

ZARZĄDZENIE NR 315/20
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 4 września 2020 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie w 2020 roku oraz powołania Komisji konkursowej do wyboru ofert.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713), art. 114 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020r. poz. 295 z późn.zm.), art. 48 ust. 1 i 4, art. 48b ust. 1,2,3,4 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020r., poz. 1398) oraz uchwały nr XXII/186/20 Rady Miasta Grajewo z dnia 26 sierpnia 2020 roku w sprawie przyjęcia programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie w mieście Grajewo na lata 2020-2022 zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs ofert oraz zaprasza podmioty wykonujące działalność leczniczą do składania ofert na realizację w 2020 roku programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji osób z grupy szczególnego ryzyka (osoby powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia), zwanego dalej „programem”, dla mieszkańców miasta Grajewo.

§ 2. Ustala się:

- 1) treść ogłoszenia o konkursie ofert na realizację programu w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia.
- 2) regulamin organizowania konkursu ofert na realizację programu w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do zarządzenia.
- 3) szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację programu w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do zarządzenia.
- 4) treść formularza ofertowego na realizację programu w brzmieniu określonym w załączniku nr 4 do zarządzenia.
- 5) treść oświadczenia oferenta w brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do zarządzenia.
- 6) formularz uczestnictwa w programie zdrowotnym w brzmieniu określonym w załączniku nr 6 do zarządzenia.
- 7) wzór oświadczenia wymaganego od oferenta w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie w 2020 roku.

§ 3. 1. Na realizację programu w 2020 roku przeznaczona jest łącznie kwota 14.300,00 zł (słownie: czternaście tysięcy trzysta złotych). Środki na realizację programu w 2020r. są zabezpieczone w budżecie miasta Grajewo na 2020r.

2. Wydatki na realizację programu znajdują pokrycie w planie wydatków budżetu miasta Grajewo na 2020 rok, w części realizowanej przez Urząd Miasta Grajewo: dział 851, rozdział 85149 § 4300 (programy polityki zdrowotnej (zakup usług pozostałych)).

§ 4. 1. Powołuje się Komisję konkursową w składzie:

- 1) Ryszard Wolwark - Przewodniczący Komisji;
- 2) Emilia Piwko - Członek Komisji;
- 3) Aneta Gardynecka - Członek Komisji;
- 4) Barbara Poniadowska - Członek Komisji.

2. Przewodniczący Komisji konkursowej zwanej dalej Komisją może zapraszać do udziału w jej pracach inne osoby, których obecność jest niezbędna do realizacji jej zadań.

3. Członkowie Komisji nie mogą być Wykonawcami.

4. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, gdy Wykonawcą lub Kierownikiem Wykonawcy jest:

- 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia;
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej lub jakiegokolwiek zależności;
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

5. Członkowie Komisji składają oświadczenie o braku przesłanek powodujących ich wyłączenie od udziału w jej pracach.

6. Do osób zaproszonych do udziału w pracach Komisji, o których mowa w ust. 2, przepisy ust. 3 – 5 stosuje się odpowiednio.

§ 5. Zadaniem Komisji jest wybór realizatora programu.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 7. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Grajewo pod adresem www.bip.um.grajewo.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Grajewo.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Miasta
Grajewo
Zastępca Burmistrza

Maciej Bednarko

Ogłoszenie o konkursie ofert

1. Przedmiotem konkursu jest realizacja w 2020 roku Programu szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia), zwanego dalej Programem dla mieszkańców miasta Grajewo, zgodnie z załącznikiem do uchwały nr XXII/186/2020 Rady Miasta Grajewo z dnia 26 sierpnia 2020r. w sprawie przyjęcia programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia).

2. Przewidywana szacunkowa liczba uczestników Programu - ok. 286 osób.

3. Szczepieniem mogą być objęte osoby powyżej 65 roku życia i do ukończenia 75 roku życia wg stanu na dzień podpisania umowy z Wykonawcą.

4. Oferty mogą być składane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne, które mają aktualne umowy z Podlaskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia i mają prawo udzielać świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowa opieka zdrowotna oraz posiadające jednostki lub komórki organizacyjne udzielające tych świadczeń na terenie miasta Grajewo.

5. Wykonawcy mogą składać oferty dotyczące określonej wyżej liczby osób uprawnionych, o których mowa w ust. 1.

6. Komisja w celu realizacji zadania, określonego w ust. 1 oraz ustalenia liczby i ceny jednostkowej świadczeń udzielanych w programie, w przypadku otrzymania dwóch lub więcej identycznych i zarazem najkorzystniejszych ofert, poprosi Wykonawców o przedstawienie dodatkowych ofert bądź zaprosi ich do negocjacji.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawi ostatecznie najkorzystniejszą ofertę.

