

ZARZĄDZENIE NR 60/24
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 20 września 2024 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721) - zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta Grajewo IX Kadencji podjętych na IV zwyczajnej Sesji Rady Miasta w dniu 29 września 2024 r. określają harmonogramy stanowiące załączniki nr 1 - 16 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały Nr IV/30/24 w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej na czynności Burmistrza Miasta Grajewo;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały Nr IV/31/24 w sprawie nadania nazwy ulicy położonej w Grajewie;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały Nr IV/32/24 w sprawie zmiany nazwy części ulicy Franciszka Stefczyka położonej w Grajewie;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały Nr IV/33/24 w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały Nr IV/34/24 w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta Grajewo;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały Nr IV/35/24 zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Miasto Grajewo oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały Nr IV/36/24 zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały Nr IV/37/24 w sprawie delegowania przedstawicieli Rady Miasta Grajewo do Komisji konkursowej rozpatrującej wnioski o przyznanie dotacji klubom sportowym w Grajewie;
- 9) Załącznik nr 9 dotyczy Uchwały Nr IV/38/24 zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Komisji Rady Miasta, ustalenia ich przedmiotu działania i składów osobowych;
- 10) Załącznik nr 10 dotyczy Uchwały Nr IV/39/24 w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości nowych inwestycji realizowanych na terenie Miasta Grajewo w ramach pomocy de minimis;
- 11) Załącznik nr 11 dotyczy Uchwały Nr IV/40/24 w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2024 rok;
- 12) Załącznik nr 12 dotyczy Uchwały Nr IV/41/24 w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu napędu ortopedycznego oraz aparatu Ilizarowa do Bloku Operacyjnego Szpitala Ogólnego w Grajewie;
- 13) Załącznik nr 13 dotyczy Uchwały Nr IV/42/24 w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pn.: Wymiana poszycia dachowego części zabytkowej istniejącego od XVII wieku, Zespołu Poklasztornego (prawego skrzydła), w którym obecnie znajduje się siedziba Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego;
- 14) Załącznik nr 14 dotyczy Uchwały Nr IV/43/24 w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadania bieżącego - Organizacja Dożynek Powiatowych w 2024 r.;
- 15) Załącznik nr 15 dotyczy Uchwały Nr IV/44/24 w sprawie wyrażenia zgody na powołanie Młodzieżowej Rady Miasta Grajewo oraz nadania jej Statutu;
- 16) Załącznik nr 16 dotyczy Uchwały Nr IV/45/24 w sprawie przyjęcia stanowiska dotyczącego budowy kolizyjnych przejazdów kolejowych na terenie miasta Grajewo.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

Maciej Paweł Bednarko

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 60/24

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 20 września 2024 r.

HARMONOGRAM
realizacji Uchwały Nr IV/30/24 Rady Miasta Grajewo z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie
wniesionej na czynności Burmistrza Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uznanie skargi na czynności Burmistrza Miasta Grajewo za bezzasadną.	Przewodnicząca Rady zawiadomi skarżącego o sposobie załatwienia skargi	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, 04.09.2024 r.

Opracowała: Iwona Poniatowska

GŁÓWNY SPECJALISTA
inż. Iwona Poniatowska

Druk nr 2 - Naczelnik WNP

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 60/24

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 20 września 2024 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr IV/31/24 w sprawie nadania nazwy ulicy położonej w Grajewie.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Nadanie nazwy ulicy.	a) Nadanie nazwy ulicy w elektronicznej bazie ewidencji miejscowości, ulic i adresów. b) Poinformowanie GUS-u i Starostwa Powiatowego o nadaniu nazwy ulicy.	Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2024-09-05

Opracował:

GŁÓWNY SPECJALISTA

inż. Iwona Poniatońska

Druk nr 3 - Naczelnik WNP

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 60/24

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 20 września 2024 r.

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr IV/32/24 w sprawie zmiany nazwy części ulicy Franciszka Stefczyka położonej w Grajewie.

HARMONOGRAM

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zmiana nazwy części ulicy.	a) Zmiana nazwy ulicy w elektronicznej bazie ewidencji miejscowości, ulic i adresów. b) Poinformowanie GUS-u i Starostwa Powiatowego o zmianie nazwy ulicy. c) Zmiana numerów dwóch punktów adresowych i zawiadomienie o tej zmianie właścicieli nieruchomości	Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2024-09-05

Opracował:

GŁÓWNY SPECJALISTA
inż. Iwona Poniatowska

Druk nr 4 – Naczelnik WNP

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 60/24
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 20 września 2024 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/33/24 w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podjęcie przez radę miasta uchwały określającej stawkę procentową opłaty adiacenckiej jest, zgodnie z art. 146 ust.2 ustawy o gospodarce nieruchomościami, warunkiem dającym burmistrzowi możliwość naliczenia takiej opłaty.	Ewentualne ustalenie opłaty w drodze decyzji.	Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 2024-09-05

Opracował:

GŁÓWNY SPECJALISTA

inż. Iwona Poniatońska

HARMONOGRAM
realizacji Uchwały Nr IV/34/24 Rady Miasta Grajewo z dnia 29.08.2024 r. w spraw
planu ogólnego Miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	W celu sporządzenia planu należy przystąpić do czynności określonych w art. 13i ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.	Należy opracować projekt planu ogólnego	do 31.12.2025 r.	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, 04.09.2024 r.

