

ZARZĄDZENIE NR 423/17
BURMISTRZA MIASTA GRAJEWO

z dnia 20 kwietnia 2017 r.

w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał Rady Miasta

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)- zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta podjętych na XXXIV Sesji Rady Miasta, w dniu 29 marca 2017 roku określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1 - 12 do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/263/17 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym;
- 2) Załącznik nr 2 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/264/17 zmieniającej uchwałę w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony;
- 3) Załącznik nr 3 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/265/17 w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i klas dotychczasowych gimnazjów do nowego ustroju szkolnego;
- 4) Załącznik nr 4 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/266/17 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych;
- 5) Załącznik nr 5 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/267/17 w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania dorocznych Nagród Burmistrza Miasta Grajewo - "Wilk Roku";
- 6) Załącznik nr 6 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/268/17 w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze miasta Grajewa , dotacji celowych z budżetu miasta Grajewa, sposobu ich rozliczania i kontroli wykonywania zleconych zadań;
- 7) Załącznik nr 7 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/269/17 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Grajewo;
- 8) Załącznik nr 8 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/270/17 w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za 2016 rok samorządowego zakładu budżetowego – Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie;
- 9) Załącznik nr 9 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/271/17 w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za 2016 rok samorządowego zakładu budżetowego – Centrum Integracji Społecznej w Grajewie;
- 10) Załącznik nr 10 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/272/17 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Grajewo na lata 2017-2027;
- 11) Załącznik nr 11 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/273/17 w sprawie zmian w budżecie miasta Grajewo na 2017 rok;
- 12) Załącznik nr 12 dotyczy Uchwały Nr XXXIV/274/17 w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Grajewo w 2017 roku".

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

mgr Dariusz Latarowski

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo z dnia 29 marca 2017 r.

Nr XXXIV/263/17 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym.

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|--|-------------------|-------------------|--|--------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Zgoda na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości opisane w uchwale z przeznaczeniem pod stacje transformatorowe. | Akt Notarialny | Nieokreślony | Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego | Burmistrz Miasta Grajewo |

Grajewo, dn. 2017-04-11

Opracował:


NACZELNIK WYDZIAŁU
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego
mgr inż. Elżbieta Kozłowska

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Miasta Grajewo Nr XXXIV/ 264/17 z dnia 29 marca 2017 r.
zmieniająca uchwałę w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążenia nieruchomości oraz ich wdzierzawiania
lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|--|--|---|--|--------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Nie przeznaczać do 31.12.2027 r. do sprzedaży lokali w budynkach wielorodzinnych, które Miasto Grajewo nabyło po 31.12.1994 r. | Nie przeznaczać do sprzedaży mieszkań spełniających warunki opisane w uchwale. | Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego. | Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego | Burmistrz Miasta Grajewo |

Grajewo, 2017-04-11

Opracował:


NACZELNIK WYDZIAŁU
Nieruchomości i Planowania Przestrzennego
mgr inż. Elżbieta Kozłowska

Druk nr 3 – Główny specjalista ds. oświaty

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXIV/265/17 w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i klas dotychczasowych gimnazjów do nowego ustroju szkolnego

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|---|---|---------------------------------|--|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Podanie do publicznej wiadomości | Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego oraz w BIP Urzędu Miasta | 04.04.2017 r. | Naczelnik BRM | Sekretarz Miasta |
| 2. | Przesłanie uchwały do organów nadzoru | Dostarczenie uchwały do Wojewody Podlaskiego | do 05.04.2017 | Naczelnik BRM | Sekretarz Miasta |
| 3. | Określenie ulic wchodzących w poszczególne obwody szkół | Kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkałe na terenie poszczególnych obwodów szkół oraz podczas procesu rekrutacji do szkoły | corocznie w procesie rekrutacji | dyrektorzy jednostek oświatowych/Wydział Spraw Obywatelskich | Burmistrz miasta |

Grajewo, dn. 13.04.2017 r.

Opracował/a.....

GŁÓWNY SPECJALISTA
 DS. OŚWIATY
mgr Jolita Wiluk

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXIV/266/17 zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|--|---|--|---|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| | Podanie uchwały do wiadomości publicznej | Publikacja w BIP Urzędu Miasta | W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta | Naczelnik BRM | Sekretarz Miasta |
| | Weryfikacja treści uchwały pod względem zgodności z prawem | Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | Według decyzji redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego | | |
| | | Kontrola treści uchwały przez Wojewodę Podlaskiego | W terminie 30 dni od dnia dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego | Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego) | Sekretarz Miasta |
| | Wykonanie uchwały | Ustalanie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych zgodnie z obowiązującą uchwałą. | Po wejściu uchwały w życie | p.o. Naczelnika WO Miejska Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – Przewodniczący. | Sekretarz Miasta |

Grajewo, dn. 13.04.2017 r.

