

**ZARZĄDZENIE NR 721/22**  
**BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO**

z dnia 17 października 2022 r.

**w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) - zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XLVIII zwyczajnej Sesji Rady Miasta w dniu 28 września 2022 r. określają harmonogramy stanowiące Załączniki Nr 1 - 7 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały Nr XLVIII/373/22 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały Nr XLVIII/374/22 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w użytkowanie;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały Nr XLVIII/375/22 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały Nr XLVIII/376/22 w sprawie utworzenia związku powiatowo-gminnego pod nazwą Związek Powiatowo-Gminny „Łomżyńskie Forum Samorządowe”;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały Nr XLVIII/377/22 w sprawie przyjęcia Statutu Związku Powiatowo-Gminnego „Łomżyńskie Forum Samorządowe”;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały Nr XLVIII/378/22 w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2022 r.;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały Nr XLVIII/379/22 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2022-2033.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

**mgr Dariusz Latarowski**


### HARMONOGRAM

realizacji uchwały nr XLVIII/373/22 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również z trybu ich pobierania

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<p>Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze są to świadczenie niepieniężne określone w art. 36 pkt 2 lit. l i m ustawy o pomocy społecznej, świadczone w miejscu zamieszkania. Art. 50 ustawy o pomocy społecznej wyróżnia dwa rodzaje usług:</p> <p><b>3) usługi opiekuńcze</b> – pomoc w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację, oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem;</p> <p><b>4) specjalistyczne usługi opiekuńcze</b> – usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby o</p>	<p>I. Usługi opiekuńcze – polegają na zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych tj. podejmowanie wszelkich działań zmierzających do zapewnienia właściwego funkcjonowania osoby potrzebującej wsparcia w środowisku. Czynności te polegają na dostarczaniu produktów żywnościowych pozwalających na przygotowanie posiłku (czyli robienie zakupów), a nawet przygotowywanie z nich posiłków, oraz na utrzymywaniu czystości w miejscu zamieszkania danej osoby (sprzątanie, pranie ubrań i pościeli). Do czynności usług opiekuńczych zaliczyć można:</p> <p>a) toaletę osobistą (zmiana pampersów) lub przeciwdziałającą odleżynom, b) kąpiel chorego, c) zmianę bielizny;</p> <p>3. Z zakresu opieki pielęgnacyjnej:</p> <p>a) podawanie leków,</p>	<b>Działalność ciągła</b>	dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Burmistrz Miasta Grajewo

	<p>specjalistycznym przygotowaniu zawodowym.</p>	<p>b) wykonywanie drobnych opatrunków,  c) pomoc przy usprawnianiu;  d) Kontakt z otoczeniem:  e) wspólne wyjścia na spacer,  f) prowadzenie rozmów,  g) czytanie książek czy prasy,  h) podtrzymywanie i rozwijanie zainteresowań osoby wspieranej.</p> <p>II. Usługi specjalistyczne obejmują:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.</li> <li>2. interwencje i pomoc w życiu w rodzinie.</li> <li>3. pielęgnacja-jako wspieranie procesu leczenia.</li> <li>4. rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu.</li> <li>5. zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych.</li> </ol>			
--	--	---	--	--	--

Grajewo, dn.11.10.2022 r.

  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
*PBall*  
*Barbara Piętkowska*  
Opracował/a.....

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLIII/374/22 Rady Miasta Grajewo z dnia 28 z dnia 17 października 2022 r.  
w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości w użytkowanie

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwała pozwala na nieodpłatne przekazanie w użytkowanie na rzecz Polskiego Związku Działkowców Stowarzyszenie ogrodowe w Warszawie nieruchomości ozn. nr geod. 2232 położonej w Grajewie	Następuje w formie aktu notarialnego	Nieokreślony	Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego	Burmistrz Miasta Grajewo

Grajewo, dn. 30.09.2022 r.

Opracowała:

p.o. NACZELNIKA WYDZIAŁU  
Nieruchomości i Planowania  
Przestrzennego  
*inż. Iwona Poniatowska*

**Druk nr 3 – Główny specjalista ds. oświaty**

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLVIII/375/22 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagog dnia 17 października 2022 r.  
logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przesłanie uchwały do organów nadzoru	Dostarczenie uchwały do Wojewody Podlaskiego	29.09.2022 r.	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
2.	Podanie do publicznej wiadomości	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego oraz w BIP Urzędu Miasta	29.09.2022 r.	Naczelnik BRM	Burmistrz Miasta
3.	Określenie nowego obowiązującego wymiaru godzin zajęć nauczycielom specjalistom	ujęcie w arkuszach pedagogów specjalnych	październik 2022 r.	dyrektorzy jednostek oświatowych	Burmistrz miasta

Grajewo, dn.12 października 2022 r.