6. Podmiot wyłoniony w drodze konkursu może realizować program od dnia podpisania umowy z miastem Grajewo.

8. Umowa będzie zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 15 grudnia 2020 roku.

9. Zainteresowani mogą zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu oraz pobrać obowiązujący formularz ofertowy w Urzędzie Miasta Wydział Organizacyjny, ul. Strażacka 6 A (pokój nr 19), 19-200 Grajewo od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.30, tel.: (86) 273 08 20 oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Grajewo www.bip.um.grajewo.pl w zakładce przetargi i zamówienia publiczne.

10. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta Grajewo, ul. Strażacka 6A (sekretariat), 19-200 Grajewo w terminie do dnia **18 września 2020r.** do godz. **12.00**. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej oraz będą zwrócone nadawcy.

11. Oferty składa się w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Koperta powinna być opisana z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy oraz zawierać informację: „Oferta na realizację w 2020 roku programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia).”

12. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 września 2020r.** o godz. **14.00** w Urzędzie Miasta Grajewo, ul. Strażacka 6 A, 19-200 Grajewo, sala konferencyjna.

13. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Komisja w terminie 7 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Wyniki konkursu zostaną podane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Grajewo, ul. Strażacka 6 A, 19-200 Grajewo, na stronie BIP Urzędu Miasta Grajewo www.bip.um.grajewo.pl w zakładce przetargi i zamówienia publiczne i na stronie internetowej www.grajewo.pl

14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

15. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

16. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

17. Wykonawcom przysługuje prawo złożenia umotywowanej skargi lub protestu do Zamawiającego dotyczącego postępowania konkursowego w trybie określonym w § 11 i 12 „Regulaminu organizowania konkursu ofert” stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia.

18. Wykonawca biorąc udział w konkursie ofert na realizację programu zdrowotnego, o którym mowa w Zarządzeniu składa oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego o którym mowa w art. 13 lub 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO wobec uczestników Programu.

19. Burmistrz Miasta Grajewo informuje każdego Wykonawcę, składającego ofertę na realizację Programu zdrowotnego, że:

- 1) Administratorem jego danych osobowych jest Burmistrz Miasta Grajewo z siedzibą
w Grajewie przy ulicy Strażackiej 6A, tel: 86 273 08 02, e-mail: sekretariat@um.grajewo.pl
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Grajewo możliwy jest pod numerem tel. 86 273 08 06, adresem e-mail: inspektorod@um.grajewo.pl, pisemnie na adres siedziby wskazany w pkt 1 lub osobiście w siedzibie Administratora.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu oraz ewentualnie zawarcia i wykonania umowy na przeprowadzenie szczepień ochronnych uprawnionych i zainteresowanych mieszkańców miasta Grajewo. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do realizacji innych celów.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
- 5) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą wyłącznie uprawnieni pracownicy Urzędu Miasta Grajewo, podmioty lub osoby uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a na podstawie zgody Wykonawcy - inne podmioty lub osoby.
- 6) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych Wykonawcy do Państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane w dokumentacji związanej z realizacją konkursu przez okres jego trwania oraz przez czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa, a w przypadku wystąpienia roszczenia strony/stron umowy do czasu ich prawomocnego rozstrzygnięcia, a po upływie tego okresu zostaną usunięte przez Administratora.
- 8) Wykonawca ma prawo do żądania od Administratora dostępu do jego danych osobowych i otrzymywania ich kopii, ich sprostowania (poprawiania), uzupełniania danych niekompletnych lub ograniczenia przetwarzania po wystąpieniu określonych prawem okoliczności.
- 9) Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i jest warunkiem udziału w konkursie i ewentualnie zawarcia umowy i jej wykonania.
- 11) W oparciu o dane osobowe Wykonawcy Administrator nie będzie podejmował wobec niego zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Regulamin konkursu ofert

§ 1. Regulamin konkursu ofert, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady postępowania Komisji w trakcie przeprowadzania konkursu na realizację w 2020 roku programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia), zwanego dalej „Programem” dla mieszkańców miasta Grajewo.

Przewidywana szacunkowa liczba uczestników Programu - ok. 286 osób.

§ 2. 1. Oferty mogą być składane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne, które mają aktualne umowy z Podlaskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia i mają prawo udzielać świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowa opieka zdrowotna posiadające jednostki lub komórki organizacyjne udzielające tych świadczeń na terenie miasta Grajewo.

2. Warunkiem udziału Wykonawcy w konkursie jest złożenie prawidłowej oferty - zgodnej z wymaganiami i terminem określonym w Ogłoszeniu.

