

**UCHWAŁA NR XLIV/256/06**  
**RADY MIASTA GRAJEWO**

z dnia 25 października 2006r.

**w sprawie nadania Statutu Urzędowi Miasta Grajewo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 20 ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420 , z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Urzędowi Miasta Grajewo stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Grzegorz Curyło

**Załącznik do  
uchwały Nr XLIV/256/06  
Rady Miasta Grajewo  
z dnia 25 października 2006r.**

**STATUT  
URZĘDU MIASTA GRAJEWO**

**I POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

§ 1. Urząd Miasta Grajewo, zwany dalej „Urzędem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr. 249, poz. 2104 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.);
- 5) innych ustaw szczególnych;
- 6) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelarnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.)
- 7) statutu miasta Grajewo przyjętego uchwałą Nr VI/39/03 Rady Miasta Grajewo z dnia 31 marca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Grajewo zmienionego uchwałą Nr XXV/162/05 Rady Miasta Grajewo z dnia 22 lutego 2005r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Grajewo;
- 8) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Urząd jest jednostką organizacyjną miasta Grajewo.

2. Siedzibą Urzędu jest miasto Grajewo.

3. Urząd używa na pieczętkach, tablicach, formularzach, ogłoszeniach oraz korespondencji nazwy „Urząd Miasta Grajewo”.

**II ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. 1. Urząd nie posiada osobowości prawnej i jest jednostką organizacyjną powołaną dla wykonania zadań publicznych określonych ustawami.

2. Terenem działa Urzędu jest Miasto.

3. Przy pomocy Urzędu wykonywane są zadania Miasta w zakresie:

- 1) zadań własnych gminy;
- 2) zadań zleconych w granicach upoważnień ustawowych;
- 3) zadań powierzonych na podstawie zawartych porozumień;
- 4) innych zadań określonych uchwałami Rady oraz przepisami prawa.

§ 4. 1. Do zadań Urzędu należy kompleksowa obsługa organów Gminy umożliwiającą im wykonywanie zadań publicznych a w szczególności:

- 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Miasta;
- 2) przygotowywanie projektów budżetu i sprawozdań z jego wykonania;
- 3) wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień – czynności faktycznych wchodzących w zakres działania Miasta;
- 4) zapewnienie organom Miasta możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków;
- 5) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał i zarządzeń organów Miasta;
- 6) zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej komisji oraz posiedzeń, narad i spotkań innych organów funkcjonujących w strukturze Miasta;
- 7) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu;
- 8) wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
  - a) przyjmowanie, rozdział, przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
  - b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
  - c) przechowywanie akt,
  - d) przekazywanie akt do archiwum;
- 9) wykonywanie obowiązków i uprawnień przysługujących Urzędowi jako pracodawcy – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.

§ 5. 1. Nadzór, koordynowanie i kontrolowanie działalności Urzędu należy do Burmistrza Miasta Grajewo.

2. Urząd działa jako jednostka budżetowa finansowana z budżetu Miasta.

3. Gospodarkę finansową Urzędu regulują przepisy o gospodarce finansowej jednostek budżetowych.

4. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy.

5. Urząd posiada numer REGON oraz Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP).

§ 6. 1. Kierownikiem Urzędu jest Burmistrz Miasta.

2. W razie nieobecności Burmistrza Miasta lub niemożności wykonywania przez niego funkcji, zadania i kompetencje Burmistrza Miasta wykonuje Zastępca Burmistrza Miasta.

3. Urząd jest zakładem pracy dla zatrudnionych w nim pracowników.

4. Status prawny pracowników Urzędu określa odrębna ustawa.

5. Burmistrz Miasta może upoważnić Zastępcę Burmistrza Miasta, Sekretarza Miasta, Skarbnika Miasta, Naczelników Wydziałów oraz innych pracowników do załatwiania w jego imieniu indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych.

### III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7. Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny nadany Zarządzeniem Burmistrza Miasta.

§ 8. Organizację i porządek pracy, w tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników, określa Regulamin Pracy nadany Zarządzeniem Burmistrza Miasta.

§ 9. Zmiana Statutu Urzędu dokonywana jest uchwałą Rady Miasta.