



GRAJEWSKIE CENTRUM KULTURY

UL. WOJSKA POLSKIEGO 20

19-200 GRAJEWO

tel.: 86 2722991

fax: 86 2728386

NIP: 7191568085

REGON: 363392792

email: sekretariat@gckgrajewo.pl, www.gckgrajewo.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 22 grudnia 2015 poz. 2164 z późn. zm.)

na

**„Rewaloryzację zabytkowego budynku pokoszarowego
Grajewskiego Centrum Kultury w Grajewie”**

Nr sprawy GCK.261.9.2018

Zatwierdzam

DYREKTOR


dr Tomasz Dudziński

.....
/podpis i pieczęć/

Grajewo, dnia 30.08.2018 r.

Spis treści:

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział VI	Inne wymagania wobec Wykonawców
Rozdział VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz wykaz innych wymaganych dokumentów
Rozdział VIII	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział IX	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania oferty. Zastosowana procedura.
Rozdział XII	Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert
Rozdział XIII	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział XIV	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XVI	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVII	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
Rozdział XVIII	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego
Rozdział XIX	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich będą prowadzone rozliczenia
Rozdział XX	Wartość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
Rozdział XXI	Załączniki

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Grajewskie Centrum Kultury

UL. Wojska Polskiego 20

19-200 GRAJEWO

tel.: 86 2722991

fax: 86 2728386

NIP: 7191568085

REGON: 363392792

email: sekretariat@gckgrajewo.pl, www.gckgrajewo.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. zwanej dalej „ustawą PZP” (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 36 ust. 2 pkt 3).
5. Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej, konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy dostaw lub usług.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.
7. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym postępowaniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego prowadzonego w drodze przetargu nieograniczonego jest **wykonanie prac budowlano-montażowych dotyczących rewaloryzacji zabytkowego budynku pokoszarowego GCK w Grajewie, zgodnie z załączoną do SIWZ – dokumentacją projektową.**
2. Przedmiot zamówienia współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej VIII "Infrastruktura dla usług użyteczności

publicznej" Działania 8.6 "Inwestycje na rzecz rozwoju regionalnego" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

3. Oferta musi zawierać propozycje realizacji przedmiotu zamówienia zgodne z oczekiwaniami Zamawiającego, przedstawionymi w **załączniku Nr 1 (dokumentacji projektowej) do SIWZ**, zarówno od strony technicznej jak i organizacyjnej.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
8. Zakres **robót budowlanych** obejmuje przeprowadzenie następujących prac:
 - a. konserwacja budowlana istniejącej zewnętrznej struktury budowlanej;
 - b. zabezpieczenie i wzmocnienie zniszczonych elementów konstrukcyjno-budowlanych budynku;
 - c. wykonanie nowej obróbki blacharskiej gzymsu attyki;
 - d. kompleksowa konserwacja, renowacja i odtworzenie wszystkich elementów architektonicznych w ceglanych elewacjach budynku oraz kompleksowa odtworzeniowa wymiana zewnętrznej drewnianej stolarki okiennej;
 - e. remont i przebudowa zewnętrznych nienormatywnych półokrągłych podestów wejściowych, wykonanie podjazdów dla wózków inwalidzkich;
 - f. projektowana przebudowa wewnętrzna budynku w strefie tworzonych pomieszczeń sanitarno-higienicznych;
 - g. likwidacja istniejącej sceny w konstrukcji drewnianej oraz wykonanie nowej konstrukcji żelbetowej na fundamentach żelbetowych i ścian murowanych;
 - h. udrożnienie otworów i przemurowanie wylotów istniejących kominów wentylacji grawitacyjnej;
 - i. kompleksowy remont, przebudowa i zmiana wykończenia wewnętrznego budynku i aranżacji wnętrz w celu dostosowania do obowiązujących standardów użytkowania;
 - j. demontaż i wymiana istniejących oraz wykonanie nowych instalacji i urządzeń sanitarnych, centralnego ogrzewania, elektrycznych, wentylacji mechanicznej oraz technologicznych, zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku;
 - k. kompleksowe ocieplenie budynku w przestrzeni stropowej oraz wykonanie włazu dachowego.

Uwaga! Przedmiot zamówienia nie obejmuje wykonania instalacji klimatyzacji.

