

ZARZĄDZENIE NR 112/15
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 12 czerwca 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu przekazania do korzystania - użyczenia radnym miasta Grajewo
służbowych tabletów**

Na podstawie art 30. ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz.379 i poz. 1072) w związku z § 11. ust. 2a Załącznika Nr 4 do Statutu Miasta Grajewo przyjętego Uchwałą Nr VI/39/03 Rady Miasta Grajewo z dnia 31 marca 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013 r., poz. 948, z 2014 r., poz. 388, z 2015 r. poz.1492) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin przekazania do korzystania - użyczenia radnym miasta Grajewo służbowych tabletów stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

mgr Dariusz Latarowski

Załącznik do Zarządzenia Nr 112/15
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 12 czerwca 2015 r.

Regulamin przekazania do korzystania - użyczenia radnym miasta Grajewo służbowych tabletów

§ 1. Służbowe tablety stanowiące własność miasta Grajewo, przyznawane są radnym miasta Grajewo w celu zapewnienia im dostępu do dokumentów związanych z pracami Rady Miasta Grajewo i jej Komisji poprzez sieć Internet.

§ 2. 1. Służbowy tablet wraz z kartą SIM, zwany dalej tabletem, przyznawany jest radnemu na czas sprawowania przez niego mandatu.

2. Przyznanie tabletu następuje po podpisaniu przez radnego umowy użyczenia, zwanej dalej umową, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu oraz po podpisaniu protokołu przekazania, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu.

3. Merytoryczną obsługę związaną z przekazaniem i obsługą tabletu sprawuje Wydział Organizacyjny.

4. Tablet przekazuje się radnemu z obowiązkiem zwrotu.

§ 3. 1. Tablet przekazany radnemu może mieć zainstalowane wyłącznie oprogramowanie, na które licencje posiada miasto Grajewo.

2. Czynności instalowania, aktualizowania oprogramowania oraz obsługę serwisową wykonuje pracownik Wydziału Organizacyjnego.

§ 4. 1. Zwrot tabletu następuje po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

2. O rozwiązaniu umowy informowany jest Przewodniczący Rady Miasta.

3. Przyjęcia zwracanego tabletu dokonuje się w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.

4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu lub karty SIM, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.

5. W przypadku gdy uszkodzenie powstało z winy biorącego do używania, obciążany jest on kosztami naprawy.

6. W przypadku naruszenia przez biorącego do używania postanowień umowy następuje blokada karty SIM.

7. W przypadku naruszenia przez biorącego do używania postanowień umowy, obciążany jest on kosztami wykorzystywania karty SIM niezgodnie z przeznaczeniem w wysokości wynikającej z faktur wystawionych przez operatora świadczącego usługi telefonii komórkowej dla miasta Grajewo.

§ 5. Ewidencję przekazywanych radnym tabletów prowadzi pracownik Wydziału Organizacyjnego.

Umowa przekazania do korzystania - użyczenia nr..... zawarta w dniuw Grajewie pomiędzy:

1. Miastem Grajewo, reprezentowanym przez Burmistrza – zwanym dalej „Użyczającym” – a
2. P., radnym(a) miasta Grajewo, zamieszkałym(a) w – zwanym(a) dalej „Biorącym”.

§ 1. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem i posiada na stanie majątkowym tablet i kartę SIM – określone szczegółowo w protokole przekazania – zwane dalej tabletem.

§ 2. 1. Użyczający przekazuje Biorącemu do używania tablet, a Biorący przyjmuje go na czas sprawowania mandatu radnego miasta Grajewo.

2. Przekazanie tabletu następuje w celu zapewnienia Biorącemu dostępu do dokumentów związanych z pracami Rady Miasta Grajewo i jej Komisji poprzez sieć Internet.

3. Przekazanie tabletu następuje po podpisaniu przez Biorącego umowy i protokołu przekazania, będącego załącznikiem do niniejszej umowy.

4. Użyczający ponosi wyłącznie abonamentowe koszty transmisji danych realizowanej za pośrednictwem operatora świadczącego usługi telefonii komórkowej dla miasta Grajewo wynikające z użytkowania karty SIM.

5. W przypadku wysyłania wiadomości tekstowych lub wykonywania połączeń głosowych przez Biorącego koszty ponosi Biorący na podstawie faktury VAT wystawionej przez Użyczającego na podstawie faktury operatora.