§ 3. 1. Zawarcie umowy następuje na podstawie wyniku konkursu ofert na zasadach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie.

2. Celem konkursu ofert jest wybór najkorzystniejszej oferty, odpowiadającej warunkom konkursu.

3. Konkurs przeprowadza Komisja zgodnie z Regulaminem.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, na co najmniej 15 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając Ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Grajewo, na stronie BIP Urzędu Miasta Grajewo www.bip.um.grajewo.pl i na stronie internetowej www.grajewo.pl

§ 5. 1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1) ofertę na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 4 do Zarządzenia, opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą i składającego ofertę;
- 2) oświadczenie Wykonawcy na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 5 do Zarządzenia, opatrzone pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą i składającego ofertę;
- 3) aktualny wydruk księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, ubiegającego się o realizację programu (oferenta);
- 4) kopię regulaminu organizacyjnego podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta);
- 5) kopię zaświadczenia o nadaniu NIP oferentowi;
- 6) kopię zaświadczenia o nr REGON oferenta;
- 7) kopię polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
- 8) dokument potwierdzający rejestrację oferowanej szczepionki w Polsce.

2. Wszystkie kopie dokumentów oraz wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta) i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią.

§ 6. Oferty składa się w zamkniętej i nieprzejrzywej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana i zawierać nazwę i adres oferenta oraz nazwę Programu.

§ 7. 1. Konkurs ofert składa się z dwóch etapów.

2. W etapie pierwszym Komisja:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz ustala liczbę otrzymanych ofert;

- 2) odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie;
- 3) otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie;
- 4) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu;
- 5) stwierdza kompletność ofert pod względem wymaganych danych i dokumentów;
- 6) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom konkursu;
- 7) ogłasza Wykonawcom (pisemnie lub pocztą elektroniczną), które z ofert spełniają warunki konkursu, a które nie spełniają i nie będą rozpatrywane;
- 8) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia Wykonawców obecnych przy otwarciu ofert.

3. W etapie drugim Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz wybiera najkorzystniejszą ofertę, tj. ofertę zawierającą najniższą cenę za wykonanie szczepienia jednej osoby zgodnie z procedurą określoną w pkt 8 załącznika nr 3 do Zarządzenia.

4. Z przebiegu konkursu Komisja sporządza protokół, który zawiera:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji oraz osób ewentualnie zaproszonych do udziału w jej pracach;
- 3) liczbę złożonych ofert;
- 4) wskazanie ofert spełniających warunki określone w formularzu ofertowym i Regulaminie;
- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie - wraz z uzasadnieniem;
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia Wykonawców;
- 7) wskazanie najkorzystniejszej dla Zamawiającego oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem;
- 8) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji;
- 9) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
- 10) podpisy członków Komisji oraz osób ewentualnie zaproszonych do udziału w jej pracach.

§ 8. 1. Komisja w wyznaczonym terminie, może wezwać Wykonawcę: telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną, pod rygorem nie rozpatrywania oferty, do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 – 7.

2. Oferty mające braki formalne, nieuzupełnione w terminie wyznaczonym przez Komisję nie będą rozpatrywane.

3. Przyjęcie oferty przez Komisję do drugiego etapu konkursu nie jest tożsame z wyborem danego Wykonawcy na realizatora Programu.

4. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Wykonawców, z wyjątkiem czynności, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 i 8.

§ 9. 1. W przypadku otrzymania dwóch identycznych i zarazem najkorzystniejszych ofert, Wykonawcy, którzy je złożyli zostaną poproszeni o przedstawienie dodatkowych ofert bądź zaproszeni do negocjacji.

2. Komisja powiadamia Wykonawców o których mowa w ust. 1 telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną o terminie i miejscu negocjacji.

3. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, który przedstawił ostatecznie najkorzystniejszą ofertę.

4. Z przeprowadzonych negocjacji Komisja sporządza protokół.

5. Protokół z negocjacji zawiera oznaczenie daty i miejsca oraz informację o ustaleniach poczynionych przez strony.

6. Protokół z negocjacji podpisuje przewodniczący Komisji i co najmniej dwóch jej członków oraz Wykonawca.

7. Każdy członek Komisji może wnieść do protokołu zdanie odrębne w sprawie wyboru Wykonawcy na realizatora Programu.

§ 10. 1. Komisja niezwłocznie zawiadamia Wykonawców (pisemnie lub pocztą elektroniczną) o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

2. Wyniki zostaną podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Grajewo przy ul. Strażackiej 6 A oraz na stronie BIP Urzędu Miasta Grajewo pod adresem: www.bip.um.grajewo.pl w zakładce przetargi i zamówienia publiczne.

