

**Formularz zgłoszeniowy  
na wolne stanowisko urzędnicze/ urzędnicze kierownicze\*  
w Centrum Integracji Społecznej w Grajewie**

Zgłaszam swój udział w konkursie na stanowisko .....

**DANE OSOBOWE**

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

**Adres do korespondencji**

Ulica i nr domu.....

Miejscowość .....

Kod pocztowy .....

Nr tel. stacjonarnego .....

Telefon komórkowy .....

Adres e-mail .....

Inne dane według uznania kandydata .....

**WYKSZTAŁCENIE**

**Wykształcenie średnie/ wyższe**

Rok ukończenia .....

Nazwa szkoły/ uczelni .....

Kierunek/ specjalność .....

**Wykształcenie podyplomowe**

Rok ukończenia .....

Nazwa uczelni .....

Kierunek/ specjalność .....

Inne dane według uznania kandydata .....

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Firma.....

Dział .....

Okres zatrudnienia .....

Firma .....

Dział .....

Okres zatrudnienia .....

## **WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI**

### **Znajomość języków obcych**

Angielski .....

Niemiecki .....

Rosyjski .....

Wiedza informatyczna/ umiejętności informatyczne .....

.....

Inne dane według uznania kandydata .....

## **O ś w i a d c z e n i e**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1182 z póź. zm.).

.....  
/data i czytelny podpis/

\* niepotrzebne skreślić