9. Wykonanie **dokumentacji projektowej** obejmuje sporządzenie:
 - a. wykonanie dokumentacji wykonawczej i powykonawczej,
 - b. wykonanie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji.
10. Ponadto, Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania planu BIOZ, zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, zapewnienia obsługi geodezyjnej, wykonania wszelkich badań i prób,

inwentaryzacji powykonawczej, przywrócenia terenu i nawierzchni do stanu poprzedniego, oraz przeszkolenia obsługi.

11. Przedmiot zamówienia, zgodnie z CPV obejmuje:

Usługi i roboty:

Główny przedmiot zamówienia:

45 21 23 00-9 Roboty budowlane związane z budynkami kultury

Usługi i roboty:

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71353200-9	Roboty geodezyjne
45111000-8	Roboty ziemne
45262320-0	Podłoża i podkłady betonowe
45262350-9	Betonowanie
45262310-7	Zbrojenie
45320000-6	Hydroizolacje
45321000-3	Izolacje termiczne i akustyczne
45223110-0	Konstrukcje stalowe
45261000-4	Obróbki blacharskie
45261100-5	Konstrukcje drewniane
45300000-8	Roboty instalacyjne w budynkach
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45231000-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów, do odprowadzania ścieków
45232000-2	Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli.
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45314310-7	Układanie kabli
45312310-3	Roboty w zakresie ochrony odgromowej
45317300-5	Montaż elektrycznych urządzeń rozdzielczych

11. **Roboty budowlane mają zostać zrealizowane w oparciu o dokumentację projektową, wydane i prawomocne pozwolenie na budowę. W przypadku zmiany proponowanych do zastosowania przez Wykonawcę urządzeń - w stosunku do rozwiązań przyjętych w opracowanej dokumentacji projektowej - obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie dokumentacji zamiennej oraz uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji, w tym pozwolenia na budowę, jeżeli w następstwie tych zmian wymagana jest zmiana pozwolenia. Prace te nie mogą spowodować wydłużenia założonego terminu zakończenia realizacji przedsięwzięcia.**

12. Warunkiem rozpoczęcia prac budowlano - montażowych jest zatwierdzenie zmian projektowych oraz harmonogramu realizacyjnego przez Zamawiającego.

13. **W przypadku użycia w SIWZ lub w załącznikach do niej nazw materiałów, producentów, znaków towarowych czy też norm, aprobat, specyfikacji technicznych i**

systemów odniesienia, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie elementów przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie wymaganych minimalnych standardów technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert obejmujących rozwiązania równoważne - o parametrach technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż wskazane w SIWZ i załącznikach do niej.

14. Wbudowywane urządzenia i materiały muszą być nowe, oryginalne i zgodne z dokumentacją producentów pochodzić z kraju członkowskiego Unii Europejskiej.
15. Szczegółowy opis wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu umowy obejmującego prace budowlane określa dokumentacja projektowa stanowiąca **załącznik nr 1** do SIWZ.
16. Rozliczenia i fakturowanie inwestycji będzie prowadzone za **zrealizowane i odebrane** etapy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Podstawą do wystawienia faktur za poszczególne etapy, będą odpowiednie protokoły odbioru etapów.
17. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze Istotnych Postanowień Umowy stanowiących **Załącznik nr 8** do SIWZ.
18. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt wykonać w szczególności następujące działania:
 - a) przygotować teren pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
 - b) zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób trzecich,
 - c) zapewnić obsługę geodezyjną inwestycji,
 - d) rozwiązać kwestię poboru wody i energii elektrycznej,
 - e) uporządkować teren po zakończeniu budowy,
 - f) ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie podanym w umowie,
 - g) dokonać wywozu gruzu i innych materiałów rozbiórkowych (wyłączając złom) w miejsce wskazane przez Zamawiającego na odległość do 5 km

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia:
Całość przedsięwzięcia - 30.09.2019 r.
3. W związku z tym, że zamówienie jest współfinansowane ze środków zewnętrznych (RPO WP), Zamawiający bezwzględnie będzie wymagał, aby całość przedsięwzięcia została zakończona w terminie podanym powyżej.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OKOLICZNOŚCI SKUTKUJĄCE WYKLUCZENIEM Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 2) **posiadają zdolności techniczne i zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia, dotyczące wiedzy i doświadczenia tj.:**
 - a) zrealizowali w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – **jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej (obiektu zabytkowego) o wartości prac min. 1.200.000,00 PLN,**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków wskazanych w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić referencje wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.