§ 11. 1. W toku postępowania konkursowego przed rozstrzygnięciem konkursu, Wykonawca może złożyć Komisji umotywowaną skargę, którą Komisja rozpatruje w terminie trzech dni od daty jej złożenia.

2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.

3. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Komisja w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną niezwłocznie informuje pozostałych Wykonawców i Burmistrza Miasta.

§ 12. 1. Oferent może złożyć do Burmistrza Miasta umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 10.

2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

3. W przypadku wniesienia protestu, Zamawiający nie podpisuje umowy, aż do jego rozstrzygnięcia.

4. Burmistrz Miasta rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu niezwłocznie informuje się (pisemnie lub pocztą elektroniczną) pozostałych Wykonawców.

6. W przypadku uwzględnienia protestu konkurs ofert powtarza się.

§ 13. Miasto Grajewo zawrze umowę z wybranym przez Komisję Wykonawcą, w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Szczegółowe warunki konkursu ofert na wybór realizatora Programu.

1. Informacja o Zamawiającym:

Miasto Grajewa, ul. Strażacka 6 A, 19-200 Grajewa

2. Przedmiot konkursu ofert:

Przedmiotem konkursu ofert jest realizacja Programu zdrowotnego „Szczepienia przeciw grypie dla mieszkańców Grajewa powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia w 2020r.”

3. Podmioty mogące składać oferty:

Podmioty wykonujące działalność leczniczą na terenie Grajewa, które mają prawo udzielać ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowa opieka zdrowotna dla mieszkańców miasta.

4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:

Kwota 14.300,00 zł (słownie: czternaście tysięcy trzysta złotych) w roku 2020.

5. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta Grajewa pokój Nr 21 w terminie do **18 września 2020r.** do godz. **12.00**.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi **18 września 2020r.** o godz. **14.00** w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna.
- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej oraz zostaną zwrócone Wykonawcom.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Po otwarciu koperty z ofertą Zamawiający podaje nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

6. Forma oferty:

- 1) forma pisemna w zamkniętej kopercie, która powinna być opisana i zawierać nazwę, adres i kontaktowy numer telefonu Wykonawcy oraz oznaczenie: „Oferta na realizację w 2020 roku Programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia),”
- 2) wszystkie kopie dokumentów i wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Wykonawcy) i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią,
- 3) oferta powinna być złożona na udostępnionym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do Zarządzenia, z wypełnionymi wszystkimi rubrykami, w przypadku rubryk, nie dotyczących danego Wykonawcy należy wpisać ”nie dotyczy,,
- 4) Wykonawca nie może modyfikować treści formularza ofertowego i wzorów oświadczeń pod rygorem odrzucenia oferty,
- 5) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- 6) wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

7. Termin realizacji zadania:

Od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2020 roku.

8. Tryb realizacji Programu:

- 1) przeprowadzenie szczepień ochronnych przeciw grypie dla mieszkańców Grajewa powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia wg stanu na dzień zawarcia umowy z Wykonawcą, w tym:
 - a) przeprowadzenie przed szczepieniem badania lekarskiego kwalifikującego daną osobę do szczepienia,
 - b) przeprowadzenie edukacji/przekazanie informacji na temat zagrożeń wynikających z zachorowań na gripę oraz zasadności i potrzeby korzystania ze szczepień przeciw grypie,
 - c) wykonanie szczepienia (1 dawka),
 - d) przekazanie każdemu uczestnikowi Programu informacji na temat postępowania przy wystąpieniu niepożądanych odczynów poszczepiennych,
 - e) dodatkowe konsultacje lekarskie w razie wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych.
- 2) szczepienia będą realizowane zgodnie z kolejnością zgłoszeń, do wyczerpania limitu pacjentów, bez względu na podmiot leczniczy, do którego zapisana jest osoba w ramach podstawowej opieki zdrowotnej,
- 3) Wykonawca realizujący program szczepień zobowiązany jest zapewnić wszystkie wyroby medyczne niezbędne do wykonania szczepień.

9. Wybór Wykonawcy:

- 1) do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w terminie i miejscu podanym w Ogłoszeniu,
- 2) oferty złożone po terminie oraz oferty niespełniające wymogów formalnych podanych w Ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- 3) nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert, z zastrzeżeniem § 8 ust 1 zał. Nr 2 do Zarządzenia,
- 4) oferty złożone w terminie i zgodnie z wymogami będą podlegały merytorycznej ocenie Komisji konkursowej w oparciu o formularz ofertowy oraz załączniki,
- 5) wyboru oferty dokona Komisja w terminie 7 dni od dnia w którym upłynął termin składania ofert.