Opracowała: Iwona Poniatońska

GŁÓWNY SPECJALISTA

 inż. Iwona Poniatońska

Druk nr 6 – Naczelnik WGK

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/35/24 zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Miasto Grajewo oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Wprowadzenie nowego przystanku przy ul. Św. Jana Pawła II	oznakowanie przystanku znakami D-15, P-17	od dnia wejścia w życie przedmiotowej uchwały	Wydział Gospodarki Komunalnej	Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Grajewo, dn. 18.09.2024 r.

Opracował/a..... NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej

mgr inż. Ewa Zyskowska-Banach

Druk nr 7 – Naczelnik WGK

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/36/24 zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zmiana wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla odpadów zbieranych w sposób selektywny, oraz zmiana wysokości opłaty podwyższonej.	Pisemne zawiadomienie wysłane do właścicieli nieruchomości o zmianie stawki.	Od 1 października 2024 r.	Wydział Gospodarki Komunalnej	Naczelnik Wydziału

Grajewo, dn. 01.09.2024 r.

Opracował/a..... **NACZELNIK WYDZIAŁU**
Gospodarki Komunalnej...
Ewa Zyskowska-Banach
mgr inż. Ewa Zyskowska-Banach

Druk nr 1 – Sekretarz Miasta

Załącznik Nr 8 do zarządzenia Nr 60/24

Burmistrza Miasta Grajewo

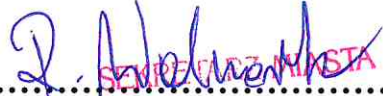
z dnia 20 września 2024 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/37/24 Rady Miasta Grajewo z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie delegowania przedstawicieli Rady Miasta Grajewo do Komisji konkursowej rozpatrującej wnioski o przyznanie dotacji klubom sportowym w Grajewie.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Podanie treści uchwały do wiadomości publicznej.	Publikacja uchwały w BIP Urzędu Miasta.	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta.	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta
2.	Weryfikacja uchwały pod względem zgodności z prawem.	Kontrola Wojewody Podlaskiego.	W ciągu 30 dni od dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.	Naczelnik Biura Rady Miasta (w zakresie przesłania uchwały do PUW)	Sekretarz Miasta
3.	Udział osób delegowanych przez Radę Miasta w pracach Komisji konkursowych.	Rozpatrywanie przez Komisję wniosków o przyznanie dotacji klubom sportowym.	Na bieżąco 2 razy w ciągu roku budżetowego.	Sekretarz Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 10.09.2024

Opracował..... 
SEKRETARZ MIASTA
mgr Ryszard Wolwark

Załącznik Nr 9 do zarządzenia Nr 60/24
Burmistrza Miasta Grajewa
z dnia 20 września 2024 r.

Druk nr 13 – Naczelnik BRM

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/38/24 zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Komisji Rady Miasta, ustalenia ich przedmiotu działania i składów osobowych

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zmiany w składach osobowych i liczbowych Komisji Rady Miasta opisanych w uchwale.	Dokonanie zmian w listach obecności i rejestrach składów osobowych Komisji Rady Miasta.	Niezwłocznie po podjęciu uchwały.	Naczelnik BRM	Burmistrz Miasta

Grajewo, 3 września 2024 r.

Opracował:

W zastępstwie
Naczelnika BRM
INSPEKTOR
mgr Karol Puzkrowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/39/24 Rady Miasta Grajewo podjętej na IV Sesji Rady Miasta w dniu 29 sierpnia 2024 r.
w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości nowych inwestycji realizowanych na terenie Miasta Grajewo w ramach pomocy de minimis

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zastosowanie zwolnienia od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje na terenie Miasta Grajewo w ramach pomocy de minimis	Uchwała wejdzie w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	2024 – 2030	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 10.09.2024 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA

mgr Grzegorz Kurzątkowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/40/24 Rady Miasta Grajewo podjętej na IV Sesji Rady Miasta w dniu 29 sierpnia 2024 r.
w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2024 rok

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Geodetów w Grajewie – dotacja celowej dla ZWiK w Grajewie	Zadanie będzie realizowane przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie (dotacja celowa).	IX – XII 2024 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
2.	Budowa kanalizacji sanitarnej w sięgaczu od ul. Jaśminowej w Grajewie – dotacja celowej dla ZWiK w Grajewie – zwiększenie wartości zadania	Zadanie będzie realizowane przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie (dotacja celowa).	IX – XII 2024 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
3.	Zakup zestawu kociołków warzelnych na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 1 w Grajewie – zwiększenie wartości zadania	Zadanie będzie realizowane przez Szkołę Podstawową nr 1 w Grajewie.	IX – XII 2024 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
4.	Pozostałe zadania bieżące	Zgodnie z harmonogramem ustalonym przez kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych Miasta Grajewo.	IX – XII 2024 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 10.09.2024 r.