- 3) **posiadają zdolności techniczne i zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:
 - a) **kierownikiem robót sanitarnych** – musi posiadać uprawnienia w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz min. 5 lat doświadczenia na stanowisku kierownika robót w branży instalacji i urządzeń cieplnych;
 - b) **kierownikiem robót budowlanych** – musi posiadać uprawnienia konstrukcyjno-budowlane i min. 5 lat doświadczenia na stanowisku kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej;
 - c) **kierownikiem robót elektrycznych** – musi posiadać uprawnienia w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i min. 5 lat doświadczenia na stanowisku kierownika robót w branży instalacji elektrycznych.
 - d) **Wykonawca ustanowi kierownika budowy** w branży konstrukcyjno-budowlanej. Osoba ta winna mieć 5 lat doświadczenia na stanowisku kierownika budowy oraz spełniać wymagania opisane w Ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187, z 2018 r. poz. 10);

W/w osoby muszą posiadać ważne uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, 1529, z 2018 r. poz. 12, 317, 352 - obowiązujący) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz.394),

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje.

4) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej możliwość wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że:

- a) w każdym z ostatnich trzech lat obrotowych osiągnął **przychody netto ze sprzedaży produktów** (Rachunek zysków i strat, pozycja A.I.) nie mniejszy niż **1.500.000,00 zł** (*słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy*) w każdym roku obrotowym,
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **500.000,00 zł** (*słownie złotych: pięćset tysięcy*),
- c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **500.000,00 zł**. (*słownie złotych: pięćset tysięcy*).

2. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunków udziału oraz należytego wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

UWAGA – Wykonawca, który - w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału dotyczących wiedzy i doświadczenia lub dysponowania wskazanymi osobami o wymaganych kwalifikacjach i doświadczeniu - polega na zasobach innych podmiotów, może skorzystać z przysługującego mu uprawnienia pod warunkiem, że podmioty udostępniające zasoby wykonają roboty budowlane lub będą świadczyć usługi, do realizacji których te zasoby są wymagane.

Powyższe oznacza, że przy zaistnieniu powyższych okoliczności podmiot udostępniający wskazane zasoby musi być wskazany w treści oferty jako „**podwykonawca**”.

W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, treść zobowiązania podmiotu trzeciego lub treść innego dokumentu, stanowiących o udostępnieniu określonych zasobów, winna w szczególności wskazywać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą
3. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wymienionych w Rozdziale VII, przedłożonych – zgodnie z żądaniem Zamawiającego – wraz z ofertą lub na wezwanie Zamawiającego.
4. Brak potwierdzenia spełnienia jakiegokolwiek warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w następstwie tego – odrzuceniem jego oferty.
5. **Zamawiający wykluczy z postępowania:**
- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 2) wykonawcę, jeżeli działającego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej, partnerskiej, komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 4) wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz.

- 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 5) wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, gdy wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 6) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 7) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 8) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 9) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) wykonawcę, który brał czynny udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 11) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 12) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 13) wykonawcę, który należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do postępowania, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 14) Wykonawcę, który przedłożył ofertę przetargową wraz z dokumentami i załącznikami w języku innym niż język polski.

VI. INNE WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia **gwarancji**:
 - a) **na dostarczone urządzenia** – min. 24 miesiące od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia z okresem rękojmi na ten sam okres,
 - b) **na pozostałe roboty i materiały** – min. 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia z rozszerzeniem okresu rękojmi na ten sam okres.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości będzie obejmować:
 - a) usuwanie usterki wynikającej z niewłaściwego montażu i uruchomienia instalacji – niezwłocznie, najpóźniej w terminie do 48 godz. od terminu powiadomienia o jej zaistnieniu.
 - b) usuwanie wady produktowej – niezwłocznie, po rozpatrzeniu zgłoszenia przez producenta trwającego nie dłużej niż 14 dni od dnia zgłoszenia ujawnionej wady
 - c) przeprowadzanie na własny koszt przeglądów gwarancyjnych i serwisowych, według zasad określonych w umowie, wraz z materiałami eksploatacyjnymi.
3. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż elementów uszkodzonych sprzed usterki.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem utraty wadium.
5. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (tzw. „konsorcjum”), wykonawcy powinni spełniać **łącznie** warunki uczestnictwa w przedmiotowym przetargu tzn. w odniesieniu do ocenianych warunków dotyczących wymaganego doświadczenia, dysponowania potencjałem kadrowym (osobami) i sytuacji finansowej i ekonomicznej.
6. Wykonawca przed złożeniem oferty na realizację przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest odbyć wizję lokalną. Celem potwierdzenia niniejszego warunku, Zamawiający podczas przeprowadzania wizji lokalnej, wyda Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia stosowne potwierdzenie odbycia wizji lokalnej, które należy załączyć do oferty (zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**).
Zamawiający wyznacza następujące terminy wizji lokalnych:
 - 10.09.2018 r – w godz. 8⁰⁰-13⁰⁰
 - 11.09.2018 r – w godz. 8⁰⁰-13⁰⁰
7. Wykonawca odpowiada i własnym staraniem zapewni właściwą organizację placu budowy i jego właściwe oznakowanie (tablice informacyjne) zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami określonymi w umowie o dofinansowanie projektu z RPO WP.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, STANOWIĄCYCH POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA. INNE WYMAGANIA I DOKUMENTY