Opracował/a.....  
**GLÓWNY SPECJALISTA DS. OŚWIATY**  
*mgn. Julita Wiluk*



**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLVIII/376/22 w sprawie Uchwały w sprawie utworzenia związku powiatowo-gminnego pod nazwą Związek Powiatowo-Gminny „Łomżyńskie Forum Samorządowe” z dnia 17 października 2022 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Podanie uchwały do wiadomości publicznej	Publikacja w BIP Urzędu Miasta	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta	Naczelnik BRM	Burmistrz Miasta
	Weryfikacja treści uchwały pod względem zgodności z prawem	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Według decyzji redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego		
		Kontrola treści uchwały przez Wojewodę Podlaskiego	W terminie 30 dni od dnia dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego	Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego)	Burmistrz Miasta
	Wykonanie uchwały	Utworzenie związku powiatowo-gminnego pod nazwą Związek Powiatowo-Gminny „Łomżyńskie Forum Samorządowe”	Po wejściu uchwały w życie	Naczelnik WO	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 13.10.2022 r.

Opracowała:

NACZELNIK WYDZIAŁU  
ORGANIZACYJNEGO  
mgr Emilia Piwko

**HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Nr XLVIII/377/22 w sprawie przyjęcia Statutu Związku Powiatowo-Gminnego „Łomżyńskie Forum

z dnia 17 października 2022 r.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Podanie uchwały do wiadomości publicznej	Publikacja w BIP Urzędu Miasta	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta	Naczelnik BRM	Burmistrz Miasta
	Weryfikacja treści uchwały pod względem zgodności z prawem	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Według decyzji redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego	Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego)	Burmistrz Miasta
	Wykonanie uchwały	Kontrola treści uchwały przez Wojewodę Podlaskiego	W terminie 30 dni od dnia dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego	Naczelnik WO	Burmistrz Miasta
		Przyjęcie statutu Związku Powiatowo-Gminnego „Łomżyńskie Forum Samorządowe”. Przekazanie statutu do Wojewody Podlaskiego, rejestracja Związku w MSWiA.	Po wejściu uchwały w życie		

Grajewo, dn. 13.10.2022 r.

Opracowała:

NACZELNIK WYDZIAŁU  
ORGANIZACYJNEGO

*mgr Emilia Piwko*

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVIII/378/22 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLVIII Sesji Rady Miasta w dniu 30 września 2022 r.  
w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2022 rok

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Budowa ciągu ulic: Łąkowej, Stefczyka, Działkowej, Kwiatowej i Kolejowej na os. M. Konopnickiej w Grajewie – w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych opracowaną dokumentacją projektową oraz zawartą umową z wykonawcą (tj. Budowa bezpiecznego aktywnego przejścia dla pieszych – skrzyżowanie ul. Łąkowej z ul. M. Konopnickiej, Budowa sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej oraz kanalizacji deszczowej w części ul. Działkowej, Budowa kanalizacji deszczowej w części ul. Kolejowej)	1. Podpisanie umowy z wykonawcą. 2. Odbiór prac i podpisanie protokołu z wykonania prac. 3. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.	IX – XII 2022 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
2.	Realizacja projektu Cyfrowa Gmina	Zwiększenie środków celem rozstrzygnięcia postępowania przetargowego. 1. Wybór wykonawcy. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą.	IX – XII 2022 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta



3.	Pozostałe zadania bieżące	<p>3. Odbiór prac i podpisanie protokołu z wykonania prac.</p> <p>4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury.</p> <p>Zgodnie z harmonogramem ustalonym przez kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych Miasta Grajewo.</p>	IX – XII 2022 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta
----	---------------------------	--	---------------------	-----------------	------------------

Grajewo, dn. 30.09.2022 r.

Opracował: **SKARBNIK MIASTA**

*mgr Grzegorz Kurzątkowski*

### HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XLVIII/379/22 Rady Miasta Grajewo podjętej na XLVIII Sesji Rady Miasta w dniu 29 września 2022 r.  
w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Grajewo na lata 2022 – 2033

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2022 – 2033.  2. Załącznik nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2022 – 2025.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym przebiegu realizacji przedsięwzięć została przedstawiona w półrocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta składanym w terminie do 31.08.2022 r. oraz rocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta w składanym w terminie do 31.03.2023 r.	IX – XII 2022 r.	Skarbnik Miasta	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 30.09.2022 r.

Opracował:

SKARBNIK MIASTA  
  
mgr Grzegorz Kurzątkowski