Opracował: **SKARBNIK MIASTA**

mgr Grzegorz Kurzątkowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/41/24 Rady Miasta Grajewo podjętej na IV Sesji Rady Miasta w dniu 29 sierpnia 2024 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu napędu ortopedycznego oraz aparatu Ilizarowa do Bloku Operacyjnego Szpitala Ogólnego w Grajewie

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Grajewskiego na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego pn.: Zakup napędu ortopedycznego oraz aparatu Ilizarowa do Bloku Operacyjnego Szpitala Ogólnego w Grajewie	1. Podpisanie umowy z Powiatem Grajewskim. 2. Przekazanie środków na podstawie zawartej umowy. 3. Rozliczenie merytoryczne i finansowe zadania.	IX – XII 2024 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 10.09.2024 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA

mgr Grzegorz Karzątkowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/42/24 Rady Miasta Grajewo podjętej na IV Sesji Rady Miasta w dniu 29 sierpnia 2024 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pn.: Wymiana poszycia dachowego części zabytkowej istniejącego od XVII wieku, Zespołu Poklasztornego (prawego skrzydła), w którym obecnie znajduje się siedziba Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Grajewskiego na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego pn.: Wymiana poszycia dachowego części zabytkowej istniejącego od XVII wieku, Zespołu Poklasztornego (prawego skrzydła), w którym obecnie znajduje się siedziba Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego	1. Podpisanie umowy z Powiatem Grajewskim. 2. Przekazanie środków na podstawie zawartej umowy. 3. Rozliczenie merytoryczne i finansowe zadania.	IX – XII 2024 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 10.09.2024 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA

mgr Grzegorz Kurzątkowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/43/24 Rady Miasta Grajewa podjętej na IV Sesji Rady Miasta w dniu 29 sierpnia 2024 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Miasto Grajewo Powiatowi Grajewskiemu w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadania bieżącego - Organizacja Dożynek Powiatowych w 2024 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Grajewskiego na realizację zadania bieżącego – Organizacja Dożynek Powiatowych w 2024 r.	1. Podpisanie umowy z Powiatem Grajewskim. 2. Przekazanie środków na podstawie zawartej umowy. 3. Rozliczenie merytoryczne i finansowe zadania.	IX – XII 2024 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 10.09.2024 r.

Opracował: **SKARBNIK MIASTA**

mgr Grzegorz Kurzątkowski

Druk nr 1 – Sekretarz Miasta

Załącznik Nr 15 do zarządzenia Nr 60/24

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 20 września 2024 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/44/24 Rady Miasta Grajewo z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na powołanie Młodzieżowej Rady Miasta Grajewo oraz nadania jej Statutu

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Podanie uchwały do wiadomości publicznej.	Publikacja uchwały w BIP Urzędu Miasta. Publikacja uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta.	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta
2.	Kontrola treści uchwały przez organ nadzoru (Wojewodę Podlaskiego) pod względem zgodności z prawem.	Przesłanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.	W ciągu 30 dni od dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.	Naczelnik Biura Rady Miasta (w zakresie przesłania uchwały do PUW)	Sekretarz Miasta
3.	Poinformowanie jednostek oświatowych w Grajewie o możliwości powołania Młodzieżowej Rady Miasta i stworzenie warunków do jej działalności.	Przesłanie uchwały do 6. szkół funkcjonujących na terenie miasta.	Do dnia 15 września 2024 r.	Sekretarz Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 10.09.2024

Opracował.....
mgr Ryszard Wolwark

Druk nr 1 – Sekretarz Miasta

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr IV/45/24 Rady Miasta Grajewo z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie przyjęcia stanowiska dotyczącego budowy kolizyjnych przejazdów kolejowych na terenie miasta Grajewo

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Powiadomienie mieszkańców miasta o stanowisku zajęтым przez Radę Miasta.	Zamieszczenie informacji o przedmiotowej uchwale na łamach Gazety Grajewskiej	Po podpisaniu uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta.	Sekretarz Miasta	Burmistrz Miasta
2	Podanie uchwały do wiadomości publicznej.	Publikacja uchwały w BIP Urzędu Miasta.	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta.	Naczelnik Biura Rady Miasta	Sekretarz Miasta
3.	Kontrola treści uchwały przez organ nadzoru (Wojewodę Podlaskiego).	Przesłanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.	Do dnia 5 września 2024 r.	Naczelnik Biura Rady Miasta	Burmistrz Miasta
4.	Poinformowanie organów, podmiotów i parlamentarzystów z województwa podlaskiego o podjęciu przez Radę Miasta uchwały.	Przesłanie uchwały do siedzib wymienionych w kol. 2 organów, podmiotów i biur poselskich i senatorskich.	Do dnia 10 września 2024 r.	Sekretarz Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 10.09.2024

Opracował.....

SEKRETARZ MIASTA
Magdalena Wólczyńska