1. **Potwierdzenie spełniania wymaganych warunków udziału** w postępowaniu stanowić będą następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**).
- b) potwierdzenie spełnienia warunku udziału dotyczącego **zdolności technicznych i zawodowych**, w zakresie **wiedzy i doświadczenia**:
 - **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju(wielkości) oraz daty i miejsca wykonania – zgodnie z **załącznikiem 6 do SIWZ** oraz
 - **Referencje**
 - **Oświadczenie** – zgodnie z **załącznikiem nr 9 do SIWZ**
- c) potwierdzenie spełnienia warunku udziału dotyczącego **zdolności technicznych i zawodowych**, w zakresie **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**:
 - **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, posiadanych uprawnień, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności i informacji o podstawie dysponowania tymi osobami – zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SIWZ**.
 - **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie.
- d) potwierdzenie spełnienia warunku udziału, dotyczącego **sytuacji ekonomicznej i finansowej**:
 - **Sprawozdanie finansowe** albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
 - **Informacja** banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości nie mniejszej niż **podana w rozdziale V**

wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- **Opłacona polisa**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, iż wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości podanej w **rozdziale V**.

2. **Wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązany będzie dokonać poprzez przedłożenie poniższych dokumentów:

- a. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, wymagane jest złożenie dokumentów, o których mowa wyżej, w odniesieniu do każdego partnera konsorcjum.
- b. **Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający**, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone w odniesieniu do każdego uczestnika konsorcjum.
- c. **Oświadczenie lub inny dokument potwierdzający**, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty muszą być złożone w odniesieniu do każdego uczestnika konsorcjum.
- d. **Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 8, zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą z grupy kapitałowej, który także złożył ofertę, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- w pkt 2. lit a-c, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- - nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować część zamówienia przy pomocy podwykonawców to obowiązany jest wskazać w treści oferty, którą część zamówienia, zamierza powierzyć podwykonawcy oraz – o ile są znani – wskazać firmy podwykonawców.
5. W przypadku, gdy o zamówienie ubiega się konsorcjum (wykonawcy wspólnie składający ofertę), wykonawca zobowiązany jest **załączyć do oferty** pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Z ww. pełnomocnictwa winno wynikać:
- a) skład konsorcjum - podmioty tworzące konsorcjum,
 - b) wskazanie podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców z podaniem zakresu jego umocowania,
 - c) określenie celów wspólnych działań jako: złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
 - d) oznaczenie czasu trwania konsorcjum (na okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres gwarancji/rękojmi).
6. W przypadku, gdy Wykonawca, potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu, **polegając na zasobach innych podmiotów**, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany złożyć dokumenty wymienione w pkt. 2 dotyczące tych podmiotów.

7. Wykonawca powołujący się przy wskazaniu warunku spełnienia udziału w postępowaniu na „**zdolność finansową**” innych podmiotów przedkłada informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolności kredytowej wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

8. **Inne dokumenty:**

Wykonawca, **składając ofertę** - zgodną z formularzem ofertowym (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**) - **powinien załączyć:**

a) kosztorys ofertowy - zawierający:

- zestawienie robocizny oraz stawki roboczogodziny, narzuty procentowe, które zostały przyjęte do wyceny robót;
- zestawienia M (materiałów) i S (sprzętu) wraz z ich cenami jednostkowymi;