Opracowała: *mgr Emilia Piwko*
 p.o. Naczelnika Wydziału Organizacyjnego

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 5

realizacji uchwały Nr XXXIV/267/17 w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania dorocznych Nagród Miasta Grajewo- „Wilk Roku”

| L P | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|--------|--|--|--|---|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Podanie uchwały do wiadomości publicznej | Publikacja w BIP Urzędu Miasta Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta Według decyzji redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego | Naczelnik BRM | Sekretarz Miasta |
| 2. | Weryfikacja treści uchwały pod względem zgodności z prawem | Kontrola treści uchwały przez Wojewodę Podlaskiego | W terminie 30 dni od dnia dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego | Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego) | Sekretarz Miasta |
| 3. | Przyznanie dorocznych nagród Burmistrza „Wilk Roku” | Podanie do wiadomości publicznej informacji o terminie i trybie zgłaszania kandydatów. Powołanie przez Burmistrza Kapituły nagrody. Przygotowanie przez Grajewskie Centrum Kultury oprawy artystycznej uroczystości. | kwiecień-czerwiec 2017 r. | P.o. naczelnika WO Pani Emilia Piwko, Inspektor ds. promocji Tomasz Strózik, Dyr. GCK | Sekretarz Miasta |

Grajewo, dn. 5.04.2017

Opracował/a.....
P. Wolny
mgr Ryszard Wolny

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 6

realizacji uchwały Nr XXXIV/268/17 w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze miasta Grajewa, dotacji celowych z budżetu miasta Grajewa, sposobu ich rozliczania i kontroli wykonywania zleconych zadań

| L P | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|--------|---|--|--|---|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Podanie uchwały do wiadomości publicznej | Publikacja w BIP Urzędu Miasta Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | W ciągu 7 dni od podpisania uchwały przez Przewodniczącą Rady Miasta Według decyzji redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Podlaskiego | Naczelnik BRM | Sekretarz Miasta |
| 2. | Weryfikacja treści uchwały pod względem zgodności z prawem | Kontrola treści uchwały przez Wojewodę Podlaskiego | W terminie 30 dni od dnia dostarczenia uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego | Naczelnik BRM (w zakresie przesłania uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego) | Sekretarz Miasta |
| 3. | Udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji zadań służących rozwojowi ROD | Przygotowanie i przeprowadzenie otwartego konkursu ofert | Po wejściu uchwały w życie | Sekretarz Miasta | Burmistrz Miasta |

Grajewo, dn. 5.04.2017

Opracował/a.....

 mgr Ryszard Wolwark

Druk nr 7- Kierownik PŚHARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXIV/269/17 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Grajewo

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|---|---|-------------------|------------------------------|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Grajewo (opracowanie dokumentacji) | Zgodnie z ustawą o rewitalizacji z dn. 9 października 2015 r. | 30.09.2017 r. | Referat Pozyskiwanie Środków | Kierownik Referatu Pozyskiwanie Środków |

Grajewo, dn. 06.04.2017 r.

Opracował/a... Marta BonkowskaKIEROWNIK REFERATU
Pozyskiwania Środków

mgr inż. Tomasz Poniatowski

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 8

realizacji uchwały Nr XXXIV/270/17 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXXIV Sesji Rady Miasta w dniu 29 marca 2017 r. w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za 2016 rok samorządowego zakładu budżetowego – Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|--|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Rada miasta podjęła uchwałę w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu miasta nadwyżki środków obrotowych za 2016 rok Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie. Nadwyżka zostanie przeznaczona na następujące zadania: 1)"Modernizacja systemu sterowania i automatyki Stacji Uzdatniania Wody", 2) "Zakup samochodu typu Van Minibus", 3)"Wykonanie odcinka kanalizacji sanitarnej w ul. Grunwaldzkiej". | Po wejściu uchwały w życie Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grajewie może rozpocząć prace zmierzające do realizacji zadań wymienionych w uchwale. | 2017 rok | Skarbnik miasta | Burmistrz miasta |

Grajewo, dn. 05.04.2017 r.

Opracowała:


SKARBNIK MIASTA
mgr Edwarda Wiśniewska

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 9

realizacji uchwały Nr XXXIV/271/17 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXXIV Sesji Rady Miasta w dniu 29 marca 2017 r. w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za 2016 rok samorządowego zakładu budżetowego – Centrum Integracji Społecznej w Grajewie

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|--|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Rada miasta podjęła uchwałę w sprawie zwolnienia z obowiązku dokonania wpłaty do budżetu miasta nadwyżki środków obrotowych za 2016 rok Centrum Integracji Społecznej w Grajewie. Nadwyżka zostanie przeznaczona na zakup do CIS laptopa i drukarki, tonerów do drukarek, rolet okiennych z montażem, 2 sztuk podkaszarek, kosiarki, wyrzynarki precyzyjnej do drewna i styropianu, zakup mebli i wyposażenia do sal wykładowych i gabinetu kierownika CIS, zakup wyposażenia do warsztatów. | Po wejściu uchwały w życie Centrum Integracji Społecznej w Grajewie może rozpocząć prace zmierzające do zakupu laptopa i drukarki, tonerów do drukarek, rolet okiennych z montażem, 2 sztuk podkaszarek, kosiarki, wyrzynarki precyzyjnej do drewna i styropianu, zakupu mebli i wyposażenia do sal wykładowych i gabinetu kierownika CIS, zakupu wyposażenia do warsztatów. | 2017 rok | Skarbnik miasta | Burmistrz miasta |

