartek, piątek – od 7.30 do 15.30, środa 7.30-17.00.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest :

1) Inspektor Monika Danowska-Skorupa tel 086 273 08 21

2) Fax 086 273 08 03

3) E-mail: m.danowska@um.grajewo.pl

V. Informacje Zamawiającego o kryteriach oceny ofert i ich znaczeniu dla oceny końcowej:

Kryterium oceny ofert jest wyłącznie cena. Cenę usługi oferent powinien określić proponując tylko jeden procentowy wskaźnik dla wszystkich rodzajów przesyłek wymienionych w obowiązującym w dniu otwarcia ofert „ Cenniku za usługi pocztowe w obrocie krajowym” wydanym przez PPUP Poczta Polska.

Grajewo, 11.01.2016r.

Burmistrz Miasta

/-/ mgr Dariusz Latarowski.....

VII. Niniejsze zapytanie ofertowe wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w dniu 11.01.2016 r. i zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Miasta w dniu 11.01.2016 r.