Powyższy **kosztorys** w odniesieniu do kalkulacji ceny ofertowej ma charakter informacyjny i stanowić będzie podstawę do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy, a także do określenia zakresów wykonanych prac przy rozliczeniu fakturami częściowymi. **Uwaga! Załączone do SIWZ przedmiary (załącznik nr 2) robót mają charakter pomocniczy i nie stanowią podstawy do jakichkolwiek roszczeń z tytułu ich rozbieżności z dokumentacją projektową.**

b) **formularz cenowy** – (załącznik 4/1)

c) **harmonogram** rzeczowo – finansowy zawierający szczegółowy harmonogram dostaw urządzeń i prac budowlanych – (wzór - załącznik 4/2)

d) potwierdzenie odbycia wizji lokalnej (**załącznik nr 3 do SIWZ**)

e) oświadczenie – zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SIWZ**

9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia oraz okresów gwarancji zawartych w ofertach.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub elektronicznie**. Jeżeli są one przekazane za pomocą faksu lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana będzie potwierdzić niezwłocznie fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie tego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na stronie internetowej.
5. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
p. Pan Tomasz Dudziński – Dyrektor GCK tel. +48 86 272 83 86
e-mail: : tomasz.dudzinski@gckgrajewo.pl

Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi wyżej Osobami odbywać się może tylko w godzinach od 8⁰⁰ – 14⁰⁰ w dni powszednie od poniedziałku do piątku.

Funkcję Inwestora Zastępczego sprawuje firma:

„JUWA” Sp. Z o.o. Sp.k.
15-182 Białystok ul. Sosabowskiego 22
tel. (0 - 85) tel. 740- 87- 80; tel/fax. 740-87- 81; e-mail: juwa@juwa.pl

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w terminie **do 20 września 2018 r. do godz. 10⁰⁰** na następujących zasadach:

1. Wadium wynosi
35.000 PLN (słownie złotych: ***trzydzieści pięć tysięcy***)
2. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniężnej,
 - b) gwarancji bankowej,
 - c) gwarancji ubezpieczeniowej,
 - d) poręczenia bankowego, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).

3. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.
Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **PKO Bank Polski S.A., nr rachunku: 44 1020 1332 0000 1902 1076 1015** - z podaniem w tytule przelewu: **Wadium - przetarg nieograniczony na wykonanie przedsięwzięcia pn: „Rewaloryzacja zabytkowego budynku pokoszarowego Grajewskiego Centrum Kultury w Grajewie”**.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, za termin jego wniesienia uznaje się **termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego** (tj. datę i godzinę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego). Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji ma być Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy Gwarantem a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową w odniesieniu do prawa Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego nieodwołalnie i bezwarunkowo).
Egzekwowanie ww. należności dotyczy następujących przypadków:
 - 1) odmowy podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) niewniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 - 4) Wykonawca, który w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że nie wynika to z przyczyn leżących po jego stronie.

Termin ważności gwarancji wadialnych (bankowych, ubezpieczeniowych) stanowiących wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą.
6. W przypadku wnoszenia wadium w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, podmiot potwierdza wartość poręczenia, co najmniej do wielkości ustalonego wadium. Poręczenie winno być ważne przez cały okres związania ofertą.
7. Oryginał dokumentu wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w poręczeniach, zaleca się zdeponować, za potwierdzeniem, w siedzibie Zamawiającego - w kasie - przed upływem terminu

- wyznaczonego na składanie ofert zaś kopię dowodu wniesienia wadium w pieniądzu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.
8. Wykonawca, który nie wniósł wadium w terminie lub nie wniósł w wymaganej wysokości lub dopuszczonej SIWZ formie, zostanie z postępowania wykluczony.
 9. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, może zostać - na wniosek Wykonawcy - zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 10. Wadium wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia (konsorcjum) może być wniesione przez któregokolwiek z członków konsorcjum lub przez kilku uczestników łącznie (zgodnie z ustaleniami w Porozumieniu).
 11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie:
 - a) po wyborze oferty najkorzystniejszej (z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana);
 - b) po unieważnieniu postępowania.
 12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 13. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie określonej w pkt 14, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca musi wnieść wadium w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
 14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwracając się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,
5. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium,
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą następuje po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie złożyć ofertę i inne dokumenty zgodnie z załączonymi do SIWZ wzorami.
2. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, pismem maszynowym np. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
3. Zakazuje się zmian **treści oferty** w stosunku do wymagań załączonych wzorów dokumentów i treści SIWZ. Poprawki w treści oferty należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej, w sposób czytelny oraz opatrzenie jej datą i parafą osoby uprawnionej (podpisującej ofertę). Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być oprócz adnotacji „za zgodność z oryginałem” (lub „za zgodność”) opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpisem umożliwiającym identyfikację osoby podpisującej, oraz datą. Wszystkie inne dokumenty będące oryginałami muszą zawierać pieczętkę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby (lub były podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej), upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy i składania oświadczeń lub zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
6. Oferta jako oświadczenie woli Wykonawcy musi obejmować wszystkie zobowiązania i informacje ujęte w „**Formularzu oferty**” (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).
7. Formularz Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami musi być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego dekompletację, a dokumenty załączane do oferty muszą być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Oferta powinna być złożona w dwóch zamkniętych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia:

**Oferta na wykonanie przedsięwzięcia pn:
„Rewaloryzacja zabytkowego budynku pokoszarowego Grajewskiego Centrum
Kultury w Grajewie”
nie otwierać przed dniem 20 września 2018 r. do godz. 10¹⁵**

oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy oferenta, przedmiotu zamówienia:

**Oferta na wykonanie przedsięwzięcia pn:
„Rewaloryzacja zabytkowego budynku pokoszarowego Grajewskiego Centrum
Kultury w Grajewie”**

Dodatkowo oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami) powinna być złożona w wersji elektronicznej (pdf) na nośniku CD lub DVD.

10. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą lub kurierem, to dla celów dowodowych Wykonawca powinien dysponować dokumentem potwierdzającym termin obioru oferty przez Zamawiającego. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski, które może być dokonane przez Wykonawcę.
14. Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
15. Oferta składana przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcja) winna spełniać n/w wymagania:
 - Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców, z którego mają wynikać informacje podane w Rozdziale VII,
 - Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
16. Zamawiający informuje, iż wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których, nie później niż w terminie ich składania, **Wykonawca zastrzegł**, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania **oraz wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

UWAGA

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Powyższa procedura skutkuje tym, iż w wyznaczonym terminie wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę (**załącznik nr 4 do SIWZ**) wraz z następującymi załącznikami:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**).
- b) załączniki wskazane w **rozdziale VII pkt. pkt. 7 lit. a) - e)**.

Żądanie potwierdzenia - udokumentowania - braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału zostanie skierowane przez Zamawiającego tylko do wykonawcy, którego ofertę oceniono najwyżej.

Wykonawca, do którego zostanie skierowane powyższe wezwanie, będzie zobowiązany, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (7 dni od daty przesłania wezwania) złożyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wskazane w **rozdziale VII pkt.1 lit. b)-d)** oraz **pkt 2 lit. a)-c)**.

XII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę oznaczoną w sposób określony w rozdziale XI należy składać w sekretariacie Grajewskiego Centrum Kultury, ul. Wojska Polskiego 20, 19-200 Grajewo, do dnia 20 września 2018 r. do godz. 10⁰⁰.**
2. Ofercie złożonej w biurze zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę będą skuteczne o ile dokonane zostaną przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Tak oznakowane koperty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia i zamieszczenie na zewnętrznej kopercie napisu „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta, koperty wewnętrzne takich ofert nie będą otwierane.
4. **Otwarcie ofert** nastąpi komisyjnie w siedzibie **Grajewskiego Centrum Kultury, ul. Wojska Polskiego 20, 19-200 Grajewo, w dniu 20 września 2018 r, o godz. 10¹⁵.**
5. Publiczne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:
 - przedstawienie składu komisji przetargowej,

- informacja o liczbie złożonych ofert,
 - zbadanie nienaruszalności ofert i okazanie ich zewnętrznego wyglądu,
 - podanie informacji o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - otwarcie złożonych ofert.
6. W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostanie podane:
- nazwa i adres Wykonawcy,
 - cena ofertowa,
 - termin wykonania
7. Wykonawcy nieobecni na sesji otwarcia ofert mają prawo żądać pisemnie przesłania informacji, o których mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena wpisana w formularzu ofertowym jest ceną **ryczałtową**. Cena w formularzu cenowym stanowi wartość brutto wyliczoną przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym na podstawie dokumentacji technicznej, zapisów wynikających ze SIWZ, wzoru umowy, zasad wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów.
2. Cena brutto wpisana w formularzu ofertowym będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
3. Cena musi obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca realizując zamówienia, wynikające także z:
 - a) przygotowania terenu pod budowę,
 - b) zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
 - c) kwestii poboru wody i energii elektrycznej (w razie potrzeby),
 - d) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej i innych wymienionych w rozdziale XV SIWZ,
 - e) inne, wynikające ze specyfiki realizowanej inwestycji i wymagań specyfikacji (między innymi koszty uzyskania wadium, gwarancji, ubezpieczeń itd.).
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku tj. z dokładnością do 1 grosza.
5. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia przeszacowania wynagrodzenia podanego przez Wykonawcę jako ceny ofertowej.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z wyłączeniem wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający:
 - a) poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe;
 - b) poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - c) wezwie Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z

określonymi przez niego wymaganiami lub wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
2. Oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium:

Kryterium wyboru	Znaczenie/Waga
Cena oferty	70% - 70 punktów
Gwarancja na prace budowlano-montażowe	10% - 10 punktów
Termin wykonania	20% - 20 punktów

Cena wykonania zamówienia - obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym określonym w niniejszej SIWZ.

Oferty będą oceniane na zasadzie proporcji wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 70$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę,
- C_{min} - najniższa cena ofertowa,
- C_{bad} - cena oferty badanej.

Termin wykonania

T

gdzie:

T- liczba punktów za skrócenie terminu wykonania – **liczony w tygodniach od dnia 30.09.2018 r.**

Sposób punktacji za skrócenie terminu wykonania:

1. wykonanie w terminie podanym SIWZ - Oferent uzyska 0 punktów,
2. skrócenie terminu o 1 tydzień - Oferent uzyska 5 punktów,
3. skrócenie terminu o 2 tygodnie - Oferent uzyska 10 punktów,
4. skrócenie terminu o 3 tygodnie - Oferent uzyska 15 punktów,
5. skrócenie terminu o 4 tygodnie i więcej - Oferent uzyska 20 punktów

Gwarancja

G

gdzie:

G- liczba punktów za gwarancji na prace budowlano-montażowe – **liczony w miesiącach od dnia 30.09.2018 r.**

Sposób punktacji za skrócenie terminu wykonania:

1. minimalny okres gwarancji (36 miesięcy) wymagany w SIWZ - Oferent uzyska 0 punktów,
2. oferowany okres gwarancji 48 miesięcy - Oferent uzyska 5 punktów,
3. oferowany okres gwarancji 60 miesięcy - Oferent uzyska 10 punktów,

Całkowita ocena oferty

$$\text{OCENA} = \text{C} + \text{T} + \text{G}$$

3. Uzyskane z poszczególnych wyliczeń ilości punktów zostaną ustalone z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu o najwyższej, łącznej liczbie punktów.
5. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie **po wyborze najkorzystniejszej oferty**, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym w regulaminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;

- 5) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem lub elektronicznie albo w ciągu 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
 4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy wg wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ** w terminie określonym przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie – **przed zawarciem umowy** – do:
 - **ubezpieczenia budowy** od szkód mogących wystąpić i od zdarzeń nagłych, losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczenie winno objąć roboty, urządzenia oraz sprzęt budowy. Wartość ubezpieczenia: min. **100.000,00 zł** (*słownie złotych: sto tysięcy*);
W przypadku, gdy Wykonawca posiada ubezpieczenia OC i CAR, które wyczerpują zakresem i wysokością wymagania ubezpieczeniowe wskazane w ww. pkt. 5 ppkt.1) oraz we wzorze umowy, nie konieczny jest wykup dodatkowej polisy, określonej powyżej oraz w § 6 pkt. 3 wzoru umowy.
 - **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** na kwotę **500.000,00 zł** (*słownie złotych: pięćset tysięcy*), w całym okresie trwania robót budowlanych;
 - **wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy w wysokości i na zasadach określonych w niniejszej SIWZ
 - **przedłożenia szczegółowego harmonogramu** realizacji inwestycji – jako załącznika do umowy - sporządzonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i wytycznymi Zamawiającego.
 6. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
 7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, którym jest Konsorcjum, Zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia - przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwanej dalej „zabezpieczeniem” przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena

brutto). Wartość zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy zaokrąglić do pełnych złotych.

2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (zobowiązanie pieniężne),
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zwrot zabezpieczenia dokonany zostanie na zasadach wskazanych we wzorze umowy. Ustala się, że zwrot zabezpieczenia zostanie dokonany w następujący sposób:
 - a) 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze ostatecznym robót,
 - b) natomiast 30 % należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostanie w dyspozycji Zamawiającego jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub Spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego oraz zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wymagana kwota zabezpieczenia musi zostać wpłacona przez Wykonawcę na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego – zostanie wskazany przed podpisaniem umowy - podając nazwę wnoszącego zabezpieczenie oraz informację czego wpłata dotyczy – zabezpieczenie należytego wykonania **na przedsięwzięcia pn „Rewaloryzacja zabytkowego budynku pokoszarowego Grajewskiego Centrum Kultury w Grajewie”**. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy bankiem, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i

bezwarunkową. W treści gwarancji bankowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

Termin obowiązywania gwarancji bankowej nie może być krótszy niż terminy zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisane w pkt 4 niniejszego rozdziału.

10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy firmą ubezpieczeniową, a wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwoalną i bezwarunkową. W treści gwarancji ubezpieczeniowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

Termin obowiązywania gwarancji bankowej nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt 4 niniejszego rozdziału.

11. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwoalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

Termin obowiązywania umowy o poręczenie nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt 4 niniejszego rozdziału.

12. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwoalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

Termin obowiązywania umowy o poręczenie nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt 4 niniejszego rozdziału.

13. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w **załączniku nr 8 do SIWZ**.
2. Zamawiający będzie żądał, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie określonym w SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza udzielania zaliczek.
4. Faktury częściowe będą wystawione za wykonane **i odebrane** elementy robót wyspecyfikowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
5. Faktura końcowa będzie wystawiona i opłacona, po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy tzn. po przeprowadzeniu rozruchu i obejmować będzie wynagrodzenie za ostatni element robót.
6. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie ceny o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki podatku.
7. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części robót podwykonawcom, których przedmiotem są roboty budowlane, do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagane jest zachowanie procedur określonych w SIWZ. W umowie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą zostaną wskazane roboty, które wykona każdy z Podwykonawców wraz ze wskazaniem wartości wykonywanych przez nich robót.

Ustanowiony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie dopuści do wykonania na placu budowy robót przez niedopuszczonych zgodnie z ww. procedurą Podwykonawców.

8. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcą - zgodnie ze złożoną ofertą lub zgłaszane w trakcie wykonywania zamówienia - będzie możliwe, pod warunkiem, że wskazany podwykonawca posiada kwalifikacje do ich wykonania i Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
9. W przypadkach wskazanych w pkt 8 Wykonawca będzie obowiązany do:
 - a) przedłożenia projektu umowy lub projektu zmian umowy z podwykonawcą, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy; Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty postanowień umowy lub zmiany umowy, w szczególności w odniesieniu do zapisów dotyczących czasu trwania umowy, wynagrodzenia oraz sposobu i terminu rozliczeń,
 - b) przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem, zawartej z podwykonawcą,

- c) na żądanie Zamawiającego - Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające kwalifikacje podwykonawcy,
 - d) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
 - e) przed dokonaniem kolejnej płatności wynagrodzenia Zamawiający wymagać będzie, aby Wykonawca udokumentował rozliczenie wymagalnych zobowiązań z podwykonawcą/ami (dokument przelewu lub oświadczenie podwykonawcy);
 - f) w przypadku braku udokumentowania rozliczenia się Wykonawcy z zobowiązań w stosunku do podwykonawcy/podwykonawców, Zamawiający z kolejnej należności potrąci środki finansowe na rzecz ewentualnych roszczeń Podwykonawcy/ów do wysokości świadczenia umownego (art. 647¹ §5 KC).
10. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej inwestycji.
11. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i warunkami przedstawionymi w SIWZ.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nie zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
13. Dopuszcza się dokonywanie zmian w postanowieniach zawartej umowy, jeśli wprowadzenie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub jeśli ta zmiana jest korzystna dla zamawiającego.

XVIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Adres strony internetowej Zamawiającego na której jest udostępniona SIWZ i ogłoszenie o zamówieniu: [http:// www.gckgrajewo.pl](http://www.gckgrajewo.pl)

Korespondencję przesyłaną drogą mailową należy kierować na adres email: sekretariat@gckgrajewo.pl.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

XX. WARTOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Dokumentacja projektowa.
Załącznik nr 2	Przedmiary prac.
Załącznik nr 3	Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej.
Załącznik nr 4	Formularz ofertowy wraz z wzorami załączników.
Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 6	Wykaz wykonanych robót budowlanych.
Załącznik nr 7	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
Załącznik nr 8	Wzór umowy.
Załącznik nr 9	Oświadczenie.
Załącznik nr 10	Oświadczenie.