§ 3. 1. Biorący ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie, jeżeli powstała ona z jego winy.

2. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad tabletu, jak również nieprawidłowości jego pracy lub działania.

3. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o fakcie uszkodzenia lub utraty tabletu lub karty SIM.

4. W przypadku uszkodzenia lub utraty tabletu lub karty SIM na skutek przestępstwa, Biorący zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczającemu.

§ 4. 1. Biorący zobowiązuje się do:

- 1) należytej dbałości o przyznany mu tablet;
- 2) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego;
- 3) nie udostępniania tabletu osobom trzecim;
- 4) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich;
- 5) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na przyznanym mu tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 6) nie instalowania na tablecie żadnego oprogramowania;
- 7) nie uruchamiania na tablecie oprogramowania innego, niż zainstalowane przez Użyczającego;
- 8) nie pobierania, nie przechowywania, nie rozsyłania ani nie udostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących;
- 9) nie podejmowania żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności np. skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechnianie szkodliwego kodu itp.;

10) korzystania z karty SIM wyłącznie do realizowania obowiązków wynikających ze sprawowania mandatu radnego miasta Grajewo.

2. Biorący do używania oświadcza, iż jest świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w artykułach: 278 § 2, 291 oraz 292 w związku z ust. 293 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks karny, (Dz. U. z 1997 r., Nr 88, poz. 553, ze zmianami) oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej przewidzianej w artykułach 116 i następnych ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zmianami) oraz innych ewentualnych przepisach prawnych za niezgodne z prawem korzystanie, rozpowszechnianie, utrwalanie, uzyskiwanie lub zwielokrotnianie oprogramowania.

3. W przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień ust. 1, Użyczący – niezależnie od możliwości rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, blokuje kartę SIM.

4. W przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień ust. 1 pkt 10 Użyczący obciąża Biorącego do używania kosztami wykorzystywania karty SIM niezgodnie z przeznaczeniem w wysokości wynikającej z faktur wystawionych przez operatora świadczącego usługi telefonii komórkowej dla Urzędu Miasta Grajewo.

§ 5. 1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez Biorącego do używania mandatu radnego.

2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:

1) na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie;

2) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

3. Użyczący może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień umowy, w szczególności zobowiązań określonych w § 4 ust. 1.

4. Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić tablet z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania umowy. Wraz ze zwrotem tabletu sporządza się protokół zwrotu.

5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.

6. W przypadku gdy uszkodzenie powstało z winy Biorącego do używania, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.

§ 6. 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w szczególności postanowienia tytułu XVIII – użyczenie.

2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w przedmiocie niniejszej umowy jest sąd powszechny cywilny właściwy dla siedziby Użyczącego.

3. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

.....
(Użyczący)

.....
(Biorący)

Protokół przekazania tabletu z obowiązkiem zwrotu

Przekazujący:

Burmistrz Miasta

Biorący do używania:

radny(a) miasta Grajewo -

Czas przekazania:

od na czas pełnienia mandatu radnego.

1. Przedmiot przekazania tabletu:

marka i model

numer seryjny

numer inwentarzowy

wartość brutto wg faktry (zł)

adres MAC karty Wi-Fi

akcesoria:

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby przekazującej)

.....
(data przekazania)

.....
(podpis biorącego do używania)

2. Przedmiot przekazania karty SIM:

numer abonencki karty SIM

numer seryjny karty SIM

.....
(podpis osoby przekazującej)

.....
(data przekazania)

.....
(podpis biorącego do używania)

Protokół zwrotu tabletu

Zwracający:

radny(a) miasta Grajewo -

Przyjmujący:

....., upoważniony pracownik Urzędu Miasta Grajewo

Data zwrotu:.....

Przyczyna zwrotu:.....

1. Przedmiot zwrotu - służbowy tablet:

marka i model

numer seryjny

numer inwentarzowy

wartość brutto wg faktry (zł)

adres MAC karty Wi-Fi

akcesoria:

.....
.....
.....

2. Przedmiot zwrotu - karta SIM:

numer abonencki karty SIM

numer seryjny karty SIM

Uwagi dotyczące stanu przedmiotu zwrotu:

.....
.....
.....

.....
(podpis osoby przyjmującej)

.....
(podpis osoby zwracającej)