10. Wybór szczepionki:

Zamawiający wymaga zastosowania czterowalentnej inaktywowanej szczepionki przeciw grypie zarejestrowanej w Polsce.

Formularz ofertowy

„Oferta na realizację w 2020 roku Programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka (osób powyżej 65 roku życia do ukończenia 75 roku życia)”.

I. DANE WYKONAWCY:

1. Pełna nazwa Wykonawcy:
(zgodnie z dokumentem rejestrowym)
kod:
miejsowość:
2. Adres siedziby wraz z kodem pocztowym ulica i numer domu:
.....
e-mail:.....
nr tel.:
nr faksu:
3. Forma organizacyjna:
4. Osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy:
.....
5. Nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą:
.....
6. NIP:
7. Regon:
8. Dyrektor/kierownik podmiotu leczniczego: (imię i nazwisko, nr tel., fax)
.....
9. Osoba odpowiedzialna za realizację Programu: (imię i nazwisko, nr tel.)
.....
10. Główny księgowy lub osoba odpowiedzialna za finansowe rozliczenie Programu:
(imię i nazwisko, nr tel.)
11. Nazwa banku:
12. Numer konta:

II. INFORMACJE O WARUNKACH LOKALOWYCH

.....
.....
.....

III. INFORMACJE O WYPOSAŻENIU MEDYCZNYM POMIESZCZEŃ, W KTÓRYCH BĘDZIE REALIZOWANY PROGRAM

.....

.....
.....
IV. INFORMACJE O CZASIE PRACY (OD GODZ. DO GODZ.), DNIACH TYGODNIA, MIEJSCU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

.....
.....
.....
V. INFORMACJE O LICZBIE I KWALIFIKACJACH PERSONELU UDZIELAJĄCEGO ŚWIADCZEŃ

Imię i nazwisko lekarza, pielęgniarki,

..... innego
personelu:

Kwalifikacje zawodowe:

VI. PROPONOWANY TERMIN REALIZACJI PROGRAMU

VII. KALKULACJA KOSZTÓW

Proponowany koszt całkowity realizacji Programu w odniesieniu do 1 osoby wynosizł.
brutto (słownie:zł. brutto).

Grajewo, dn.

.....
Podpis i pieczętka osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy

Uwaga!

1. Wykonawca nie może modyfikować treści formularza ofertowego.
2. Formularz ofertowy należy wypełnić w całości nie zostawiając żadnych pustych miejsc.

Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w § 5 ust. 1 pkt 2-8 zał. Nr 2 do Zarządzenia.

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 315/20
Burmistrza Miasta Grajewa
z dnia 4 września 2020 r.

Oświadczenia Wykonawcy

1. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią Zarządzenia Nr/20 Burmistrza Miasta Grajewa z dnia **września 2020r.** w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację Programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie oraz powołania Komisji konkursowej do wyboru ofert wraz z załącznikami od Nr 1 do Nr 7 do ww. Zarządzenia.

2. Oświadczam, że

(nazwa podmiotu wykonującego działalność leczniczą)

realizuję świadczenia zdrowotne w rodzaju Podstawowej Opieki Zdrowotnej na podstawie umowy nr z dnia z Podlaskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia.

3. Oświadczam, że Program szczepień ochronnych przeciwko grypie populacji z grupy szczególnego ryzyka będzie realizowany w pomieszczeniach, które pod względem technicznym i sanitarnym spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019r., poz. 595).

Grajewo, dn.

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 315/20

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 4 września 2020 r.

**FORMULARZ UCZESTNICTWA W PROGRAMIE ZDROWOTNYM W ZAKRESIE SZCZEPIEŃ
OCHRONNYCH PRZECIWKO GRYPIE**

Dane osobowe uczestniczki / uczestnika Programu:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(nr PESEL)

Oświadczam, że jestem zameldowana/y **na pobyt stały** na terenie miasta Grajewo:

.....

(adres zameldowania)

Grajewo, dnia (podpis uczestniczki / uczestnika programu)
---------------------	--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wykonawcę usługi szczepień w celu realizacji Programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie w 2020r., w zakresie: podanym w Formularzu.

.....

(podpis uczestniczki / uczestnika programu)

Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 315/20
Burmistrza Miasta Grajewo
z dnia 4 września 2020 r.

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO**

1. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym konkursie.

2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania zamówienia wypełnię obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, których dane osobowe pozyskam w trakcie realizacji Programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie w 2020r.

.....

(data i podpis Wykonawcy)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO (Dz. Urz.UE.L119/1, 127/2)