Grajewo, dn. 05.04.2017 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wiśniewska

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 10

realizacji uchwały Nr XXXIV/273/17 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXXIV Sesji Rady Miasta w dniu 29 marca 2017 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Grajewo na lata 2017- 2027

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|--|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 1. Załącznik nr 1 do WPF zawiera Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta na lata 2017-2027. 2. Załącznik Nr 2 zawiera wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2017-2020. | Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć będzie przedstawiona w półrocznym sprawozdaniu Burmistrza Miasta w terminie do 31.08.2017 r. | 2017 r. | Skarbnik miasta | Burmistrz miasta |

Grajewo, dn. 05.04.2017 r.

Opracowała:


SKARBNIK MIASTA
mgr Edwarda Wiśniewska

HARMONOGRAM

Załącznik Nr 11

realizacji uchwały Nr XXXIV/273/17 Rady Miasta Grajewo podjętej na XXXIV Sesji Rady Miasta w dniu 29 marca 2017 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta Grajewo na 2017 rok

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji uchwały | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Dotacja podmiotowa dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Grajewie z przeznaczeniem na wsparcie rozwoju edukacji i czytelnictwa poprzez udostępnianie księgozbioru – w ramach dotacji zakupiony zostanie sprzęt elektroniczny, meble i książki niezbędne do wykonywania zadań statutowych biblioteki. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Podpisanie umowy z Zarządem województwa podlaskiego. 2. Podpisanie umowy z Miejską Biblioteką Publiczną w sprawie przekazanie dotacji. 3. Rozliczenie otrzymanej dotacji. | III-XII 2017 r | Skarbnik miasta | Burmistrz miasta |
| 2. | Zadania inwestycyjne w ramach budżetu obywatelskiego zgodnie z podjętą uchwałą Rady Miasta Grajewo w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2017 rok, które uzyskały najwyższą ilość głosów wśród mieszkańców miasta z następującym wyszczególnieniem: 1) „Budowa placu zabaw w parku przy ul. Wojska Polskiego”, 2) „Budowa automatycznego systemu nawadniania boisk piłkarskich: Stadion Miejski im. W. Terleckiego, boisko piłkarskie przy Klubie Hades” | <ol style="list-style-type: none"> 1. Przeprowadzenie procedury zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania prac. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury. | III-XII 2017 r | Skarbnik miasta | Burmistrz miasta |
| 3. | Zadanie p.n. „Montaż aktywnego przejścia dla pieszych na ul. Dwornej w Grajewie” | <ol style="list-style-type: none"> 1. Przeprowadzenie procedury zamówień publicznych. 2. Podpisanie umowy z wykonawcą. 3. Podpisanie protokołu z wykonania prac. 4. Zapłata za wykonaną pracę na podstawie faktury. | III-XII 2017 r | Skarbnik miasta | Burmistrz miasta |

| | | | | | |
|----|---|--|---------------|-----------------|------------------|
| 4. | Dotacji przedmiotowa dla ZADM na pokrycie kosztów remontu 4 klatek schodowych w budynkach administrowanych przez Zakład | 1. Wydanie Zarządzenia przez Burmistrza miasta Grajewo w sprawie przekazania i rozliczenia dotacji celowej dla Zakładu Administracji Domów Mieszkalnych w Grajewie. 2. Przekazanie dotacji na konto ZADM. 3. Wykonanie zadania przez ZADM i rozliczenie dotacji na podstawie wydanego zarządzenia. | IV-XII 2017 r | Skarbnik miasta | Burmistrz miasta |
| 5. | Koszty apelacji w związku z zamiarem wniesienia przez Miasto Grajewo apelacji od wyroku Sądu Okręgowego w Łomży do Sądu Apelacyjnego w Białymstoku w sprawie kary umownej za nieterminowe wykonanie umowy przez spółkę PRIBO-EPB w Ełku (wykonawca zadania w ramach projektu p.n. „Rozwój oferty turystycznej Miasta Grajewo poprzez inwestycje w budowę infrastruktury turystyczno-rekreacyjno-sportowej”) | Zapłata kosztów apelacji do Sądu Apelacyjnego w Białymstoku | IV-XII 2017 r | Skarbnik miasta | Burmistrz miasta |

Grajewo, 05.04.2017 r.

Opracowała:

SKARBNIK MIASTA

mgr Edwarda Wisniewska

Druk nr 12 – Naczelnik WGK

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Nr XXXIV/274/17 w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Grajewo w 2017 roku"

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|--|--|--|--|------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Realizacja Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Grajewo w 2017 roku | zapewnienie ochrony psów bezpańskich i umieszczenie ich w schronisku dla zwierząt, wydawanie tammy dla kotów wolno żyjących, budowa domków dla kotów, zapewnienie opieki nad zwierzętami gospodarskimi bezdomnymi. | od podjęcia realizacji do końca 2017r. | Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta | Burmistrz Miasta |

Grajewo, dn. 4.04.2017

Opracował/a.....
NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej
Bogdan Wojtkiewicz