

ZARZĄDZENIE NR 357/20
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 21 grudnia 2020 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu pobierania opłat z automatów wrzutowych zainstalowanych w obiektach użyteczności publicznej - szalet miejski przy ul. Piłsudskiego w Grajewie i toaleta automatyczna miejska w Parku Solidarności

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz § 1 uchwały Nr 53/XI/99 Rady Miejskiej w Grajewie z dnia 12 lipca 1999 r. w sprawie powierzenia uprawnień do określenia wysokości albo sposobu ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z miejskich obiektów użyteczności publicznej zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam Regulamin pobierania opłat z automatów wrzutowych zainstalowanych w obiektach użyteczności publicznej - szaletcie miejskim i automatycznej toalecie miejskiej, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu Urzędu Miasta oraz Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

mgr Dariusz Latarowski

Regulamin pobierania opłat z automatu wrzutowego zainstalowanego w obiektach użyteczności publicznej - szalecie miejskim przy ul. Piłsudskiego w Grajewie i automatycznej toalecie miejskiej w Parku Solidarności

§ 1. Opłata z tytułu jednorazowego korzystania z szaletu miejskiego wyposażonego w automat wrzutowy, zlokalizowanego przy ul. Piłsudskiego w Grajewie i toalety miejskiej w Parku Solidarności, wynosi 2,00 zł.

§ 2. Uiszczenie opłaty, o której mowa w § 1 dokonuje się poprzez wrzucenie monety do automatu wrzutowego zainstalowanego w szalecie miejskim oraz w automatycznej toalecie miejskiej w Parku Solidarności.

§ 3. Opróżnienia automatów - kaset wrzutowych, dokonuje komisja złożona z dwóch wyznaczonych pracowników Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Grajewo, która wybrane pieniądze wpłaca do kasy Urzędu Miasta.

§ 4. Opróżnienie kaset ze zgromadzonych pieniędzy następować będzie co najmniej raz w miesiącu, w ostatnim dniu roboczym miesiąca lub każdorazowo w przypadku przepełnienia automatu.

§ 5. Przeliczenie zebranych kwot następować będzie w kasie Urzędu Miasta Grajewo w obecności kasjera oraz pracowników Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Grajewo, odrębnie z automatu wrzutowego zainstalowanego w szalecie miejskim i odrębnie z automatu w toalecie miejskiej w Parku Solidarności.

§ 6. Z czynności wymienionych w § 3 sporządzone zostaną protokoły według załączników nr 1 i 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 7. Na podstawie protokołów zostaną sporządzone dowody wpłat, na podstawie których, pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej dokonuje wpłat zebranej gotówki na rachunek bieżący tut. Urzędu odrębnie tytułem opłaty za korzystanie z szaletu miejskiego i odrębnie tytułem opłaty za korzystanie z automatycznej toalety miejskiej w Parku Solidarności za okres oddo

§ 8. Wpłata następuje bezpośrednio po przeliczeniu gotówki i sporządzeniu protokołu.

§ 9. W przypadku, gdy automat nie będzie zawierał gotówki, komisja odnotuje ten fakt w protokole.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Główny Księgowy Urzędu Miasta oraz Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Protokół nr/.....

Komisja w składzie:

1.

2.

Stwierdza, że dnia wyjęła pieniądze z automatu wrzutowego zainstalowanego w obiekcie użyteczności publicznej - szalet miejski przy ul. Piłsudskiego w Grajewie i wybraną gotówkę w wysokości zł (słownie:) wpłacono do kasy Urzędu Miasta Grajewo.

Podpisy komisji:

Protokół nr/.....

Komisja w składzie:

1.

2.

Stwierdza, że dnia wyjęła pieniądze z automatycznej toalety miejskiej usytuowanej w Parku Solidarności w Grajewie i wybraną gotówkę w wysokości zł (słownie:)
wplacono do kasy Urzędu Miasta Grajewo.

Podpisy komisji: