

ZARZĄDZENIE NR 488/17
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 25 lipca 2017 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)- zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XXXVII Sesji Rady Miasta, w dniu 28 czerwca 2017 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1 - 8 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały Nr XXXVII/292/17 w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego miasta Grajewo wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016 rok;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały Nr XXXVII/293/17 w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta za 2016 rok;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały Nr XXXVII/294/17 w sprawie podtrzymania stanowiska wyrażonego w Uchwale Nr XXXVI/282/17 Rady Miasta Grajewo z dnia 24 maja 2017 r. w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej przez mieszkańców Grajewa na brak działań inwestycyjnych dotyczących przebudowy rowu odprowadzającego wody opadowe i przepustu pod ul. 23-ego Stycznia;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały Nr XXXVII/295/17 w sprawie przyjęcia programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie w mieście Grajewo na lata 2017-2019;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały Nr XXXVII/296/17 w sprawie zmiany statutu samorządowego zakładu budżetowego o nazwie Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie;
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały Nr XXXVII/297/17 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2017-2027;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały Nr XXXVII/298/17w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2017 rok;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały Nr XXXVII/299/17 zmieniającej uchwałę w sprawie przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

mgr Dariusz Latarowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXVII/292/17 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXXVII Sesji Rady Miasta w dniu 28 czerwca 2017 r. w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miasta Grajewo wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016 rok

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 488/17

Burmistrza Miasta Grajewo

z dnia 25 lipca 2017 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Miasta Grajewo wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016 rok	Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Miasta Grajewo wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016 rok miało miejsce podczas XXXVII Sesji Rady Miasta Grajewo. Zgodnie z art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym.	28.06. 2017 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 04.07.2017 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarta Wiśniewska

Druk nr 2 – Naczelnik BRM

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXVII/293/17 w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta za 2016 rok

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Rada Miasta udzieliła absolutorium Burmistrzowi m. Grajewo Panu Dominikowi Latosińskiemu za 2016r.	Prześcawienie uchwały do RIO w sprawie mieszczącego na stronie BIP.	Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania	naczelnik BRM	burmistrz

Grajewo, dn. 3. 07. 2017r.

Opracował/a.....*JB*.....

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 488/17

Burmistrza Miasta Grajewo

realizacji uchwały Nr XXVII/294/17 w sprawie podtrzymania stanowiska wyrażonego w Uchwale Nr XXXVI/282/17 Rady Miasta Grajewo z dnia 24 maja 2017 r. w sprawie sposobu załatwienia skargi wniesionej przez mieszkańców Grajewo na brak działań inwestycyjnych dotyczących przebudowy rowu odprowadzającego wody opadowe i przepustu pod ul. 23-ego Stycznia.

L P	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podanie treści uchwały do wiadomości publicznej	Publikacja w BIP Urzędu Miasta	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
2.	Weryfikacja uchwały pod względem zgodności z prawem	Kontrola Wojewody Podlaskiego	W terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego	Naczelnik BRM (w zakresie przesłanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego)	Sekretarz Miasta
3.	Poinformowanie autora skargi o podtrzymaniu stanowiska Rady Miasta	Dostarczenie uchwały pod wskazany adres zamieszkania	Po podpisaniu uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta

Grajewo, dn. 03.07.2017

Opracował/a.....
SEKRETARZ MIASTA
[Podpis]
mgr Krysia W. W. W.

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 488/17

realizacji uchwały Nr XXVII/295/17 w sprawie przyjęcia programu zdrowotnego w zakresie szczepień ochronnych przeciwko chorobie zakaźnej dróg oddechowych w mieście Grajewo na lata 2017-2019.

z dnia 25 lipca 2017 r.

L P	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Podanie treści uchwały do wiadomości publicznej	Publikacja w BIP Urzędu Miasta	W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta	Naczelnik BRM	Sekretarz Miasta
2.	Weryfikacja uchwały pod względem zgodności z prawem	Kontrola Wojewody Podlaskiego	W terminie 30 dni od dnia dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego	Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego)	Sekretarz Miasta
3.	Wybór świadczeniodawcy realizującego program zdrowotny	Ogłoszenie konkursu ofert na realizację programu szczepień	lipiec 2017 r.	Sekretarz Miasta	Burmistrz Miasta
4.	Podpisanie umowy ze świadczeniodawcą	Rozstrzygnięcie konkursu	lipiec 2017 r.	Sekretarz Miasta	Burmistrz Miasta
5.	Realizacja programu szczepień	Monitorowanie, raportowanie i ocena wykonanych działań	wrzesień-październik 2017 r.	Sekretarz , Świadczeniodawca	Burmistrz Miasta

Grajewo, dn. 13.07.2017

Opracował/a.....
mgr Ryszard Wolwark

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 488/17

realizacji uchwały Nr XXXVII/296/17 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXXVII Sesji Rady Miasta Grajewo dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany statutu samorządowego zakładu budżetowego o nazwie Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie

Burmistrz Miasta Grajewo
Z dnia 25 lipca 2017 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Z przepisu art. 24 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1454 z późn. zm.) wynika, że jeżeli organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego przewiduje przekazywanie środków finansowych samorządowemu zakładowi budżetowemu utworzonemu przed dniem wejścia w życie ustawy, organ ten określi zasady ustalania i przekazywania z budżetu jednostki samorządu terytorialnego tych środków.	1. Wysokość środków, które podlegają przekazaniu do Zakładu określana jest na podstawie deklaracji częściowych VAT-7, przesyłanych do Urzędu Miasta w Grajewie przez Zakład i stanowi nadwyżkę podatku naliczonego nad należnym, związanego z działalnością tego Zakładu.	Do czasu wygaśnięcia uchwały	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 04.07.2017 r.

Opracowała:


SKARBNIK MIASTA
mgr Edwarda Wiśniewska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXVII/297/17 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXXVII Sesji Rady Miasta w dniu 28 czerwca 2017 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2017-2027

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2017-2027. 2. Załącznik Nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2017-2020.	Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć będzie przedstawiona w półrocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta w terminie do 31.08.2017 r.	2017 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, dn. 04.07.2017 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

 mgr Edwarta Wisniewska

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 488/17

Burmistrza Miasta Grajewo

realizacji uchwały Nr XXXVII/298/17 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXXVII Sesji Rady Miasta w dniu 20 czerwca 2017 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2017 rok

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Kontynuacja realizacji zadań inwestycyjnych przeniesionych z wydatków niewygasających za 2016 rok: a) „Budowa nawierzchni infrastruktury technicznej w ul. Rolnej – dokumentacja”, b) „Zagospodarowanie Parku Solidarności oraz tworzenie terenów zielonych w Grajewie - dokumentacja”, c) „Budowa nawierzchni i brakującej infrastruktury technicznej w ul. Spokojnej, Legionistów, Perlitza, rtm Konopki i Ułańskiej oraz kanalizacji sanitarnej w obrębie ul. Kościelnej - dokumentacja projektowa”.	1. Odebranie wykonanej pracy zgodnie z podpisanymi umowami z wykonawcami. 2. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktur i protokołów odbioru robót.	VII-XII 2017 r.	Skarbnik miasta	Burmistrz miasta

Grajewo, 04.07.2017 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wsniowska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały nr XXXVII/298/17 zmieniająca uchwałę w sprawie przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również z trybu ich pobierania

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<p>Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze są to świadczenie niepieniężne określone w art. 36 pkt 2 lit. l i m ustawy o pomocy społecznej, świadczone w miejscu zamieszkania. Art. 50 ustawy o pomocy społecznej wyróżnia dwa rodzaje usług:</p> <p>1) usługi opiekuńcze – pomoc w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację, oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem;</p> <p>2) specjalistyczne usługi opiekuńcze – usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub</p>	<p>I. Usługi opiekuńcze – polegają na zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych tj. podejmowanie wszelkich działań zmierzających do zapewnienia właściwego funkcjonowania osoby potrzebującej wsparcia w środowisku. Czynności te polegają na dostarczaniu produktów żywnościowych pozwalających na przygotowanie posiłku (czyli robienie zakupów), a nawet przygotowywanie z nich posiłków, oraz na utrzymywaniu czystości w miejscu zamieszkania danej osoby (sprzątanie, pranie ubrań i pościeli). Do czynności usług opiekuńczych zaliczyć można:</p> <p>a) toaletę osobistą (zmiana pampersów) lub przeciwdziałającą odleżynom, b) kąpiel chorego, c) zmianę bielizny; 1. Z zakresu opieki pielęgnacyjnej:</p>	<p>Działalność ciągła</p>	<p>dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej</p>	<p>Burmistrz Miasta Grajewo</p>

	<p>niepełnosprawności, świadczone przez osoby o specjalistycznym przygotowaniu zawodowym.</p>	<p>a) podawanie leków, b) wykonywanie drobnych opatrunków, c) pomoc przy usprawnianiu; 2. Kontakt z otoczeniem: a) wspólne wyjścia na spacer, b) prowadzenie rozmów, c) czytanie książek czy prasy, d) podtrzymywanie i rozwijanie zainteresowań osoby wspieranej. Obecnie zadanie realizuje 13 opiekunek środowiskowych zatrudnionych na umowę o pracę a na dzień 19.07.2017 r. wsparciem objęto 54 osoby. II. Usługi specjalistyczne obejmują: 1. uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia. 2. interwencje i pomoc w życiu w rodzinie. 3. pielęgnacja-jako wspieranie procesu leczenia. 4. rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu. 5. zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych.</p>			
--	---	---	--	--	--

Grajewo, dn. 20.07.2017 r......

Opracował/a.....

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
P. Bauer
Barbara Piętkowska